

**Автономная некоммерческая организация профессионального образования  
«ПЕРМСКИЙ ГУМАНИТАРНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»  
(АНО ПО «ПГТК»)**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ**

**МДК 01.03 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СЛУЖЕБНАЯ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

для специальности

**40.02.02 Правоохранительная деятельность**  
(код и наименование специальности)

Квалификация выпускника

**Юрист**

Форма обучения

**Очная**

Пермь 2026

Методические рекомендации по выполнению практических работ МДК 01.03 Профессиональная служебная деятельность составлен в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (утвержден приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 10 января 2025 г. N 3).

Данные методические рекомендации помогут организовать самостоятельную деятельность студентов на основе деятельного и компетентного подходов к обучению, что соответствует ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Автор – составитель: Лядова А.С., старший преподаватель.

Методические рекомендации по выполнению практических работ рассмотрены и одобрены на заседании кафедры правовых дисциплин, протокол, № 01 от 04.02.2026.

Методические рекомендации по выполнению практических работ предназначены для оценивания достижений запланированных результатов по дисциплине МДК 01.03 ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ СЛУЖЕБНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ Методические рекомендации по выполнению практических работ представляет собой комплект материалов для проведения практических занятий (в форме практической подготовки) и осуществления контроля за выполнением работ.

Методические рекомендации по выполнению практических работ позволяет оценивать:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива
ОК 03	организовывать собственную деятельность, оценивать ее эффективность и качество определять источники и актуальность нормативно-правовой документации в	типовые методы и способы выполнения профессиональных задач содержание актуальной нормативно-правовой документации

	<p>профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования составлять различные правовые документы -планировать личные доходы и расходы, принимать финансовые решения, составлять личный бюджет; -использовать разнообразие финансовых инструментов для управления личными финансами в целях достижения финансового благополучия, с учетом финансовой безопасности</p>	<p>современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы правовой и финансовой грамотности -структуру личных доходов и расходов, правила составления личного и семейного бюджета; -особенности различных банковских и страховых продуктов и возможности их использования в профессиональной деятельности и для управления личными финансами;</p>
ОК 04	<p>организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности основы проектной деятельности</p>
ОК 05	<p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста</p>
ОК 06	<p>проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 07	<p>соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в</p>	<p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях</p>

	чрезвычайных ситуациях	
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессиональной деятельности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1.	анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения разграничивать правовые нормы и правоотношения в зависимости от отраслей права оперировать юридическими понятиями и категориями толковать правовые нормы использовать правоприменительную и судебную практику применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления служебных документов, составления юридических документов	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов отраслей права источники права виды материальных и процессуальных норм виды юридической ответственности правила составления юридических документов правила оформления служебных документов сущность и содержание правового статуса участников правоотношений сущность служебной дисциплины формы защиты прав граждан и юридических лиц виды и правовое содержание административных производств и процедур виды и порядок уголовного и административного судопроизводства

		основные стадии уголовного и административного процесса порядок обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра постановлений и решений суда
ПК 1.2.	ориентироваться в системе и структуре правоохранительных органов разграничивать функции правоохранительных органов применять психологические методы, средства и приемы в конкретных ситуациях	основные задачи и направления деятельности правоохранительных органов порядок рассмотрения обращений граждан и организаций понятие и признаки состава преступления, административного правонарушения правовое положение участников уголовного и административного судопроизводства формы и порядок производства предварительного расследования общие принципы профессиональной этики и основные правила служебного поведения государственных служащих этические и психолого-педагогические основы формирования антикоррупционного поведения сотрудников правоохранительных органов правила профессиональной коммуникации; способы разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
ПК 1.3.	обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан при пресечении правонарушений, задержании и доставлении правонарушителей документировать обстоятельства применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия информировать органы и организации о фактах, требующих оперативного реагирования поддерживать должный уровень физической и огневой подготовки, необходимый для осуществления профессиональной деятельности	правовую основу применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия основы личной безопасности порядок и правила оказания первой помощи
ПК 1.4.	анализировать сообщения о преступлениях, иных правонарушениях на предмет наличия или отсутствия	нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность по выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и

	<p>признаков преступления, административного правонарушения документировать обстоятельства совершения преступления, иного правонарушения, происшествия оказывать содействие при осуществлении мер пресечения и процессуального принуждения использовать справочно-правовые информационные системы, учеты и автоматизированные информационные системы при обеспечении выявления, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений документировать факты применения специальной техники учитывать особенности личности правонарушителей и совершаемых ими деяний использовать положительный опыт раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений использовать технические средства по назначению</p>	<p>иных правонарушений порядок приема, регистрации, проверки и разрешения сообщений о преступлениях и иных правонарушениях теоретические основы раскрытия и расследования преступлений формы и источники поступления значимой для раскрытия и расследования уголовного дела информации, порядок ее реализации, правовая основа и направления взаимодействия с органами, осуществляющими предварительное расследование и оперативно-розыскную деятельность -основы криминалистической тактики и криминалистической методики -основные направления, средства и методы противодействия преступлениям</p>
ПК 1.5.	<p>анализировать оперативную обстановку на обслуживаемой территории участвовать в профилактике правонарушений использовать формы и методы предупреждения преступлений и иных правонарушений участвовать в пропаганде правовых знаний</p>	<p>основные характеристики и детерминанты преступности структуру личности преступника механизм индивидуального преступного поведения основы виктимологии правовую основу системы профилактики правонарушений виды профилактики правонарушений и формы профилактического воздействия</p>
ПК 1.6.	<p>соблюдать правила работы со служебными документами и режим секретности в профессиональной деятельности использовать технические средства при работе со служебными документами разграничивать сведения, составляющие государственную тайну, сведения конфиденциального характера и информацию ограниченного распространения</p>	<p>правовую основу делопроизводства и обеспечения режима секретности организацию службы делопроизводства правила оформления служебных документов правила организации документооборота порядок хранения и уничтожения документов и дел перечень сведений, составляющих государственную тайну, ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о государственной</p>

		тайне перечень информации ограниченного распространения, порядок обращения с ней, ответственность за разглашение такой информации
--	--	--



## Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – первая и наиболее частая для студентов с первых курсов обучения форма работы, которая наилучшим образом, обогащает знания и развивает аналитические способности, т.е. способствует формированию профессиональных компетенций, а в воспитательном плане – формирует ответственность и сочетание личного интереса с общественной необходимостью, то есть качества необходимые для будущего специалиста.

### Структура работы

Структура работы, соотношение объема работ по главам в каждом конкретном случае определяются в зависимости от темы, объекта, предмета и целевой направленности исследования.

Типовая структура включает следующие разделы:

1. Титульный лист.
2. Оглавление.
3. Введение.
4. Главы основной части.
5. Заключение.
6. Список используемой литературы и информационных источников.
7. Приложения.

Титульный лист - первая страница работы (на данной странице номер не ставится).

Оглавление - помещается после титульного листа, в нем приводятся пункты работы с указанием страниц (на данной странице номер не ставится).

Введение - кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, формулируется объект и предмет исследования, указывается избранный метод исследования. Дается характеристика работы – относится ли она к теоретическим исследованиям или к прикладным, сообщается, в чем заключается значимость и прикладная ценность полученных результатов, приводится характеристика источников для написания работы и краткий обзор имеющейся по данной теме литературы.

Основная часть - подробно приводится методика и техника исследования, даются сведения об объеме исследования, излагаются и обсуждаются полученные результаты. Содержание основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

Заключение - содержит основные выводы, к которым автор пришел, в процессе анализа материала (при этом должна быть подчеркнута самостоятельность, новизна, теоретическое и практическое значение полученных результатов).

Список используемой литературы и информационных источников - приводится в конце работы, в алфавитном порядке сначала указываются источники используемой литературы, затем интернет-источники. Допускается использовать в списке литературы источники не позднее 5-летней давности.

Приложение - помещают вспомогательные или дополнительные материалы. В случае необходимости можно привести дополнительные таблицы, рисунки, графики и т.д., если они помогут лучшему пониманию полученных результатов.

### Требования к оформлению работы

Объем работы должен быть 20-30 страниц.

Текст набирается в текстовом редакторе MS Word: шрифт TimesNewRoman, размер – 14 пт, цвет шрифта черный, междустрочный интервал – полуторный (или 1,15), отступ первой строки (абзацный отступ) – 1,25 см, выравнивание текста – по ширине, расстановка переносов по тексту – автоматическая, в режиме качественной печати. Оглавление должно быть сформировано автоматически. Текст распечатывается на принтере.

Заголовки разделов печатаются строчными буквами с абзацного отступа.

Заголовки подразделов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной), располагаются с абзацного отступа. Заголовки пунктов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной), с использованием шрифтового выделения (полужирный шрифт), начиная с абзаца. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой. Заголовки подпунктов печатают строчными буквами (кроме первой прописной), начиная с абзаца в подбор к тексту.

В конце заголовков структурных частей, наименований разделов и подразделов точка не ставится. Расстояние между заголовком структурной части (за исключением заголовка пункта) и подразделом должно быть равно 2 интервалам.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста. Номер раздела указывается перед его названием, после номера раздела точка не ставится, перед заголовком оставляют пробел. Наименования разделов печатаются строчными буквами с абзацного отступа, выделяются полужирным шрифтом размером 16 пт, точка в конце наименования раздела не ставится. Разделы работы оформляются, начиная с новой страницы.

Иллюстрации обозначают словом «Рисунок» и нумеруют последовательно в пределах раздела реферата или сквозной нумерацией. Номер иллюстрации может состоять из номера раздела и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например: «Рисунок 1.2» (второй рисунок первого раздела). Номер иллюстрации, ее название и поясняющие подписи помещают последовательно под иллюстрацией. Если в работе приведена одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рисунок» не пишут. Иллюстрации должны иметь наименование, которое дается после номера рисунка. Точка после номера рисунка и наименования иллюстрации не ставится.

Каждая таблица должна иметь название, которое следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Расстояние от текста до таблицы и от таблицы до последующего текста равно одной строке. Между наименованием таблицы и самой таблицей не должно быть пустых строк.

*Пример.*

Таблица (номер) – Название таблицы


Приложения оформляют как продолжение реферата на последующих страницах, располагая их в порядке появления ссылок в тексте.

Каждое приложение следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху справа страницы слова «Приложение», напечатанного строчными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок, расположенный в следующей строке по центру. Если в реферате более одного приложения, их нумеруют последовательно цифрами, например, Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

Критерии оценки реферата

К *общим критериям* можно отнести:

соответствие реферата теме.

глубина и полнота раскрытия темы.

адекватность передачи первоисточника.

логичность, связность.

доказательность.

структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение).

оформление (наличие оглавления, списка литературы, культура цитирования, сноски и т.д.).

языковая правильность.

Общая оценка за реферат выставляется следующим образом: если студент выполнил от 65% до 80% указанных выше требований, ему ставится минимальный балл – 3 (удовлетворительно); 80-90% — средний балл – 4 (хорошо); 90-100% — максимальный балл – 5 (отлично).

## **2. Методические рекомендации по созданию презентации**

В оформлении презентаций выделяют два блока: оформление слайдов и представление информации на них. Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований, предъявляемых к оформлению данных блоков.

Оформление слайдов:

Стиль	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдайте единый стиль оформления</li> <li>- Избегайте стилей, которые будут отвлекать от самой презентации.</li> <li>- Управляющие кнопки не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями).</li> <li>- Для фона и заголовка используйте контрастные цвета. Не используйте на одном слайде больше трех цветов.</li> </ul>
Фон и цвет	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Для фона предпочтительны холодные тона</li> <li>- На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.</li> <li>- Для фона и текста используйте контрастные цвета.</li> <li>- Обратите внимание на цвет гиперссылок.</li> </ul>
Анимационные эффекты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Используйте возможности компьютерной анимации для представления информации на слайде.</li> <li>- Не стоит злоупотреблять различными анимационными эффектами, они не должны отвлекать внимание от содержания информации на слайде.</li> </ul>

#### Представление информации:

Содержание информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Используйте короткие слова и предложения.</li> <li>- Минимизируйте количество предлогов, наречий, прилагательных.</li> <li>- Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</li> </ul>
Расположение информации на странице	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Предпочтительно горизонтальное расположение информации.</li> <li>- Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.</li> <li>- Если на слайде располагается картинка, надпись должна располагаться под ней.</li> </ul>
Шрифты	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Для заголовков – не менее 24.</li> <li>- Для информации не менее 18.</li> <li>- Шрифты без засечек легче читать с большого расстояния.</li> <li>- Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.</li> <li>- Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</li> <li>- Нельзя злоупотреблять прописными буквами.</li> </ul>
Способы выделения информации	<p>Следует использовать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- рамки; границы, заливку;</li> <li>- штриховку, стрелки;</li> <li>- рисунки, диаграммы, схемы для иллюстрации наиболее важных фактов.</li> </ul>
Объем информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</li> <li>- Наибольшая эффективность достигается тогда, когда ключевые пункты отображаются по одному на каждом отдельном слайде.</li> </ul>
Виды слайдов	<p>Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с текстом;</li> <li>- с таблицами, диаграммами.</li> </ul>

#### Критерии оценки презентации

Общая оценка за презентацию выставляется следующим образом: если студент выполнил от 65% до 80% указанных выше требований, ему ставится минимальный балл – 3 (удовлетворительно); 80-90% — средний балл – 4 (хорошо); 90-100% — максимальный балл – 5 (отлично).

### 3. Методические рекомендации по написанию доклада

Доклад должен быть подготовлен на русском языке. Объем текста от 8 до 12 стр. (от 5000 до 30000 знаков без учета пробелов)

Для набора текста использовать программу Microsoft Word версии не выше 2003, для набора формул – Microsoft Equation 3.0.

В тексте статьи нужно использовать только международную систему единиц измерений (СИ).

Поля:

верхнее – 25мм;

нижнее – 20 мм;

левое – 30 мм;

правое – 20 мм;

красная строка 12,5 мм.

Бумага белая для офисной техники формата 210 x 297.

Качество печати – высокое.

В целях обеспечения унификации текстов в сборнике трудов конференции необходимо при оформлении доклада соблюсти следующие требования:

а) Название работы должно удовлетворять следующим требованиям: шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14, стиль – обычный, масштаб – 100%, интервал – обычный, смещение – нет, всё название должно быть написано жирным шрифтом и буквы должны быть прописными. Тип распределения текста на странице – по центру. Заголовки разделов оформляются аналогично названию работы, но только с одной заглавной, остальные буквы строчные.

б) После названия работы должны быть перечислены инициалы и фамилии авторов, а также с новой строки - название учреждения, которое данные авторы представляют. Требования к написанию: шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14, стиль – обычный, масштаб – 100%, интервал – обычный, смещение – нет, должно быть написано курсивом. Тип распределения текста на странице – по ширине.

в) Между названием и данными об авторе должна быть одна пустая строка.

г) Весь основной текст доклада набирается со следующими параметрами: шрифт - Times New Roman, размер шрифта – 14, стиль – обычный, масштаб – 100%, интервал – обычный, смещение – нет. Тип распределения текста на странице – по ширине.

д) Междустрочные интервалы принять одинарными.

е) При необходимости набора формул должен быть использован формульный редактор – Microsoft Equation 3.0:

шрифт Times New Roman или Symbol;

кегель -12;

надстрочные и подстрочные индексы кегль – 9.

положение по горизонтали должно совпадать с положением текста соответствующей строки

формулы, записанные в отдельной строке, должны располагаться по центру, а номер их – подогнан к правой границе листа.

ж) Надписи на рисунках и подрисуночные надписи, обозначения физических величин и их единиц, другие данные, помещаемые в таблицы, а также заголовки таблиц граф – шрифту 14.

з) Номера рисунков как в основном тексте так и в подрисуночной надписи приводить к виду – Рис. ....(№. Рисунка). Подрисуночная надпись должна располагаться вне “тела” рисунка.

и) Иллюстративный материал представляется только черно-белый.

Графические иллюстрации - в формате \*.wmf (векторная графика) или \*.tif (с глубиной цвета 1 бит), фотографии - в растровом формате \*.tif. При этом все элементы на иллюстрациях должны быть четкими, а надписи - свободно читаемыми; располагаться в центре листа.

к) Подрисуночная надпись аналогично располагается в центре листа. Номер таблицы указывается в виде – Таблица №, располагается по правой границе листа над самой таблицей, между таблицей и её номером должна быть одна пустая строка.

л) Список использованной литературы должен быть составлен по порядку ссылок в тексте. Необходимо представлять полный список, касающийся рассматриваемой темы. Настоятельно рекомендуется исключать самоцитирование.

Критерии оценки доклада

К *общим критериям* можно отнести:

соответствие доклада теме.

глубина и полнота раскрытия темы.

адекватность передачи первоисточника.

логичность, связность.

доказательность.

структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение).

оформление (наличие оглавления, списка литературы, культура цитирования, сноски и т.д.).

языковая правильность.

Общая оценка за доклад выставляется следующим образом: если студент выполнил от 65% до 80% указанных выше требований, ему ставится минимальный балл – 3 (удовлетворительно); 80-90% — средний балл – 4 (хорошо); 90-100% — максимальный балл – 5 (отлично).

## **Порядок оформления видов и форм отчетности по работе обучающихся**

### **Раздел 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи и функции органов внутренних дел**

*Инструкция: Выберите один наиболее правильный вариант ответа.*

1. Какой федеральный закон является основным правовым актом, регулирующим деятельность полиции в Российской Федерации?
  - а) ФЗ «О прокуратуре РФ»
  - б) ФЗ «О полиции»
  - в) ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности»
  - г) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
2. Что является главным назначением полиции согласно ФЗ «О полиции»?
  - а) Исполнение приговоров суда
  - б) Сбор налогов и пошлин
  - в) Защита жизни, здоровья, прав и свобод граждан, противодействие преступности, охрана общественного порядка
  - г) Осуществление правосудия по уголовным делам
3. Какое ведомство является центральным органом исполнительной власти в сфере внутренних дел в России?
  - а) Федеральная служба безопасности (ФСБ России)
  - б) Следственный комитет (СК России)
  - в) Министерство внутренних дел (МВД России)
  - г) Федеральная служба войск национальной гвардии (Росгвардия)
4. Какой из перечисленных принципов НЕ относится к принципам деятельности полиции?

- а) Законность
- б) Беспристрастность
- в) Открытость и публичность
- г) Презумпция виновности задерживаемого лица

5. Что из перечисленного является основной обязанностью полиции?

- а) Предоставлять гражданам платные юридические консультации
- б) Принимать и регистрировать заявления и сообщения о преступлениях и правонарушениях

- в) Выдавать лицензии на осуществление предпринимательской деятельности

- г) Участвовать в судебных заседаниях в качестве обвинителя

6. На каком основании сотрудник полиции имеет право проверять документы, удостоверяющие личность граждан?

- а) По собственному желанию в любое время
  - б) Только при наличии санкции прокурора
  - в) Если имеются данные, дающие основания подозревать их в совершении преступления или полагать, что они находятся в розыске
  - г) Только если гражданин выглядит подозрительно
7. В каком случае сотрудник полиции НЕ имеет права проникать в жилые помещения помимо воли проживающих в них граждан?
- а) Для спасения жизни граждан и (или) их имущества
  - б) Для задержания лиц, подозреваемых в совершении преступления
  - в) Для пресечения преступления
  - г) Для проведения плановой профилактической беседы
8. Какое подразделение в системе МВД России обеспечивает безопасность дорожного движения?
- а) Управление уголовного розыска (УУР)
  - б) Государственная инспекция безопасности дорожного движения (ГИБДД)
  - в) Отдел по делам несовершеннолетних (ОДН)
  - г) Экспертно-криминалистический центр (ЭКЦ)
9. Одной из основных функций полиции является предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений. Как называется эта деятельность?
- а) Лицензионно-разрешительная работа
  - б) Профилактика правонарушений
  - в) Экспертно-криминалистическая деятельность
  - г) Осуществление правосудия
10. Какое подразделение полиции занимается раскрытием и расследованием неочевидных, тяжких и особо тяжких преступлений?
- а) Патрульно-постовая служба (ППСП)
  - б) Участковые уполномоченные полиции (УУП)
  - в) Уголовный розыск (УР)
  - г) Дежурная часть
11. Сотрудник полиции обязан оказать первую помощь лицам, пострадавшим от преступлений, правонарушений и несчастных случаев, если:
- а) У него есть свободное время
  - б) Пострадавший сам попросит об этом
  - в) Специализированная помощь не может быть получена своевременно
  - г) Только в рабочее время

12. Применение сотрудником полиции физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия допустимо, если:
- а) Гражданин отказывается выполнить любое требование сотрудника
  - б) Несиловые способы не обеспечивают выполнения возложенных на полицию обязанностей
  - в) Сотруднику полиции необходимо быстро раскрыть преступление
  - г) Задержанный отказывается давать показания
13. В каком из перечисленных случаев применение огнестрельного оружия сотрудником полиции запрещено?
- а) При задержании лица, оказывающего вооруженное сопротивление
  - б) В отношении женщин с видимыми признаками беременности, лиц с явными признаками инвалидности и несовершеннолетних, когда их возраст очевиден (за исключением случаев оказания ими вооруженного сопротивления)
  - в) Для остановки транспортного средства путем его повреждения
  - г) Для обезвреживания животного, угрожающего жизни и здоровью граждан
14. Что обязан сделать сотрудник полиции после применения физической силы или специальных средств, в результате которого гражданину причинено ранение?
- а) Немедленно покинуть место происшествия
  - б) Обеспечить оказание гражданину первой помощи и уведомить его родственников
  - в) Составить рапорт на имя своего непосредственного начальника
  - г) Дождаться прибытия журналистов
15. Общий срок задержания лица без судебного решения не может превышать:
- а) 3 часа
  - б) 24 часа
  - в) 48 часов
  - г) 72 часа
16. Надзор за точным и единообразным исполнением законов в деятельности органов внутренних дел осуществляет:
- а) Общественная палата РФ
  - б) Прокуратура РФ
  - в) Министерство обороны РФ
  - г) Президент РФ
17. Дознание как форма предварительного расследования проводится органами внутренних дел по уголовным делам:
- а) Обо всех без исключения преступлениях



- б) О преступлениях небольшой и средней тяжести
  - в) Только об особо тяжких преступлениях
  - г) Только по делам несовершеннолетних
18. Что обязан сделать сотрудник полиции, обращаясь к гражданину?
- а) Предъявить служебное удостоверение в развернутом виде, не выпуская из рук
  - б) Назвать свою должность, звание, фамилию, предъявить удостоверение и сообщить причину и цель обращения
  - в) Потребовать от гражданина немедленно предъявить документы
  - г) Сначала применить физическую силу, а потом объяснять причину обращения
19. Какая деятельность направлена на выявление, предупреждение, пресечение и раскрытие преступлений, а также выявление и установление лиц, их подготавливающих, совершающих или совершивших?
- а) Административная деятельность
  - б) Профилактическая деятельность
  - в) Оперативно-розыскная деятельность
  - г) Лицензионно-разрешительная работа
20. Главное управление по контролю за оборотом наркотиков (ГУНК) является структурным подразделением:
- а) ФСБ России
  - б) Росгвардии
  - в) МВД России
  - г) СК России
21. Какое требование НЕ является обязательным для поступления на службу в органы внутренних дел?
- а) Гражданство Российской Федерации
  - б) Наличие высшего юридического образования для любой должности
  - в) Соответствие требованиям к состоянию здоровья
  - г) Отсутствие судимости
22. К задачам полиции относится:
- а) Вынесение приговоров по уголовным делам
  - б) Розыск лиц, скрывшихся от органов дознания, следствия и суда
  - в) Представление интересов граждан в суде
  - г) Контроль за деятельностью коммерческих организаций
23. Экспертно-криминалистические подразделения ОВД осуществляют функцию:
- а) Охраны общественного порядка

- б) Организации дорожного движения
- в) Производства судебных экспертиз и криминалистических исследований
- г) Контроля за оборотом оружия

24. Деятельность участковых уполномоченных полиции в большей степени направлена на:

- а) Расследование особо тяжких преступлений
- б) Профилактику правонарушений на закрепленном административном участке
- в) Обеспечение безопасности на транспортных объектах
- г) Борьбу с экономическими преступлениями

25. В систему органов внутренних дел НЕ входят:

- а) Органы предварительного следствия
- б) Подразделения полиции
- в) Миграционные подразделения
- г) Судебные органы

26. Установите соответствие между структурным подразделением органов внутренних дел и его основной функцией.

Подразделение ОВД	Основная функция
1. Уголовный розыск (УР)	А. Осуществление профилактической работы на закрепленной территории, рассмотрение заявлений и сообщений граждан.
2. Патрульно-постовая служба полиции (ППСП)	Б. Производство судебных экспертиз, криминалистических исследований следов и вещественных доказательств.
3. Государственная инспекция безопасности дорожного движения (ГИБДД)	В. Предупреждение, пресечение и раскрытие тяжких и особо тяжких преступлений, розыск преступников и лиц, пропавших без вести.
4. Участковый уполномоченный полиции (УУП)	Г. Обеспечение безопасности дорожного движения, контроль за соблюдением ПДД, регистрация транспортных средств.
5. Экспертно-криминалистический центр (ЭКЦ)	Д. Охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности на улицах, в парках и других общественных местах.
Ответы: 1 - ____; 2 - ____; 3 - ____; 4 - ____5-____.	

27. Установите соответствие между принципом деятельности полиции (согласно ФЗ «О

полиции») и его содержанием.

Принцип	Содержание
1. Законность	А. Защита прав и свобод граждан независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения.
2. Беспристрастность	Б. Деятельность полиции является открытой для общества в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства.
3. Соблюдение и уважение прав и свобод человека и гражданина	В. Осуществление деятельности в точном соответствии с Конституцией РФ, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.
4. Открытость и публичность	Г. Признание прав и свобод высшей ценностью; запрет прибегать к пыткам, насилию, другому жестокому или унижающему человеческое достоинство обращению.
	Д. Возможность применения мер государственного принуждения по своему усмотрению, даже если это противоречит закону.
Ответы: 1 - ____; 2 - ____; 3 - ____; 4 - ____.	

28. Установите соответствие между правом, предоставленным сотруднику полиции, и законным основанием для его реализации.

Право полиции	Основание для реализации
1. Проверять документы, удостоверяющие личность	А. Для пресечения преступления, задержания подозреваемого или спасения жизни граждан и их имущества.
2. Проникать в жилые помещения	Б. Если несиловые способы не обеспечивают выполнения возложенных на полицию обязанностей по пресечению правонарушений и преступлений.
3. Применять физическую силу	В. Если имеются данные, дающие основания подозревать гражданина в совершении преступления или полагать, что он находится в розыске.
4. Задерживать лицо	Г. Если лицо застигнуто при совершении преступления или когда очевидцы прямо укажут на данное лицо как на совершившее преступление.

	Д. Для проведения профилактической беседы без наличия каких-либо подозрений.
Ответы: 1 - ____; 2 - ____; 3 - ____; 4 - ____.	

29. Установите соответствие между видом правоохранительной деятельности ОВД и его кратким описанием.

Вид деятельности	Краткое описание
1. Оперативно-розыскная деятельность	А. Форма предварительного расследования по уголовным делам о преступлениях небольшой и средней тяжести.
2. Производство по делам об административных правонарушениях	Б. Деятельность, направленная на предупреждение правонарушений, выявление и устранение причин и условий, способствующих их совершению.
3. Дознание	В. Составление протоколов, вынесение постановлений, рассмотрение дел по фактам нарушения ПДД, мелкого хулиганства, распития алкоголя в общественных местах.
4. Профилактическая деятельность	Г. Деятельность, осуществляемая гласно и негласно в целях выявления, предупреждения, пресечения и раскрытия преступлений, а также розыска лиц.
	Д. Представление стороны обвинения в суде по уголовным делам.
Ответы: 1 - ____; 2 - ____; 3 - ____; 4 - ____.	

30. Установите соответствие между специальным средством, применяемым полицией, и основной целью его применения в конкретной ситуации.

Специальное средство	Цель применения
1. Наручники	А. Для отражения нападения на сотрудника полиции или пресечения массовых беспорядков.
2. Резиновая палка	Б. Для принудительной остановки транспортного средства, водитель которого не выполняет законное требование об остановке и создает угрозу жизни граждан.
3. Средства принудительной остановки транспорта	В. Для ограничения свободы передвижения (сковывания) задерживаемого лица при его доставлении

	в отдел полиции.
4. Светозвуковые устройства отвлекающего воздействия	Г. Для психологического воздействия на правонарушителей при пресечении групповых нарушений общественного порядка, освобождении заложников.
	Д. Для получения признательных показаний от задержанного.
Ответы: 1 - ____; 2 - ____; 3 - ____; 4 - ____.	

#### Ключи к тестам

Вопрос	Ответ:
1.	Б
2.	В
3.	Г
4.	Г
5.	Б
6.	В
7.	Г
8.	Б
9.	Б
10.	В
11.	в
12.	Б
13.	Б
14.	Б
15.	В
16.	Б
17.	Б
18.	Б

19.	В
20.	В
21.	Б
22.	Б
23.	В
24.	Б
25.	Г
26.	1-В , 2-Д,3-Г,4-А,5-Б
27.	1-В , 2-А,3-Г,4-Б
28.	1-В , 2-А,3-Б,4-Г
29.	1-Г , 2-В,3-А,4-Б
30.	1-В , 2-А,3-Б,4-Г

## **Раздел 2. Тактика охраны общественного порядка**

*Инструкция: Выберите один наиболее правильный вариант ответа.*

1. Основной формой несения службы по охране общественного порядка является:
  - а) Проведение оперативно-розыскных мероприятий
  - б) Патрулирование
  - в) Расследование уголовных дел
  - г) Проведение экспертиз
2. Стационарный наряд полиции, выставаемый для охраны общественного порядка в определенном месте, называется:
  - а) Патруль
  - б) Маршрут
  - в) Пост
  - г) Заслон
3. Основной документ, регламентирующий организацию и тактику службы патрульно-постовых нарядов полиции:
  - а) Федеральный закон «О полиции»
  - б) Уголовный кодекс РФ
  - в) Устав патрульно-постовой службы полиции (УППСП)
  - г) Кодекс РФ об административных правонарушениях

4. Заранее определенный путь следования нарядов полиции, на котором они выполняют свои обязанности, – это:
- а) Сектор патрулирования
  - б) Зона ответственности
  - в) Маршрут патрулирования
  - г) Административный участок
5. Что из перечисленного НЕ относится к видам патрулей?
- а) Пеший патруль (ПП)
  - б) Патруль на автомобиле (ПА)
  - в) Конный патруль (КП)
  - г) Следственный патруль (СП)
6. При обращении к гражданину сотрудник полиции, несущий патрульную службу, в первую очередь обязан:
- а) Потребовать предъявить документы
  - б) Назвать свои должность, звание, фамилию, предъявить служебное удостоверение
  - в) Произвести личный досмотр
  - г) Предупредить о недопустимости правонарушений
7. Тактический прием, заключающийся в скрытом, но постоянном наблюдении за объектами, местами или лицами, представляющими оперативный интерес, называется:
- а) Опрос
  - б) Наблюдение
  - в) Блокирование
  - г) Сопровождение
8. Группа нарядов полиции, предназначенная для блокирования определенных участков местности с целью пресечения правонарушений или задержания преступников, – это:
- а) Патрульная группа
  - б) Резерв
  - в) Заслон (оцепление)
  - г) Конвой
9. При обнаружении на маршруте патрулирования признаков совершения преступления (взломанная дверь, разбитое окно) первоочередным действием наряда является:
- а) Немедленно войти внутрь для проверки
  - б) Доложить дежурному, заблокировать возможные пути отхода преступников, обеспечить охрану места происшествия
  - в) Начать опрос соседей и прохожих

- г) Покинуть данное место, чтобы не нарушить следы
10. Доставка лица, совершившего административное правонарушение, в служебное помещение ОВД осуществляется с целью:
- а) Проведения допроса
  - б) Получения от него признательных показаний
  - в) Составления протокола об административном правонарушении при невозможности составить его на месте
  - г) Применения мер физического воздействия
11. При несении службы в составе автомобильного патруля старший наряда, как правило, находится:
- а) За рулем автомобиля
  - б) На заднем сиденье слева
  - в) На переднем пассажирском сиденье
  - г) Вне автомобиля, осуществляя наблюдение
12. Какое действие является основным тактическим приемом предупреждения правонарушений на маршруте патрулирования?
- а) Постоянное передвижение и демонстрация своего присутствия
  - б) Нахождение в укрытии и ожидание правонарушения
  - в) Проверка документов у всех без исключения граждан
  - г) Проведение личного досмотра подозрительных лиц
13. При получении информации о групповой драке наряд полиции должен:
- а) Немедленно вмешаться в драку в одиночку
  - б) Оценить обстановку, запросить подкрепление, по прибытии помощи действовать решительно и согласованно
  - в) Проехать мимо, так как это не входит в их компетенцию
  - г) Начать стрелять в воздух для устрашения
14. Административное правонарушение, выражающееся в нарушении общественного порядка, явном неуважении к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью, называется:
- а) Распитие алкогольной продукции
  - б) Мелкое хулиганство
  - в) Неповиновение законному распоряжению сотрудника полиции
  - г) Кража
15. Наряд полиции, временно находящийся в распоряжении дежурного и предназначенный для решения внезапно возникающих задач, — это:



- а) Пост
  - б) Патруль
  - в) Конвой
  - г) Резерв
16. Тактика действий наряда при проверке документов у группы граждан предусматривает:
- а) Проверять документы у всех одновременно
  - б) Один сотрудник проверяет, второй страхует, находясь на безопасном расстоянии
  - в) Потребовать от граждан сложить все документы в одном месте
  - г) Попросить одного из группы собрать все документы
17. Временное ограничение или запрещение движения транспорта и пешеходов на улицах и дорогах, а также доступа граждан на отдельные участки местности или объекты – это:
- а) Задержание
  - б) Доставка
  - в) Оцепление (блокирование)
  - г) Личный досмотр
18. Ежедневное мероприятие перед заступлением нарядов на службу, где доводится оперативная обстановка и ставятся задачи, называется:
- а) Совещание
  - б) Инструктаж
  - в) Развод
  - г) Аттестация
19. При патрулировании в ночное время особое внимание следует обращать на:
- а) Работающие магазины и кафе
  - б) Неосвещенные участки, парки, скверы, подвалы и чердаки жилых домов
  - в) Оживленные центральные улицы
  - г) Остановки общественного транспорта
20. Если гражданин, к которому обратился сотрудник полиции, пытается скрыться, наряд должен:
- а) Отпустить его, чтобы не создавать конфликт
  - б) Немедленно начать преследование, подав команду «Стой, полиция!»
  - в) Позвонить в дежурную часть и ждать дальнейших указаний
  - г) Применить огнестрельное оружие на поражение
21. Центром маршрута патрулирования является:
- а) Начальная точка движения наряда

- б) Участок с наименьшей криминогенной активностью
  - в) Участок, где расположены наиболее важные объекты, места концентрации людей
  - г) Место отдыха патрульного наряда
22. Основной способ связи патрульного наряда с дежурной частью ОВД:
- а) Мобильный телефон
  - б) Электронная почта
  - в) Носимая радиостанция
  - г) Голубиная почта
23. Какова тактика действий при общении с лицом, находящимся в состоянии сильного алкогольного опьянения и ведущим себя агрессивно?
- а) Вступить с ним в длительную дискуссию
  - б) Соблюдать безопасную дистанцию, действовать в составе группы (не менее двух сотрудников), применять физическую силу и спецсредства по необходимости
  - в) Игнорировать его поведение
  - г) Попросить прохожих помочь в его задержании
24. При обеспечении порядка на массовых мероприятиях (концерты, спорт) основной задачей полиции является:
- а) Проверка билетов у всех участников
  - б) Предупреждение и пресечение паники, давки, групповых нарушений порядка
  - в) Продажа сувенирной продукции
  - г) Участие в мероприятии в качестве зрителей
25. Какой документ является основным для патрульного, в котором он отражает всю информацию за время несения службы?
- а) Паспорт гражданина РФ
  - б) Уголовно-процессуальный кодекс
  - в) Служебная книжка
  - г) Протокол допроса

Ключ к тесту:

вопрос	ответ
1.	Б
2.	В
3.	В
4.	В
5.	Г
6.	Б
7.	Б
8.	В

9.	Б
10.	В
11.	В
12.	А
13.	Б
14.	Б
15.	Г
16.	Б
17.	В
18.	Б
19.	Б
20.	Б
21.	в
22.	В
23.	б
24.	б
25.	В

### Раздел 3. Стилистика и составление процессуальных документов

#### Вариант 1

*Инструкция: Выберите один наиболее правильный вариант ответа.*

1. Какой стиль речи является основным при составлении процессуальных документов?
  - а) Научный
  - б) Публицистический
  - в) Официально-деловой
  - г) Разговорный
2. В какой части постановления (например, о возбуждении уголовного дела) излагаются фактические обстоятельства дела и дается им юридическая оценка?
  - а) Во вводной
  - б) В описательно-мотивировочной
  - в) В резолютивной
  - г) В заключительной
3. Указание наименования документа, места и даты его составления располагается в:
  - а) Резолютивной части
  - б) Описательной части
  - в) Вводной части
  - г) Приложении к документу
4. Какой процессуальный документ составляется для фиксации хода и результатов следственного действия (осмотра, допроса, обыска)?
  - а) Постановление

- б) Протокол
  - в) Заявление
  - г) Рапорт
5. Что из перечисленного обязательно должно содержаться в исковом заявлении?
- а) Информация о судимости ответчика
  - б) Наименование суда, сведения об истце и ответчике, обстоятельства дела и требования истца
  - в) Нотариально заверенные копии всех документов
  - г) Мнение свидетелей по делу
6. Документ, в котором должностное лицо или орган власти излагает свое властное решение по какому-либо вопросу, называется:
- а) Объяснение
  - б) Ходатайство
  - в) Постановление
  - г) Справка
7. Отсутствие даты составления в протоколе следственного действия может повлечь:
- а) Увеличение срока расследования
  - б) Признание его недопустимым доказательством
  - в) Наложение дисциплинарного взыскания на понятого
  - г) Никаких последствий, если есть подписи
8. Ссылка на конкретные нормы права (статьи кодексов, законов) является обязательным элементом для:
- а) Объяснения свидетеля
  - б) Мотивировочной части постановления
  - в) Заявления о преступлении
  - г) Любого рапорта
9. Какое из следующих выражений недопустимо использовать в протоколе допроса?
- а) «Свидетель показал, что...»
  - б) «По существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее...»
  - в) «Мне кажется, что этот человек — отъявленный негодяй...»
  - г) «Допрошенный заявил о своем нежелании отвечать на вопрос...»
10. Совокупность обязательных сведений, которые должен содержать документ для придания ему юридической силы, — это:
- а) Реквизиты
  - б) Атрибуты

- в) Преамбула
  - г) Структура
11. Использование в процессуальных документах просторечных выражений и жаргонизмов (например, «отжать телефон», «наехать на кого-то»):
- а) Допускается, если они взяты в кавычки
  - б) Категорически не допускается
  - в) Допускается для более точной передачи смысла
  - г) Допускается только в рапортах
12. «Шапка» документа, где указываются адресат (кому) и заявитель (от кого), является характерным элементом для:
- а) Протокола обыска
  - б) Постановления о назначении экспертизы
  - в) Заявления или жалобы
  - г) Акта приема-передачи
13. Исправления и дополнения в процессуальных документах (например, в протоколе):
- а) Не допускаются ни при каких обстоятельствах
  - б) Могут быть внесены в любой момент по усмотрению составителя
  - в) Должны быть оговорены и удостоверены подписями участников действия
  - г) Делаются с использованием корректирующей жидкости («штриха»)
14. Документ, в котором гражданин в свободной форме излагает известную ему информацию по какому-либо факту, но без предупреждения об ответственности, называется:
- а) Протокол допроса
  - б) Постановление
  - в) Объяснение
  - г) Исковое заявление
15. Главная цель использования стандартизированных формулировок и клише в процессуальных документах – это:
- а) Увеличение объема документа
  - б) Обеспечение точности, ясности и исключение двусмысленного толкования
  - в) Упрощение работы для сотрудников, не имеющих юридического образования
  - г) Соблюдение старых традиций делопроизводства

## **Вариант 2**

*Инструкция: Выберите один наиболее правильный вариант ответа.*

1. Какое требование НЕ относится к языку и стилю процессуальных документов?

- а) Точность и ясность изложения
  - б) Объективность и безличность
  - в) Эмоциональность и экспрессивность
  - г) Стандартизированность и лаконичность
2. В какой части процессуального документа указываются сведения о должностном лице, его составившем, участниках действия, времени и месте?
- а) Во вводной
  - б) В описательной
  - в) В мотивировочной
  - г) В резолютивной
3. Формулировка «ПОСТАНОВИЛ» или «РЕШИЛ» является центральной для:
- а) Вводной части
  - б) Описательно-мотивировочной части
  - в) Резолютивной части
  - г) Протокольной части
4. Какой документ составляется для принятия властного решения о возбуждении уголовного дела или об отказе в его возбуждении?
- а) Протокол
  - б) Постановление
  - в) Рапорт
  - г) Заявление
5. Основное отличие протокола от постановления заключается в том, что:
- а) Протокол удостоверяет действие, а постановление содержит решение
  - б) Протокол составляется только следователем, а постановление — любым сотрудником
  - в) В протоколе не ставится дата, а в постановлении — ставится
  - г) Постановление не имеет юридической силы без протокола
6. Требования истца к ответчику со ссылкой на законы излагаются в:
- а) Протоколе судебного заседания
  - б) Заявлении о преступлении
  - в) Просительной части искового заявления
  - г) Постановлении о привлечении в качестве обвиняемого
7. Отсутствие подписи должностного лица, составившего документ:
- а) Является незначительным упущением
  - б) Делает документ юридически ничтожным
  - в) Может быть исправлено проставлением любой подписи

- г) Не влияет на законность документа, если есть печать
8. Указывать полные данные (Ф.И.О., дата рождения, адрес) всех участников процессуального действия необходимо для:
- а) Увеличения объема документа
  - б) Точной идентификации лиц и исключения ошибок
  - в) Соблюдения требований секретности
  - г) Упрощения чтения документа
9. Использование общепринятых аббревиатур (РФ, МВД, УПК, КоАП) в тексте процессуальных документов:
- а) Запрещено
  - б) Допускается без ограничений
  - в) Допускается, если это не затрудняет понимание текста
  - г) Допускается только в рапортах для внутреннего пользования
10. Часть постановления, в которой приводятся доказательства и правовые основания для принятия решения, называется:
- а) Вводная
  - б) Протокольная
  - в) Резолютивная
  - г) Мотивировочная
11. Какая из фраз является стилистически верной для процессуального документа?
- а) «Преступник был пойман на горячем»
  - б) «Подозреваемый был задержан при совершении кражи»
  - в) «Этот тип вел себя крайне нагло»
  - г) «Мы думаем, что он виновен»
12. В какой части документа содержится итоговый вывод, решение должностного лица (например, «возбудить уголовное дело», «привлечь в качестве обвиняемого»)?
- а) Во вводной
  - б) В описательной
  - в) В резолютивной
  - г) В приложении
13. Существенное нарушение процессуальной формы при составлении документа (например, отсутствие понятий там, где они обязательны) влечет:
- а) Ускорение рассмотрения дела
  - б) Невозможность использовать этот документ в качестве доказательства
  - в) Повышение статуса документа

г) Автоматическое прекращение дела

14. Документ, адресуемый руководителю, в котором сотрудник в свободной форме докладывает о каком-либо событии или факте, – это:

а) Протокол

б) Рапорт

в) Постановление

г) Акт

15. Необходимость ссылаться на нормы закона в процессуальных документах обусловлена принципом:

а) Гласности

б) Законности

в) Публичности

г) Состязательности сторон

Ключи к тестам:

вопрос	Вариант 1	Вариант 2
1.	В	В
2.	Б	А
3.	В	В
4.	Б	Б
5.	Б	А
6.	В	В
7.	Б	Б
8.	Б	Б
9.	В	В
10.	А	Г
11.	Б	Б
12.	В	В
13.	В	Б
14.	В	Б
15.	Б	Б

#### Раздел 4. Профессиональная этика сотрудников ОВД

*Инструкция: Выберите один наиболее правильный вариант ответа.*

1. Основной документ, устанавливающий нравственные принципы и правила служебного



поведения для сотрудников органов внутренних дел, – это:

- а) Федеральный закон «О полиции»
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) Кодекс профессиональной этики сотрудника ОВД РФ
- г) Трудовой кодекс РФ

2. Какое из перечисленных качеств является основополагающим для профессиональной этики сотрудника ОВД?

- а) Хитрость
- б) Гуманизм
- в) Физическая сила
- г) Бескомпромиссность

3. В общении с гражданами, в том числе с правонарушителями, сотрудник ОВД обязан:

- а) Демонстрировать свое превосходство и власть
- б) Быть вежливым, тактичным и корректным, не допуская унижения чести и достоинства личности
- в) Использовать жаргонную лексику для установления контакта
- г) Всегда действовать с позиции обвинения

4. Ситуация, при которой личная заинтересованность сотрудника ОВД может повлиять на объективное исполнение им служебных обязанностей, называется:

- а) Служебный спор
- б) Конфликт интересов
- в) Дисциплинарный проступок
- г) Профессиональное выгорание

5. При возникновении конфликта интересов сотрудник полиции в первую очередь обязан:

- а) Скрыть этот факт от руководства
- б) Уведомить своего непосредственного начальника в письменной форме
- в) Попросить совета у коллег, как поступить
- г) Решить ситуацию в свою пользу, если это не противоречит закону

6. Получение сотрудником ОВД подарка в связи с исполнением служебных обязанностей (за исключением случаев, установленных законом):

- а) Допускается, если подарок недорогой
- б) Является проявлением благодарности со стороны граждан и поощряется
- в) Категорически запрещено и является коррупционным проявлением
- г) Допускается, если сотрудник напишет рапорт о получении подарка

7. Поведение сотрудника ОВД во внеслужебное время должно быть таким, чтобы:

- а) Не привлекать к себе внимания
  - б) Не вызывать сомнений в его порядочности и не наносить ущерб репутации полиции
  - в) Никак не связывать его со службой в ОВД
  - г) Личная жизнь сотрудника не регулируется этическими нормами
8. В случае получения приказа, явно противоречащего закону, сотрудник ОВД должен:
- а) Выполнить приказ, так как приказ начальника – закон для подчиненного
  - б) Отказаться от его выполнения, руководствуясь положениями закона
  - в) Выполнить приказ, но устно сообщить об этом коллегам
  - г) Взять больничный, чтобы не выполнять приказ
9. Разглашение сведений, составляющих государственную или служебную тайну, является:
- а) Допустимым в кругу семьи
  - б) Незначительным проступком
  - в) Грубым нарушением профессиональной этики и действующего законодательства
  - г) Показателем открытости полиции
10. Взаимоотношения в служебном коллективе ОВД должны строиться на принципах:
- а) Конкуренции и индивидуализма
  - б) Круговой поруки
  - в) Делового партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи
  - г) Строгой иерархии без учета личного мнения
11. Если сотрудник стал свидетелем того, как его коллега грубо нарушает права гражданина, он должен:
- а) Не вмешиваться, чтобы не портить отношения в коллективе
  - б) Принять меры к пресечению неправомерных действий коллеги
  - в) Сделать вид, что ничего не заметил
  - г) Поддержать коллегу, так как корпоративная солидарность важнее всего
12. Какое из утверждений является верным относительно внешнего вида сотрудника полиции?
- а) Сотрудник может носить форменную одежду по своему усмотрению
  - б) Внешний вид должен быть аккуратным, вызывать уважение граждан и соответствовать уставным требованиям
  - в) Допускаются элементы гражданской одежды вместе с форменной для удобства
  - г) Внешний вид не имеет значения, важны только профессиональные навыки
13. Предвзятое отношение к гражданам по признакам национальности, религии, социального статуса:

- а) Является грубым нарушением принципа беспристрастности
  - б) Допустимо, если основано на оперативной информации
  - в) Помогает в работе, так как основано на жизненном опыте
  - г) Не является предметом этического регулирования
14. Публичная критика в СМИ или социальных сетях деятельности своего ведомства или действий руководства:
- а) Приветствуется как форма обратной связи
  - б) Допустима, если критика анонимна
  - в) Является неэтичной и наносит ущерб авторитету ОВД
  - г) Является законным способом борьбы с недостатками
15. Основным моральным ориентиром для сотрудника ОВД является:
- а) Личная выгода
  - б) Мнение коллег
  - в) Служение народу, защита прав и свобод человека
  - г) Карьерный рост любой ценой
16. Применение физической силы и специальных средств должно быть:
- а) Максимально демонстративным для устрашения
  - б) Обоснованным, законным и соразмерным характеру правонарушения
  - в) Использовано при любом неповиновении
  - г) Скрыто от посторонних глаз
17. Профессиональная честь сотрудника ОВД – это:
- а) Его положение в служебной иерархии
  - б) Внутренняя оценка своих профессиональных качеств и поступков, осознание своей значимости
  - в) Количество полученных наград и поощрений
  - г) Его репутация среди криминальных элементов
18. Сотрудник ОВД, которому стало известно о факте совершения коллегой коррупционного правонарушения, обязан:
- а) Провести собственное расследование
  - б) Уведомить об этом в установленном порядке своего руководителя, органы прокуратуры или другие госорганы
  - в) Убедить коллегу добровольно во всем сознаться
  - г) Проигнорировать этот факт, чтобы не быть «доносчиком»
19. Что из перечисленного является проявлением профессиональной деформации сотрудника ОВД?

- а) Повышенное чувство справедливости
- б) Чрезмерная подозрительность, правовой нигилизм, обвинительный уклон
- в) Стремление к самосовершенствованию
- г) Умение находить общий язык с разными категориями граждан

20. Несоблюдение сотрудником требований Кодекса профессиональной этики:

- а) Не влечет никаких последствий
- б) Является основанием для проведения служебной проверки и может повлечь дисциплинарную ответственность
- в) Приводит только к общественному порицанию
- г) Рассматривается только судом чести ветеранов ОВД

Ключ к тесту (Ответы)

вопрос	ответ
1.	В
2.	Б
3.	Б
4.	Б
5.	Б
6.	В
7.	Б
8.	Б
9.	В
10.	В
11.	Б
12.	Б
13.	А
14.	В
15.	В
16.	Б
17.	Б
18.	Б
19.	Б
20.	Б

## Раздел 5. Профессионально-психологическая подготовка

## Вариант 1

*Инструкция: Выберите один наиболее правильный вариант ответа.*

1. Основная цель профессионально-психологической подготовки сотрудника ОВД – это:
  - а) Изучение биографий известных преступников
  - б) Развитие физической силы и выносливости
  - в) Формирование психологической готовности и устойчивости к выполнению служебных задач
  - г) Освоение навыков работы с компьютерной техникой
2. Способность сотрудника сохранять высокую работоспособность и самообладание в напряженных, стрессовых ситуациях называется:
  - а) Компетентность
  - б) Стрессоустойчивость
  - в) Наблюдательность
  - г) Дисциплинированность
3. Негативные изменения личности сотрудника под влиянием специфики службы (цинизм, эмоциональная черствость, обвинительный уклон) – это:
  - а) Профессиональное выгорание
  - б) Профессиональная деформация
  - в) Адаптация к службе
  - г) Хроническая усталость
4. Процесс установления доверительных отношений с гражданином в ходе общения для получения необходимой информации называется:
  - а) Допрос
  - б) Установление психологического контакта
  - в) Составление протокола
  - г) Отдача приказа
5. Качество, позволяющее сотруднику замечать и фиксировать в памяти незначительные, но важные детали в поведении людей и окружающей обстановке, – это:
  - а) Память
  - б) Мышление
  - в) Наблюдательность
  - г) Интуиция
6. Какой из перечисленных методов является простейшим приемом саморегуляции для быстрого снятия психоэмоционального напряжения?
  - а) Составление подробного отчета

- б) Глубокое диафрагмальное дыхание
  - в) Звонок другу
  - г) Интенсивная физическая нагрузка
7. При разрешении бытового конфликта между соседями первоочередная тактическая задача сотрудника полиции – это:
- а) Доказать свою правоту и авторитет
  - б) Немедленно определить виновную сторону
  - в) Прекратить противоправные действия, не допустить эскалации конфликта
  - г) Проигнорировать вызов, если нет явной угрозы жизни
8. Умение противостоять психологическому давлению и манипуляциям со стороны правонарушителей основывается на:
- а) Физическом превосходстве
  - б) Эмоциональной устойчивости и уверенности в себе
  - в) Агрессивном поведении
  - г) Полном недоверии ко всем гражданам
9. В системе МВД психологическая служба НЕ занимается:
- а) Профессиональным психологическим отбором кандидатов
  - б) Психологическим сопровождением сотрудников
  - в) Проведением занятий по психологической подготовке
  - г) Назначением на должности и присвоением званий
10. Способность понимать эмоциональное состояние другого человека, сопереживать ему – это:
- а) Симпатия
  - б) Эмпатия
  - в) Антипатия
  - г) Апатия

#### Вариант 2

*Инструкция: Выберите один наиболее правильный вариант ответа.*

1. Какое качество относится к ключевым профессионально важным психологическим качествам сотрудника ОВД?
- а) Творческое воображение
  - б) Эмоционально-волевая устойчивость
  - в) Финансовая грамотность
  - г) Красноречие
2. Синдром, развивающийся на фоне хронического стресса и ведущий к истощению

эмоциональных, энергетических и личностных ресурсов сотрудника, – это:

- а) Стресс
- б) Профессиональная деформация
- в) Профессиональное выгорание
- г) Депрессия

3. Коммуникативный навык, предполагающий концентрацию на собеседнике, уточнение информации и отражение его чувств для лучшего понимания, называется:

- а) Опрос
- б) Активное слушание
- в) Убеждение
- г) Отдача распоряжения

4. Какой психологический прием НЕЛЬЗЯ использовать при опросе несовершеннолетнего потерпевшего?

- а) Установление доверительного контакта
- б) Использование наводящих вопросов, подсказывающих ответ
- в) Использование вопросов в открытой форме («Расскажи, что произошло?»)
- г) Учет возрастных особенностей ребенка

5. Сознательное управление своим психоэмоциональным состоянием, поведением и действиями – это:

- а) Внушение
- б) Саморегуляция
- в) Манипуляция
- г) Адаптация

6. Основная психологическая цель переговоров с лицом, захватившим заложников, – это:

- а) Быстрая нейтрализация преступника силовым методом
- б) Сбор информации для обвинения
- в) Сохранение жизни и здоровья заложников, склонение преступника к сдаче
- г) Демонстрация силы и решительности полиции

7. Закрытая поза собеседника (скрещенные руки, ноги), уклонение от прямого взгляда чаще всего могут свидетельствовать о:

- а) Полной откровенности и честности
- б) Психологическом дискомфорте, несогласии или попытке скрыть информацию
- в) Согласии с вашими доводами
- г) Уверенности в себе

8. Состояние мобилизации всех сил и возможностей для эффективного выполнения задачи

в опасной или неожиданной ситуации называется:

- а) Физическая готовность
- б) Юридическая грамотность
- в) Психологическая готовность
- г) Техническая оснащенность

9. Наиболее правильная первоначальная тактика при общении с агрессивно настроенным гражданином:

- а) Ответить встречной агрессией, чтобы показать силу
- б) Проигнорировать его поведение
- в) Сохранять спокойствие, говорить уверенным тоном, соблюдать безопасную дистанцию
- г) Немедленно применить физическую силу для задержания

10. Одним из ярких проявлений профессиональной деформации у сотрудников правоохранительных органов является:

- а) Повышенный уровень эмпатии
- б) Циничное и формальное отношение к людям и их проблемам
- в) Желание помочь каждому обратившемуся
- г) Неиссякаемый оптимизм

Ключи к тестам:

вопрос	Вариант 1	Вариант 2
1.	В	Б
2.	Б	В
3.	Б	Б
4.	Б	Б
5.	В	Б
6.	Б	В
7.	В	Б
8.	Б	В
9.	Г	В
10.	Б	Б

## Раздел 6. Основы первой медицинской помощи

### Вариант 1

**Инструкция:** Выберите один наиболее правильный вариант ответа.

1. Первое и самое главное действие сотрудника ОВД по прибытии на место



- происшествия для оказания первой помощи – это: а) Немедленно начать сердечно-легочную реанимацию б) Оценить обстановку на предмет угрозы для собственной безопасности в) Попросить пострадавшего предъявить документы г) Определить точное количество пострадавших
2. **Ярко-алая, пульсирующая струя крови из раны является признаком:** а) Венозного кровотечения б) Капиллярного кровотечения в) Артериального кровотечения г) Внутреннего кровотечения
3. **Правильное соотношение компрессий грудной клетки и вдохов искусственного дыхания при проведении сердечно-легочной реанимации (СЛР) взрослому человеку:** а) 15 компрессий к 2 вдохам б) 5 компрессий к 1 вдоху в) 30 компрессий к 2 вдохам г) 30 компрессий к 5 вдохам
4. **Основной принцип оказания помощи при переломах конечностей – это:** а) Попытаться вправить кость на место б) Обеспечить неподвижность (иммобилизацию) в месте перелома в) Наложить тугую повязку прямо на место перелома г) Охладить конечность ледяной водой
5. **Какое действие категорически запрещено при оказании помощи пострадавшему с термическим ожогом?** а) Охлаждать обожженную поверхность прохладной водой б) Смазывать ожог маслом, жиром или кремом в) Наложить на ожог чистую сухую повязку г) Дать пострадавшему обезболивающее средство
6. **Если пострадавший без сознания, но у него сохранено самостоятельное дыхание, его необходимо:** а) Оставить лежать на спине б) Положить в устойчивое боковое положение в) Посадить и попытаться привести в чувство г) Поднять ему ноги выше уровня головы
7. **В каком случае наложение кровоостанавливающего жгута является оправданным?** а) При любом кровотечении для подстраховки б) При сильном венозном кровотечении в) При капиллярном кровотечении г) При сильном артериальном кровотечении из конечности, когда другие способы неэффективны
8. **Прием Геймлиха (резкие толчки в живот) применяется при:** а) Потере сознания б) Остановке сердца в) Попадании инородного тела в верхние дыхательные пути (удушье) г) Эпилептическом припадке
9. **Что НЕ следует делать при оказании помощи пострадавшему с инородным телом (например, ножом) в ране?** а) Вызывать скорую помощь б) Пытаться извлечь инородное тело из раны в) Останавливать кровотечение, накладывая повязку вокруг предмета г) Зафиксировать предмет в ране, чтобы он не двигался
10. **Оптимальное время для проверки наличия дыхания у пострадавшего без**

**сознания:** а) 2-3 секунды б) Не более 10 секунд в) 30 секунд г) 1 минута

- 11. Главная цель оказания первой помощи – это:** а) Поставить точный медицинский диагноз  
б) Назначить пострадавшему лечение в) Поддержание жизни и здоровья пострадавшего до прибытия медиков г) Собрать доказательства по делу
- 12. При носовом кровотечении необходимо:** а) Запрокинуть голову пострадавшего назад б) Наклонить голову пострадавшего вперед и прижать крылья носа в) Положить пострадавшего на спину г) Вставить в ноздри ватные тампоны как можно глубже
- 13. Признаками клинической смерти являются:** а) Бледность кожи, редкий пульс б) Отсутствие сознания, дыхания и кровообращения в) Низкое артериальное давление, поверхностное дыхание г) Судороги и пена изо рта
- 14. При оказании помощи человеку с обморожением конечностей запрещается:** а) Давать теплое сладкое питье б) Растирать пораженный участок снегом в) Поместить конечность в теплую (не горячую) воду г) Наложить термоизолирующую повязку
- 15. Правовым основанием для оказания сотрудником полиции первой помощи является:** а) Уголовный кодекс РФ б) Кодекс об административных правонарушениях РФ в) Федеральный закон «О полиции» г) Семейный кодекс РФ

## Вариант 2

**Инструкция:** Выберите один наиболее правильный вариант ответа.

- 1. Универсальный алгоритм оказания первой помощи начинается с:** а) Вызова скорой помощи б) Оценки обстановки и обеспечения безопасных условий в) Проверки наличия сознания у пострадавшего г) Проведения искусственного дыхания
- 2. Кровь темного цвета, вытекающая из раны медленной, непрерывной струей, является признаком:** а) Артериального кровотечения б) Венозного кровотечения в) Капиллярного кровотечения г) Смешанного кровотечения
- 3. При проведении СЛР компрессии грудной клетки взрослому человеку выполняются:** а) На верхнюю часть живота б) На левую половину грудной клетки в) На середину грудной клетки г) На правую половину грудной клетки
- 4. При подозрении на перелом позвоночника пострадавшего следует перемещать:** а) В положении сидя б) На мягких носилках, подложив под спину валик в) Только на твердой ровной поверхности (щит, доски) г) Попросив его встать и дойти до безопасного места
- 5. Первая помощь при химическом ожоге кожи (например, кислотой) заключается в:** а) Нейтрализации кислоты щелочью б) Промывании пораженного участка большим количеством проточной воды в) Наложении жирной мази г) Наложении тугой повязки

- 6. Внезапная кратковременная потеря сознания (обморок) требует следующих действий:**
- а) Потрясти пострадавшего, дать пощечины б) Уложить пострадавшего и приподнять ему ноги в) Посадить и дать понюхать нашатырный спирт г) Облить лицо холодной водой
- 7. Обязательным действием при наложении кровоостанавливающего жгута является:**
- а) Указание в записке точного времени его наложения б) Наложение жгута непосредственно на кожу в) Наложение жгута ниже места кровотечения г) Ослабление жгута каждые 5 минут
- 8. Давящая боль за грудиной, которая может отдавать в левую руку или шею, – это возможный признак:**
- а) Отравления б) Инсульта в) Острого инфаркта миокарда г) Перелома ребер
- 9. Что из перечисленного входит в стандартную комплектацию аптечки первой помощи сотрудника ОВД?**
- а) Сильнодействующие обезболивающие препараты (наркотические) б) Кровоостанавливающий жгут, перевязочные материалы в) Хирургические инструменты г) Антибиотики в таблетках
- 10. При оказании помощи пострадавшему в ДТП, находящемуся в автомобиле без сознания, в первую очередь необходимо:**
- а) Попытаться извлечь его из автомобиля б) Зафиксировать шейный отдел позвоночника и обеспечить проходимость дыхательных путей в) Дать ему понюхать нашатырный спирт г) Подать звуковой сигнал для привлечения внимания
- 11. Цель наложения давящей повязки – это:**
- а) Остановка артериального кровотечения б) Остановка венозного или капиллярного кровотечения в) Иммобилизация конечности при переломе г) Защита раны от грязи
- 12. Какое действие является ошибочным при оказании помощи человеку с эпилептическим припадком?**
- а) Убрать от пострадавшего опасные предметы б) Подложить под голову что-то мягкое в) Попытаться разжать ему зубы и вставить в рот какой-либо предмет г) После окончания припадка повернуть его на бок
- 13. При отравлении угарным газом первоочередным действием является:**
- а) Выполнение искусственного дыхания в том же помещении б) Обеспечение доступа свежего воздуха, вынос пострадавшего из опасной зоны в) Вызов рвоты у пострадавшего г) Дать пострадавшему выпить воды
- 14. Признак «перекошенное лицо, нарушенная речь, слабость в руке или ноге» с одной стороны тела характерен для:**
- а) Инфаркта б) Инсульта в) Обморока г) Отравления
- 15. Состояние, при котором отсутствуют сознание, дыхание и кровообращение, но**

**необратимые изменения в мозге еще не наступили, называется:** а) Биологическая смерть б) Обморок в) Клиническая смерть г) Кома

### Вариант 3

**Инструкция:** Выберите один наиболее правильный вариант ответа.

- 1. Проверяя наличие дыхания у лежащего без сознания человека, необходимо:** а) Посмотреть на его зрачки б) Приложить зеркальце ко рту в) Использовать принцип «слышу, вижу, ощущаю» (наклон к лицу пострадавшего) г) Попытаться нащупать пульс на запястье
- 2. Кровотечение с поверхности раны (как при ссадине), когда кровь сочится по всей ее поверхности, называется:** а) Артериальным б) Венозным в) Капиллярным г) Паренхиматозным
- 3. Когда следует прекратить проведение СЛР?** а) Через 10 минут, если нет эффекта б) При появлении признаков жизни у пострадавшего или по прибытии медиков в) Если у оказывающего помощь закончились силы через 5 минут г) Если у пострадавшего сломались ребра
- 4. Главный признак вывиха в суставе – это:** а) Наличие открытой раны б) Изменение формы сустава и невозможность движений в нем в) Повышение температуры тела г) Синюшный цвет кожи по всей конечности
- 5. Первая помощь при попадании инородного тела (соринки) в глаз:** а) Попытаться извлечь соринку пинцетом б) Интенсивно тереть глаз в) Промыть глаз чистой водой, наложить повязку на оба глаза г) Закапать в глаз любые глазные капли
- 6. На какой срок можно накладывать кровоостанавливающий жгут в теплое время года?** а) Не более 30 минут б) Не более 2 часов в) На 3 часа г) До прибытия скорой помощи, не снимая
- 7. При оказании первой помощи пострадавшему с подозрением на черепно-мозговую травму, который находится в сознании, необходимо придать ему положение:** а) Лежа на животе б) Лежа на спине с приподнятыми ногами в) Полусидя, обеспечив покой г) Заставить его ходить, чтобы не потерял сознание
- 8. Какое средство из аптечки используется для обработки кожи вокруг раны?** а) Перекись водорода б) Антисептический раствор (йод, хлоргексидин) в) Стерильная вода г) Спирт, который можно лить прямо в рану
- 9. Сортировка пострадавших при массовых происшествиях необходима для:** а) Установления личности каждого б) Определения очередности оказания помощи в) Сбора вещественных доказательств г) Упрощения транспортировки

- 10. При оказании помощи пострадавшему с открытым переломом в первую очередь необходимо:** а) Наложить шину б) Остановить кровотечение в) Дать обезболивающее в) Вправить костные обломки
- 11. Если сотрудник полиции оказывает помощь пострадавшему с ВИЧ-инфекцией, ему следует:** а) Отказаться от оказания помощи б) Работать без перчаток для лучшей чувствительности в) Использовать средства индивидуальной защиты (перчатки) во избежание контакта с кровью г) Потребовать у пострадавшего справку
- 12. Кровоостанавливающий жгут накладывается:** а) Ниже места кровотечения б) Непосредственно на рану в) Выше места артериального кровотечения на 5-7 см г) На сустав
- 13. Что такое иммобилизация?** а) Остановка кровотечения б) Создание неподвижности для поврежденной части тела в) Промывание раны г) Введение обезболивающего препарата
- 14. Психологическая первая помощь пострадавшему в стрессовой ситуации включает:** а) Игнорирование его эмоционального состояния б) Установление контакта, предоставление чувства безопасности и поддержки в) Детальный расспрос о происшествии для протокола г) Обвинение пострадавшего в случившемся
- 15. Какова глубина компрессий грудной клетки при СЛР для взрослого?** а) 1-2 см б) 2-3 см в) 5-6 см г) 8-10 см

Ключи к тестам

вопрос	Вариант № 1	Вариант № 2	Вариант № 3
1.	Б	Б	В
2.	В	Б	В
3.	Б	В	Б
4.	Б	В	Б
5.	Б	Б	В
6.	Б	Б	Б
7.	Г	А	В
8.	В	В	Б
9.	Б	Б	Б
10.	Б	Б	Б
11.	В	Б	В
12.	Б	В	В
13.	Б	Б	Б

14.	Б	Б	Б
15.	В	В	В

## Раздел 7. Основы криминалистики

*Инструкция: Выберите один наиболее правильный вариант ответа.*

1. Что является основной задачей сотрудника полиции, первым прибывшего на место происшествия?
  - а) Немедленно начать опрос всех свидетелей.
  - б) Организовать охрану места происшествия для сохранения следов.
  - в) Самостоятельно изъять все видимые вещественные доказательства.
  - г) Сообщить о происшествии в средства массовой информации.
2. Ориентирующая фотосъемка на месте происшествия проводится с целью:
  - а) Зафиксировать отдельный след с масштабом.
  - б) Показать взаимное расположение нескольких важных объектов.
  - в) Показать место происшествия вместе с окружающей его обстановкой.
  - г) Зафиксировать общий вид самого места происшествия без привязки к местности.
3. Как называется отрасль криминалистики, изучающая следы рук?
  - а) Габитоскопия.
  - б) Трасология.
  - в) Баллистика.
  - г) Дактилоскопия.
4. При обнаружении \_\_\_\_\_ на месте происшествия пистолета сотруднику полиции категорически запрещается:
  - а) Фиксировать его местоположение в протоколе.
  - б) Ограждать место его нахождения.
  - в) Брать его в руки, разряжать или вставлять что-либо в ствол.
  - г) Вызывать на место следственно-оперативную группу.
5. Для обнаружения невидимых (латентных) потожировых следов рук чаще всего используют:
  - а) Ультрафиолетовую лампу.
  - б) Дактилоскопические порошки.
  - в) Металлоискатель.
  - г) Измерительную рулетку.
6. «Словесный портрет» составляется по принципу:

- а) От частных признаков к общим, снизу-вверх.
  - б) В произвольном порядке, как вспоминает очевидец.
  - в) От общих признаков к частным, сверху-вниз.
  - г) Только по особым приметам (шрамы, татуировки).
7. Какова главная цель упаковки вещественных доказательств?
- а) Обеспечить их сохранность и неизменность при транспортировке.
  - б) Сделать упаковку максимально компактной.
  - в) Скрыть содержимое от посторонних глаз.
  - г) Продезинфицировать объект.
8. Нож со следами, похожими на кровь, следует упаковывать:
- а) В герметичный полиэтиленовый пакет.
  - б) Предварительно высушив на воздухе, в картонную коробку или бумажный пакет.
  - в) Плотнo обмотав его тканью или бинтом.
  - г) Протерев его и положив в любой пакет.
9. Дорожка следов обуви на грунте может дать информацию о:
- а) Точном весе человека.
  - б) Направлении и примерной скорости его движения.
  - в) Цвете его одежды.
  - г) Его профессии.
10. Кто руководит осмотром места происшествия?
- а) Сотрудник патрульно-постовой службы.
  - б) Следователь или дознаватель.
  - в) Эксперт-криминалист.
  - г) Участковый уполномоченный полиции.
11. Укажите наиболее распространенный тип папиллярного узора:
- а) Дуговой.
  - б) Петлевой.
  - в) Завитковый.
  - г) Смешанный.
12. Что изучает трасология?
- а) Огнестрельное оружие и следы его применения.
  - б) Внешний облик человека.
  - в) Различные следы-отображения (рук, ног, орудий взлома, транспорта).
  - г) Почерк и письменную речь.
13. Признаком подделки документа путем подчистки является:

- а) Взъерошенность волокон бумаги, уменьшение ее толщины.
  - б) Расплывы чернил вокруг измененных знаков.
  - в) Наличие лишних штрихов.
  - г) Грамматические ошибки в тексте.
14. Детальная фотосъемка – это съемка:
- а) Общего плана места происшествия.
  - б) Отдельного предмета (следа) с масштабной линейкой.
  - в) Нескольких взаимосвязанных объектов.
  - г) Места происшествия с четырех разных сторон.
15. Каково основное назначение понятых при осмотре места происшествия?
- а) Помогать следователю в поиске следов.
  - б) Удостоверять своими подписями факт, содержание и результаты следственного действия.
  - в) Оказывать первую помощь пострадавшим.
  - г) Осуществлять охрану места происшествия.
16. Следы взлома на замке двери относятся к следам:
- а) Гомеоскопическим (следы человека).
  - б) Механоскопическим (следы орудий и механизмов).
  - в) Одорологическим (следы запаха).
  - г) Фоническим (следы звука).
17. При обнаружении следов обуви на снегу или пыли их необходимо в первую очередь:
- а) Попытаться изъять вместе с грунтом.
  - б) Сфотографировать с использованием масштабной линейки.
  - в) Залить гипсом.
  - г) Засыпать песком для сохранности.
18. Габитоскопия – это отрасль криминалистики, изучающая:
- а) Признаки внешности человека для его отождествления.
  - б) Способы совершения преступлений.
  - в) Следы крови на месте происшествия.
  - г) Тактику проведения допроса.
19. Что из перечисленного НЕ является обязательным реквизитом на бирке к упакованному вещественному доказательству?
- а) Подписи понятых и следователя.
  - б) Номер уголовного дела и краткое описание содержимого.
  - в) Предполагаемая стоимость изъятых объектов.



г) Место и дата изъятия.

20. Основная ошибка, которую может допустить неопытный сотрудник при охране места происшествия:

а) Слишком громко разговаривать по телефону.

б) Определить слишком большие границы охраняемой территории.

в) Бесцельно ходить по месту происшествия, уничтожая или оставляя новые следы.

г) Не впускать на территорию представителей прессы.

Ответы:

Вопрос	Ответ:
1.	Б
2.	В
3.	Г
4.	В
5.	Б
6.	В
7.	А
8.	Б
9.	Б
10.	Б
11.	Б
12.	В
13.	А
14.	Б
15.	Б
16.	Б
17.	Б
18.	А
19.	В
20.	В

### **Критерии оценки:**

«5»— от 86% до 100% правильных ответов.

«4»— от 76% до 85% правильных ответов.

«3»— от 61% до 75% правильных ответов.

«2»— менее 61% правильных ответов.

### **Примерный список тем для докладов и рефератов.**

#### **Раздел 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи и функции органов внутренних дел.**

Рекомендации для студентов:

- Выбирайте тему, которая вам интересна. Это сделает процесс исследования и написания работы более увлекательным.
  - Конкретизируйте широкие темы. Например, тему «История полиции» можно сузить до «Деятельность уголовного сыска в Российской Империи».
  - Используйте официальные источники: федеральные законы, ведомственные приказы, официальные сайты МВД России, статистические данные.
  - Структурируйте работу: введение (актуальность, цель, задачи), основная часть (2-3 главы), заключение (выводы) и список литературы.
  - Приводите практические примеры. Это сделает вашу работу более живой и убедительной.
1. Федеральный закон «О полиции»: основные принципы деятельности, права и обязанности сотрудников полиции.
  2. Система и структура Министерства внутренних дел Российской Федерации: центральный аппарат, территориальные органы, учебные заведения.
  3. Правовой статус сотрудника органов внутренних дел: права, обязанности, ответственность и социальные гарантии.
  4. Взаимодействие органов внутренних дел с другими правоохранительными органами (Прокуратура, ФСБ, Следственный комитет, Росгвардия).
  5. Общественный контроль за деятельностью полиции: формы, методы и правовое регулирование.
  6. Порядок приема на службу в органы внутренних дел: требования к кандидатам, этапы отбора.
  7. Служебная дисциплина и законность в деятельности ОВД: понятие, сущность и пути укрепления.

8. Охрана общественного порядка и обеспечение общественной безопасности как ключевая функция полиции.
9. Профилактика правонарушений как основная форма противодействия преступности: виды, методы и субъекты профилактики.
10. Административная деятельность полиции: составление протоколов, рассмотрение дел об административных правонарушениях.
11. Процессуальная деятельность органов дознания в системе МВД России.
12. Оперативно-разыскная деятельность органов внутренних дел: цели, задачи, правовые основы.
13. Деятельность участкового уполномоченного полиции: задачи, функции, основные направления работы на административном участке.
14. Роль подразделений по делам несовершеннолетних (ПДН) в профилактике детской преступности и безнадзорности.
15. Обеспечение безопасности дорожного движения (деятельность ГИБДД): задачи, функции и полномочия.
16. Уголовный розыск: история создания, современные задачи, функции и методы работы.
17. Деятельность подразделений по контролю за оборотом наркотиков: основные направления борьбы с наркопреступностью.
18. Борьба с экономической преступностью и коррупцией (подразделения ЭБиПК): специфика выявления и расследования преступлений.
19. Противодействие киберпреступности: задачи и функции Управления «К» МВД России.
20. Роль экспертно-криминалистических центров (ЭКЦ) в раскрытии и расследовании преступлений.
21. Деятельность патрульно-постовой службы полиции (ППСП) по охране общественного порядка на улицах и в общественных местах.
22. Центр по противодействию экстремизму (Центр «Э»): задачи, функции и основные направления деятельности.
23. Обеспечение собственной безопасности в системе МВД.
24. Цифровая трансформация в деятельности органов внутренних дел: внедрение современных технологий.
25. Проблема формирования позитивного имиджа сотрудника полиции в современном российском обществе.
26. Психологическое обеспечение деятельности сотрудников ОВД и проблема профессиональной деформации.

27. Противодействие коррупции в собственных рядах: проблемы и пути решения.
28. Использование социальных сетей и сети Интернет в профилактике и раскрытии преступлений.
29. Роль полиции в обеспечении безопасности при проведении массовых (в т.ч. спортивных и культурных) мероприятий.
30. Перспективы развития института участковых уполномоченных полиции.
31. История создания и развития российской полиции (от Петра I до наших дней).
32. Реформа МВД 2011 года: предпосылки, основные изменения и результаты.
33. Советская милиция: отличия и преемственность с современной полицией.
34. Сравнительный анализ моделей полиции: Россия и США (или любая другая страна на выбор: Германия, Великобритания, Япония).

## **Раздел 2. Тактика охраны общественного порядка**

Рекомендации для студентов:

- Практическая направленность: Старайтесь подкреплять теоретические положения практическими примерами, в том числе из открытых источников и новостных сводок.
- Нормативная база: Любая тактика основывается на законе. Всегда начинайте анализ с правовых основ тех или иных действий.
- Наглядность: Используйте в докладах схемы, фотографии и видеоматериалы (например, схемы построения нарядов, виды спецсредств, учебные видеоролики).
- Актуальность: Выбирая тему, обратите внимание на современные вызовы и угрозы общественному порядку. Это сделает вашу работу более значимой и интересной.

1. Понятие, сущность и принципы тактики охраны общественного порядка.
2. Правовые основы деятельности полиции по охране общественного порядка (анализ положений ФЗ «О полиции»).
3. Формы и методы охраны общественного порядка, их классификация и характеристика.
4. Психологические основы тактики ООП: психология толпы, ведение переговоров, управление конфликтами.
5. Планирование и организация охраны общественного порядка: от повседневного несения службы до специальных операций.
6. Силы и средства, привлекаемые для охраны общественного порядка, и порядок их использования.
7. Тактика действий патрульно-постовых нарядов (ППСП) при несении службы на маршруте.
8. Особенности тактики несения службы пешим, автомобильным и конным патрулем:

сравнительный анализ.

9. Тактика проверки документов, удостоверяющих личность, и опроса граждан.
10. Действия наряда полиции при получении сообщения о совершении преступления (кража, грабеж, разбой).
11. Тактика действий сотрудников ОВД при пресечении групповых нарушений общественного порядка (драки, хулиганство).
12. Тактика обеспечения порядка на объектах транспорта (вокзалы, аэропорты, станции метро).
13. Особенности тактики работы с лицами, находящимися в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
14. Тактика пресечения административных правонарушений (мелкое хулиганство, распитие спиртных напитков в общественных местах).
15. Организация и тактика охраны общественного порядка при проведении массовых спортивных мероприятий (на примере футбольного матча).
16. Особенности тактики ООП при проведении общественно-политических мероприятий (митинги, шествия, демонстрации).
17. Тактика управления толпой и рассечения больших скоплений людей.
18. Действия сотрудников ОВД при возникновении чрезвычайных ситуаций и происшествий в местах массового скопления людей (пожар, давка, обнаружение подозрительного предмета).
19. Тактика оцепления (блокирования) участков местности, зданий и сооружений.
20. Тактика действий при введении специальных планов («Перехват», «Крепость», «Вулкан» и др.).
21. Особенности охраны общественного порядка в условиях режима контртеррористической операции (КТО).
22. Правовые и тактические основы применения физической силы сотрудниками полиции.
23. Тактика применения и использования палки специальной (ПР-73) и наручников.
24. Особенности применения электрошоковых устройств и аэрозольных распылителей при пресечении правонарушений.
25. Тактика группового применения специальных средств для пресечения массовых беспорядков.
26. Тактические основы применения огнестрельного оружия при охране общественного порядка.
27. Меры личной безопасности сотрудника полиции при силовом пресечении правонарушений.

28. Использование современных технологий в охране общественного порядка (системы видеонаблюдения «Безопасный город», БПЛА/дроны, средства связи).
29. Тактика взаимодействия подразделений полиции с Росгвардией при обеспечении общественного порядка.
30. Взаимодействие полиции с частными охранными организациями (ЧОО) и общественными формированиями (ДНД) при ООП.
31. Проблемы информационного сопровождения и работы со СМИ при действиях полиции в особых условиях.
32. Сравнительный анализ тактики охраны общественного порядка в России и за рубежом (на примере одной из стран: США, Германия, Франция).

### **Раздел 3. Стилистика и составление процессуальных документов**

Рекомендации для студентов:

- Используйте образцы: При подготовке доклада по конкретному документу найдите и проанализируйте несколько обезличенных образцов из реальной практики.
  - Опирайтесь на кодексы: Любой процессуальный документ составляется в строгом соответствии с требованиями УПК, ГПК или КоАП РФ. Всегда ссылайтесь на конкретные статьи.
  - Фокусируйтесь на «проблемных» моментах: Анализируйте не только то, как «надо» составлять документ, но и какие ошибки чаще всего допускаются на практике и к чему они приводят.
  - Практическая значимость: В заключении всегда делайте вывод о том, почему грамотное составление данного документа важно для защиты прав граждан и для эффективности правосудия в целом.
1. Официально-деловой стиль как основа языка процессуальных документов: его черты, подстили и особенности.
  2. Юридическая терминология: правила использования, типичные ошибки и проблема многозначности терминов.
  3. Структура и логика построения процессуального документа: вводная, описательно-мотивировочная и резолютивная (просительная) части.
  4. Реквизиты процессуальных документов: виды, юридическое значение и правила оформления в соответствии с нормами УПК, ГПК, КоАП РФ.
  5. Канцеляризмы и речевые штампы в юридических текстах: проблема и пути преодоления «сухости» языка без потери точности.
  6. Типичные грамматические, синтаксические и стилистические ошибки при составлении

процессуальных документов и их правовые последствия.

7. Психологические аспекты составления процессуальных документов: убедительность, аргументация и воздействие на адресата (судью, прокурора).
8. Протокол осмотра места происшествия: тактические и стилистические особенности составления, требования к фиксации обстановки и следов.
9. Протокол допроса (свидетеля, потерпевшего, подозреваемого, обвиняемого): структура, языковые особенности и способы точной фиксации показаний.
10. Постановление о возбуждении уголовного дела: структура, значение мотивировочной части и типичные ошибки.
11. Постановление о привлечении в качестве обвиняемого: требования к описанию преступного деяния и формулировке обвинения.
12. Обвинительное заключение (акт, постановление): структура, содержание, стилистические требования к изложению доказательств.
13. Ходатайства и жалобы в уголовном судопроизводстве (в порядке ст. 124-125 УПК РФ): виды, правила составления и аргументация позиции.
14. Приговор суда: структура, содержание описательно-мотивировочной и резолютивной частей, требования к языку и стилю.
15. Исковое заявление: структура, требования к содержанию (предмет, основание, цена иска) и типичные ошибки при составлении.
16. Отзыв (возражение) на исковое заявление: цели, структура и способы правовой аргументации своей позиции.
17. Ходатайство в гражданском процессе (о назначении экспертизы, об истребовании доказательств, о вызове свидетеля): правила оформления и мотивировки.
18. Апелляционная жалоба на решение суда: основания для обжалования, структура и особенности изложения доводов.
19. Заявление о вынесении судебного приказа: особенности, отличия от искового заявления и правила составления.
20. Мирное соглашение: форма, содержание и стилистические особенности как документа, выражающего волю сторон.
21. Протокол об административном правонарушении: обязательные реквизиты, содержание и юридические последствия ошибок при его составлении.
22. Объяснение лица, в отношении которого ведется производство по делу об АП: как правильно и грамотно изложить свою позицию.
23. Постановление по делу об административном правонарушении: структура, мотивировка принятого решения (о назначении наказания или о прекращении

производства).

24. Жалоба на постановление по делу об административном правонарушении: основания, структура и правила изложения доводов.
25. Сравнительный анализ структуры и содержания обвинительного заключения (УПК РФ) и искового заявления (ГПК РФ).
26. Влияние цифровизации на составление и подачу процессуальных документов (системы ГАС «Правосудие», «Мой Арбитр»).
27. Проблема использования оценочных понятий («разумный срок», «добросовестность», «значительный ущерб») в процессуальных документах.
28. Язык вражды и некорректные формулировки в процессуальных документах: проблема и правовые последствия.
29. Особенности составления процессуальных документов представителем (адвокатом, юристом): стиль, тактика, аргументация.

#### **Раздел 4. Профессиональная этика сотрудников ОВД**

Рекомендации для студентов:

- Изучите первоисточники: Основой для любой работы по этой теме должен стать «Типовой кодекс этики...» и Федеральный закон «О полиции».
- Приводите примеры: Используйте обезличенные примеры из судебной практики, новостных сводок или исторические факты для иллюстрации своих тезисов.
- Рассматривайте дилеммы: Наиболее интересные работы получаются, когда автор анализирует сложные ситуации, где нет однозначно «правильного» ответа, и сотрудник вынужден делать сложный моральный выбор.
- Не бойтесь критики: Анализируйте не только позитивные аспекты, но и существующие проблемы (коррупция, хамство, равнодушие), предлагая свои пути их решения.

1. Профессиональная этика и профессиональная мораль: соотношение понятий.
2. Нравственные основы службы в органах внутренних дел: долг, честь, совесть и достоинство как базовые категории.
3. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих РФ и служащих органов внутренних дел: структура, основные положения и значение.
4. Нормативно-правовое регулирование этических норм в деятельности ОВД (анализ положений ФЗ «О полиции», Дисциплинарного устава, Присяги).
5. Справедливость и гуманизм как ключевые принципы профессиональной этики сотрудника полиции.
6. Роль служебного этикета в повседневной деятельности и формировании имиджа



сотрудника ОВД.

7. Исторические аспекты формирования профессиональной этики в правоохранительных органах России (от городских до современной полиции).
8. Этика взаимоотношений в служебном коллективе: товарищество, взаимопомощь, субординация.
9. Этика руководителя в ОВД: требования к поведению, стиль управления, справедливость в оценке подчиненных.
10. Этика поведения сотрудника ОВД во внеслужебное время: влияние личной жизни на профессиональную репутацию.
11. Внешний вид и культура речи как неотъемлемые элементы профессиональной этики сотрудника полиции.
12. Этические основы применения мер государственного принуждения (физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия).
13. Этика поведения сотрудника ОВД в социальных сетях и сети Интернет.
14. Профессионально-этические стандарты поведения при взаимодействии с представителями СМИ.
15. Коррупция как крайняя форма нравственной деградации и профессиональной деформации сотрудника ОВД.
16. Профессиональная деформация сотрудников ОВД: причины, виды (обвинительный уклон, правовой нигилизм) и способы профилактики.
17. Конфликт интересов на службе в ОВД: понятие, способы урегулирования и этические аспекты.
18. Проблема «цель оправдывает средства» в правоохранительной деятельности (проблема «Грязного Гарри»).
19. Злоупотребление и превышение должностных полномочий как грубейшее нарушение профессиональной этики.
20. Формирование позитивного имиджа сотрудника полиции в обществе: проблемы и пути их решения.
21. Служебные проверки по фактам нарушения профессионально-этических норм: порядок и значение.
22. Этические особенности общения с потерпевшими и свидетелями: проявление эмпатии, такта и уважения.
23. Тактика и этика допроса подозреваемых (обвиняемых): недопустимость незаконных методов воздействия.
24. Этические аспекты работы с несовершеннолетними правонарушителями и жертвами

преступлений.

25. Особенности этичного общения с лицами, имеющими психические расстройства или находящимися в состоянии сильного стресса.
26. Вежливое и корректное обращение с гражданами как основа общественного доверия к полиции.
27. Этика разрешения бытовых конфликтов: роль сотрудника как медиатора и представителя власти.
28. Сравнительный анализ этических кодексов полиции России и зарубежных стран (на примере США, Германии, Японии).
29. Психологические основы нравственного выбора сотрудника в экстремальной ситуации.
30. Роль наставничества в формировании и передаче профессионально-этических ценностей молодым сотрудникам.

## **Раздел 5. Профессионально-психологическая подготовка**

Рекомендации для студентов:

- Самоанализ: Многие темы (стресс, адаптация, развитие ПВК) можно рассматривать не только в теории, но и применительно к себе, анализируя свои сильные и слабые стороны.
  - Практические кейсы: Используйте для анализа реальные или смоделированные ситуации. Например, «Разбор тактики общения патрульного с агрессивно настроенным гражданином».
  - Междисциплинарный подход: Связывайте психологию с другими дисциплинами: тактикой, профессиональной этикой, уголовным процессом.
  - Актуальность: Обращайте внимание на современные вызовы, такие как психологическое давление в соцсетях, работа с киберпреступностью, противодействие новым видам мошенничества.
1. Цели, задачи и содержание профессионально-психологической подготовки в системе МВД России.
  2. Профессиограмма сотрудника ОВД: характеристика профессионально важных качеств (ПВК) и психологических требований к личности.
  3. Профессиональный психологический отбор кандидатов на службу в ОВД: методы, этапы и критерии оценки.
  4. Психологические аспекты адаптации молодых сотрудников к условиям службы в ОВД.
  5. Развитие познавательных процессов в профессиональной деятельности: методы тренировки внимания, памяти, мышления и наблюдательности.

6. Мотивация служебной деятельности и ее влияние на эффективность выполнения задач.
7. Коммуникативная компетентность сотрудника полиции: психология и тактика эффективного общения с различными категориями граждан.
8. Психология и тактика разрешения конфликтных ситуаций в служебной деятельности.
9. Психологические особенности установления контакта и доверительных отношений с гражданами (потерпевшими, свидетелями).
10. Психология допроса: тактические приемы, установление психологического контакта, оценка достоверности показаний.
11. Невербальная коммуникация в деятельности сотрудника ОВД: умение «читать» жесты, мимику и позы.
12. Психология наблюдения и методы визуальной диагностики личности в повседневной деятельности.
13. Психология убеждения и внушения в профессиональном общении.
14. Психологическая готовность к действиям в экстремальных ситуациях и методы ее формирования.
15. Психологические аспекты применения физической силы, специальных средств и огнестрельного оружия.
16. Психология ведения переговоров с преступниками при захвате заложников.
17. Психология управления толпой и действия сотрудников ОВД в условиях массовых беспорядков.
18. Оказание первой психологической помощи пострадавшим в чрезвычайных ситуациях.
19. Психологические состояния сотрудника в опасной ситуации (стресс, страх, аффект) и способы их преодоления.
20. Профессиональная деформация личности сотрудника ОВД: причины возникновения, виды, диагностика и профилактика.
21. Стресс в деятельности сотрудника ОВД (профессиональный стресс): источники, последствия и методы психологической саморегуляции.
22. Синдром эмоционального (профессионального) выгорания: симптомы, стадии развития и способы предотвращения.
23. Психология служебного коллектива ОВД: лидерство, социально-психологический климат, профилактика конфликтов.
24. Психология лжи и методы ее неинструментального выявления.
25. Формирование психологической устойчивости к провокациям и оскорблениям при несении службы.
26. Основы составления психологического портрета неизвестного преступника

(профайлинг).

27. Психологические особенности работы с несовершеннолетними правонарушителями.

28. Психология жертвы преступления (виктимология) и тактика общения с пострадавшими.

29. Психологические аспекты противодействия экстремизму и терроризму.

30. Суицидальное поведение: профилактика и тактика действий сотрудника полиции при угрозе суицида.

## **Раздел 6. Основы первой медицинской помощи**

Рекомендации для студентов:

- Наглядность: Обязательно используйте в докладах схемы, фотографии, учебные видеоролики (например, по технике СЛР или наложению жгута).
- Практика: По возможности, сопровождайте теоретический материал демонстрацией на манекене или статисте (если это позволяет формат занятия).
- Алгоритмы: Делайте акцент на четких и простых алгоритмах действий, так как в стрессовой ситуации именно они помогают не растеряться.
- Кейс-стади: Разбирайте реальные или смоделированные ситуации: «ДТП с тремя пострадавшими. Ваши действия пошагово». Это делает доклад более интересным и полезным.

1. Правовые основы оказания первой помощи сотрудниками ОВД: анализ положений ФЗ «О полиции» (ст. 12, 27) и ст. 39, 125 УК РФ.
2. Понятие «первая помощь»: ее цели, задачи и отличие от медицинской помощи. Объем первой помощи, установленный законом.
3. Универсальный алгоритм оказания первой помощи на месте происшествия: оценка обстановки, обеспечение безопасности, вызов спецслужб, осмотр пострадавшего.
4. Комплектация и правила использования аптечки первой помощи (автомобильной) и укладки для оказания первой помощи сотрудниками ОВД (согласно приказу МВД).
5. Меры личной безопасности сотрудника ОВД при оказании первой помощи: биологические, химические и физические угрозы на месте происшествия.
6. Сердечно-легочная реанимация (СЛР): современный алгоритм (компрессии и вдохи), показания и противопоказания к проведению. Особенности СЛР у детей.
7. Остановка наружных кровотечений: виды кровотечений (артериальное, венозное, капиллярное) и способы их остановки (прямое давление, давящая повязка, пальцевое прижатие).
8. Техника наложения кровоостанавливающего жгута (турникета): показания, правила, типичные ошибки и максимальное время наложения.

9. Первая помощь при шоковых состояниях (травматический, ожоговый шок): признаки и алгоритм действий.
10. Нарушение проходимости дыхательных путей: приемы удаления инородного тела (прием Геймлиха) у взрослых и детей.
11. Первая помощь при обмороке, потере сознания: придание устойчивого бокового положения.
12. Первая помощь при огнестрельных и осколочных ранениях: особенности, наложение асептических и окклюзионных повязок при ранении грудной клетки.
13. Первая помощь при ножевых и колото-резаных ранениях. Тактика действий при наличии инородного тела в ране.
14. Первая помощь при травмах головы (сотрясение, ушиб) и позвоночника: правила иммобилизации и транспортировки.
15. Первая помощь при переломах костей конечностей, вывихах и ушибах: понятие иммобилизации, применение стандартных шин и подручных средств.
16. Первая помощь при термических и химических ожогах, обморожениях.
17. Первая помощь при взрывной травме (баротравме).
18. Основы тактической медицины (ТССС/ТЕСС): оказание помощи в «красной», «желтой» и «зеленой» зонах. Самопомощь и взаимопомощь под огнем.
19. Первая помощь при дорожно-транспортных происшествиях (ДТП): порядок действий, извлечение пострадавшего из автомобиля, triage (медицинская сортировка) при наличии нескольких пострадавших.
20. Первая помощь при массовых беспорядках и в местах большого скопления людей.
21. Первая помощь при отравлениях (угарным газом, наркотическими веществами, алкоголем).
22. Особенности оказания помощи задержанному лицу или правонарушителю.
23. Транспортировка пострадавшего: способы и правила переноски одним или несколькими людьми с использованием подручных средств.
24. Основы психологической первой помощи: как установить контакт с пострадавшим, успокоить, информировать.
25. Стресс-менеджмент для сотрудника ОВД после оказания помощи в экстремальной ситуации.
26. Этические дилеммы при оказании первой помощи (например, выбор между пострадавшим гражданским и раненым преступником).
27. Порядок взаимодействия со службами скорой медицинской помощи: какая информация и в каком объеме должна быть передана прибывшей бригаде.

## Раздел 7. Основы криминалистики

Рекомендации для студентов:

- Практическая направленность: Старайтесь рассматривать любую тему через призму практической деятельности будущего сотрудника ППС, участкового, дознавателя или оперативника.
  - Наглядность: Обязательно используйте в докладах схемы, фотографии (например, виды следов, типы папиллярных узоров), макеты и видеоматериалы.
  - Соблюдение УПК РФ: Подчеркивайте, что любое криминалистическое действие должно проводиться в строгом соответствии с нормами Уголовно-процессуального кодекса.
  - Использование примеров: Лучший способ сделать доклад интересным — разобрать обезличенный пример из реальной следственной практики, показывающий, как тот или иной криминалистический метод помог раскрыть преступление.
1. Понятие, предмет, задачи и система криминалистики. Ее роль в борьбе с преступностью.
  2. История развития отечественной криминалистики. Вклад выдающихся ученых (Е.Ф. Буринский, Г.С. Гросс, И.Н. Якимов).
  3. Связь криминалистики с уголовным правом, уголовным процессом и оперативно-разыскной деятельностью.
  4. Криминалистическая идентификация и диагностика: понятие, виды, научные основы и значение для расследования.
  5. Криминалистические учения о способе совершения и сокрытия преступления.
  6. Криминалистическая характеристика преступления: понятие, структура и практическое значение.
  7. Трасология: понятие, классификация следов (следы человека, орудий взлома, транспорта) и их значение в раскрытии преступлений.
  8. Правила и методы обнаружения, фиксации и изъятия следов на месте происшествия.
  9. Дактилоскопия: свойства папиллярных узоров и их использование для идентификации личности.
  10. Работа с дактилоскопическими картами и автоматизированными информационно-поисковыми системами (АДИС).
  11. Криминалистическое исследование огнестрельного оружия и следов его применения (криминалистическая баллистика).
  12. Техничко-криминалистическое исследование документов (ТКЭД): установление

- подделки, исследование почерка и подписей.
13. Габитоскопия (учение о внешнем облике человека): использование данных о внешности в розыске преступников.
  14. Составление субъективного портрета («фоторобота»): методы, технологии и тактика применения.
  15. Криминалистическая фотография и видеозапись: виды, методы и их роль в фиксации доказательств.
  16. Криминалистическое исследование холодного оружия.
  17. Осмотр места происшествия: понятие, цели, задачи и тактические приемы проведения.
  18. Тактические и психологические особенности допроса свидетеля и потерпевшего.
  19. Тактика допроса подозреваемого (обвиняемого) в конфликтной ситуации.
  20. Тактика проведения обыска в помещении и на местности. Личный обыск.
  21. Тактика предъявления для опознания живых лиц, предметов и фотографий.
  22. Следственный эксперимент: цели, условия и тактика проведения.
  23. Проверка показаний на месте: тактические особенности проведения.
  24. Назначение и производство судебных экспертиз: взаимодействие следователя (дознателя) с экспертом.
  25. Особенности расследования краж с незаконным проникновением в жилище.
  26. Методика расследования убийств, совершенных в условиях неочевидности.
  27. Тактика расследования грабежей и разбойных нападений.
  28. Особенности выявления и расследования преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств.
  29. Криминалистическое обеспечение расследования мошенничеств, совершаемых с использованием информационно-телекоммуникационных технологий (кибермошенничество).
  30. Особенности расследования дорожно-транспортных происшествий (ДТП).
  31. Методика расследования поджогов и преступных нарушений правил пожарной безопасности.
  32. Использование современных цифровых технологий в криминалистике (3D- моделирование места происшествия, анализ данных мобильных устройств, использование БПЛА).
  33. Взаимодействие следователя (дознателя) с экспертно-криминалистическими подразделениями и специалистами.
  34. Использование криминалистических учетов в раскрытии и расследовании

преступлений.

35. Криминалистическая профилактика преступлений: понятие и направления деятельности.

Контроль выполнения данного вида самостоятельной работы осуществляется во время учебного занятия в виде проверки преподавателем письменного реферата, доклада, сообщения или устного выступления обучающегося.

#### **Критерии оценивая:**

**Доклад (сообщение)** – этот вид контроля учит выступать с сообщениями, точно и доказательно выражать свои мысли на языке конкретной науки, анализировать факты, вести диалог, дискуссию, укрепляет интерес к науке и научным исследованиям, учит связывать научно-теоретические положения с практической деятельностью и приучает к самообразованию. Доклады на семинаре осуществляются после вступительного слова преподавателя. Затем последовательно заслушиваются доклады студентов по заранее обозначенным вопросам. После этого проводится обсуждение выступлений, дополнения со стороны других участников семинара. Все участники семинара определяют ценность прослушанной информации для практического использования, выявляют положительные и отрицательные моменты, разрешения проблем. В заключении преподавателем подводятся итоги всех выступлений.

#### **Критерии оценки доклада (сообщения):**

**Оценка «отлично»** - доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Использованы дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые).

**Оценка «хорошо»** - доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Содержание доклада включает в себя информацию из основных источников (методическое пособие), дополнительные источники информации не использовались. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Структура доклада сохранена (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).

**Оценка «удовлетворительно»** - доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Использованы дополнительные источники информации.



Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры).

**Оценка «неудовлетворительно»** - доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией только из методического пособия. Содержание заданной темы раскрыто не в полном объеме. Отсутствуют выводы и примеры. Оригинальность выполнения низкая. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

**Презентация** – это достаточно распространенный вид учебной работы, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной работы, результатов изучения научной проблемы важного социально- культурного, народнохозяйственного или политического значения.

**Критерии оценки презентации:**

Разработка презентации оценивается по 10-балльной шкале (от 6 до 10 баллов в зависимости от качества презентации).

**Оценка «отлично»** – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**Оценка «хорошо»** – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы, четко определена структура ресурса, отсутствуют фактические (содержательные) ошибки, однако присутствуют незначительные орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**Оценка «удовлетворительно»** – презентация включает не менее 7 кадров основной части. В презентации полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки

(не более трех). Представлен перечень источников, оформленный согласно общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

**Оценка «неудовлетворительно»** – презентация включает менее 7 кадров основной части. В презентации не полностью раскрыто наполнение (содержание) представляемой темы; четко определена структура ресурса; имеются незначительные фактические (содержательные) ошибки и орфографические и стилистические ошибки (не более трех). Представлен перечень источников, однако оформление не соответствует общепринятым требованиям. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в кадрах не в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении.

Презентация отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора. Изложенное понимание доклада как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению. Правильное оформление презентации по образцу.

**Презентация обязательно должна содержать:**

- Титульный лист;
- Введение;
- Основную часть;
- Заключение.

На титульном листе должно быть написано название учебного заведения, курса и специальности, имя студента и имя преподавателя, а также обязательно название темы. Введение должно содержать краткую информацию о работе.

В основную часть презентации не стоит закидывать весь текст, так как презентация

— это графическое изображение доклада.

Заключение должно содержать факты из работы. Возможно, даже все выводы. Общие правила: обязательно использовать для заголовков строго один шрифт, на всех слайдах он не должен меняться; цвет основного текста должен совпадать на протяжении всей работы; фон и стиль слайдов, лучше всего выбирать светлый и один на протяжении всего доклада.

Финальным слайдом может быть благодарность за внимание.

Для создания качественной презентации необходимо соблюдать ряд требований:

Общие требования	<p>1. Презентация должна начинаться с титульного слайда, где указывается тема, сведения об авторе и т.п.</p> <p>2. На слайдах необходимо размещать только тезисы, ключевые слова, графические материалы (схемы, рисунки, таблицы, фото и т.п.).</p> <p>3. Использовать единый стиль оформления.</p> <p>4. Количество слайдов должно быть достаточным для раскрытия темы, но не более 20-ти.</p>
Шрифты	<p>1. Следует использовать стандартные, широко распространенные шрифты, такие как Arial, Tahoma, Verdana, Times New Roman, Calibri и др.;</p> <p>2. Размер шрифта для заголовков - не менее 24, для информации не менее 18.</p> <p>3. Не рекомендуется использовать разные типы шрифтов в одной презентации.</p> <p>4. Для выделения информации следует использовать жирный шрифт, курсив или подчеркивание.</p> <p>5. Не злоупотреблять прописными буквами.</p>
Фон	<p>1. Желательно использовать однотонный фон неярких пастельных тонов.</p> <p>2. Для фона предпочтительны холодные тона.</p>
Использование цвета	<p>1. На одном слайде рекомендуется использовать не более 3-х цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.</p> <p>2. Для фона и текста использовать контрастные цвета.</p>
Представление информации	<p>1. Рекомендуется использовать короткие слова и предложения.</p> <p>2. Минимизировать количество предлогов, наречий, прилагательных.</p> <p>3. Заголовки должны привлекать внимание аудитории.</p>
Объем информации	<p>Не стоит заполнять один слайд слишком большим объемом информации: люди могут одновременно запомнить не более трех фактов, выводов, определений.</p>

**Реферат** – это самостоятельная письменная аналитическая работа, выполняемая на основе преобразования документальной информации, раскрывающая суть изучаемой темы; представляет собой краткое изложение содержания книги, научной

работы, результатов изучения научной проблемы важного социально-культурного, народнохозяйственного или политического значения. Реферат отражает различные точки зрения на исследуемый вопрос, в том числе точку зрения самого автора.

### ***Требования к структуре и оформлению реферата***

Тему реферата каждый учащийся выбирает сам из предложенного списка. Повторы тем внутри группы не допускаются. Обучающийся может предложить свою тему для реферата, согласовав ее с преподавателем. Литературу и источники для выполнения реферата обучающиеся подбирают и находят самостоятельно.

Выполненную работу необходимо сдать не позднее, чем за две недели до начала сессии (окончания аудиторных занятий). В течение этого времени обучающийся должен защитить сданную работу в ходе устной дискуссии с преподавателем.

### ***Реферат должно соответствовать следующей структуре:***

1. Титульный лист
2. Содержание (план) реферата
3. Текст самой работы
4. Список литературы и интернет-ресурсов, используемых для написания реферата

### ***Реферат должен быть оформлен в соответствии со следующими требованиями:***

- работа должна соответствовать конкретной теме, вынесенной в заголовок;
- объем работы 15-20 страниц (без учета титульного листа, плана и списка литературы);
- текст должен быть набран на компьютере (шрифт TNR, размер шрифта 14, интервал 1,5);
- материал должен быть изложен грамотным, литературным языком. На титульном листе должны быть указаны следующие сведения:
  - название вуза, название института;
  - наименование образовательной программы и профиль подготовки,
  - название дисциплины, тема работы (полностью),
  - сведения об авторе (фамилия, инициалы, курс, группа), номер семестра и учебный

год.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет

критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (меж предметных, внутри предметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) авторская позиция, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт.

Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.).

Соблюдение требований к оформлению: а) на сколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т. ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

**Оценка «отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

**Оценка «хорошо»** – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны не полные ответы.

**Оценка «удовлетворительно»** – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

**Оценка «неудовлетворительно»** – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы либо реферат обучающимся не представлен.

### **Вопросы для устного опроса**

#### **Раздел 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи и функции органов внутренних дел**

Рекомендации для подготовки к устному ответу:

- Отвечайте четко, структурированно, со ссылками на соответствующие статьи законов (КоАП РФ, УК РФ, ФЗ «О полиции»).
- Используйте профессиональную терминологию.
- Будьте готовы не просто дать определение, но и привести пример из служебной практики.
- При ответе на ситуационные вопросы, представляйте себя на месте сотрудника и проговаривайте полный алгоритм действий.

1. Дайте определение понятию «административное правонарушение» и назовите его ключевые признаки.
2. Раскройте содержание четырех элементов состава административного правонарушения (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона).
3. В чем заключается основное отличие административного правонарушения от преступления? Приведите примеры.
4. Кто является участниками производства по делам об административных правонарушениях?
5. Какими правами и обязанностями обладает лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении?
6. Дайте юридическую характеристику мелкому хулиганству (статья 20.1 КоАП РФ).
7. Раскройте состав административного правонарушения, предусмотренного статьей 20.21 КоАП РФ (появление в общественных местах в состоянии опьянения).
8. Что такое преступление? Назовите его признаки согласно Уголовному кодексу РФ.
9. Раскройте понятие и условия правомерности необходимой обороны.
10. Раскройте понятие и условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление.
11. Дайте сравнительную характеристику кражи (ст. 158 УК РФ), грабежа (ст. 161 УК РФ) и разбоя (ст. 162 УК РФ). В чем их ключевые отличия?
12. В чем разница между кражей (ч. 1 ст. 158 УК РФ) и мелким хищением (ст. 7.27 КоАП РФ)?

*Комплексные (ситуационные) вопросы:*

1. Ситуация: Наряд ППСП обнаруживает драку между двумя гражданами. Один из участников лежит на земле и не подает признаков жизни. Опишите пошаговый алгоритм действий наряда, начиная с момента прибытия (правовая оценка, тактика, первая помощь).
2. Ситуация: Вы прибыли на вызов о краже из квартиры. Дверь взломана. Ваши первоочередные действия на месте происшествия? Какую информацию вы должны получить от потерпевшего для составления ориентировки на похищенное и возможного преступника?
3. Ситуация: Во время патрулирования вы остановили гражданина, схожего по приметам с разыскиваемым за совершение грабежа. Гражданин ведет себя агрессивно, отказывается предъявлять документы. Каковы ваши действия, их правовое обоснование и тактика общения?
4. Ситуация: Вы стали свидетелем ДТП с пострадавшими. У одного из них открытый перелом голени с артериальным кровотечением. Опишите последовательность ваших действий по оказанию первой помощи до прибытия скорой.

**Раздел 2. Тактика охраны общественного порядка**

1. Опишите тактику действий пешего патруля при движении по маршруту. На что сотрудник должен обращать особое внимание?
2. Опишите тактику действий автопатруля. В чем преимущества и недостатки этого вида патрулирования?
3. Каковы правовые основания для проверки документов, удостоверяющих личность, у граждан? Опишите тактику общения с гражданином в этой ситуации.
4. Что такое «личный досмотр» и «досмотр вещей»? Каковы основания и порядок их проведения? В чем отличие от «осмотра»?
5. Опишите тактику действий наряда при выявлении административного правонарушения (например, распитие алкоголя или мелкое хулиганство).
6. Каков порядок действий наряда при доставлении правонарушителя в отдел полиции? Какие меры безопасности необходимо соблюдать?
7. Тактика действий наряда при получении сообщения о преступлении от дежурного. Алгоритм действий с момента получения информации до прибытия на место.
8. Как сотрудник полиции должен действовать при обращении к нему граждан с заявлениями или сообщениями о происшествиях?
9. Опишите тактические особенности охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий (спортивные матчи, концерты, митинги).

10. Каков порядок действий наряда при обнаружении бесхозного (подозрительного) предмета, похожего на взрывное устройство?
11. Тактика действий наряда при пресечении групповых нарушений общественного порядка.
12. Опишите первоначальные действия наряда, первым прибывшего на место совершения тяжкого преступления (убийство, разбой). Что такое «охрана места происшествия»?
13. Тактика действий сотрудников полиции при получении сообщения о семейном (бытовом) конфликте. Какие опасности необходимо учитывать?
14. Как осуществляется взаимодействие нарядов ППС с другими службами и подразделениями ОВД (ДПС, уголовный розыск, участковые уполномоченные)?

*Комплексные (ситуационные) вопросы:*

1. Ситуация: Во время патрулирования вы видите, как двое неизвестных вырывают сумку у женщины и пытаются скрыться. Опишите ваш полный пошаговый алгоритм действий.
2. Ситуация: К вам обращается гражданин и указывает на человека в толпе, который полчаса назад похитил у него мобильный телефон. Ваши тактические действия и их правовое обоснование.
3. Ситуация: Вы прибыли на вызов о громкой музыке в квартире в ночное время. Дверь открывает нетрезвый гражданин, который ведет себя агрессивно, нецензурно выражается и отказывается выполнять ваши законные требования. Опишите тактику ваших действий от начала разговора до возможного применения мер принуждения.
4. Ситуация: Во время несения службы на массовом мероприятии вы замечаете гражданина, который выкрикивает экстремистские лозунги. Каковы будут ваши действия по пресечению правонарушения и обеспечению безопасности окружающих?

### **Раздел 3. Стилистика и составление процессуальных документов**

1. Назовите и охарактеризуйте основные требования, предъявляемые к языку и стилю процессуальных документов. (Точность, ясность, лаконичность, объективность, официальность).
2. Почему в процессуальных документах недопустимо использование эмоционально-оценочной лексики, разговорных выражений и жаргонизмов? Приведите примеры недопустимых и правильных формулировок.
3. Что такое «юридическая терминология»? Почему важно использовать термины в их точном значении? Приведите примеры (например, разница между «осмотром» и «досмотром»).



4. Какова роль глаголов в процессуальных документах? Почему следует избегать неопределенных формулировок и предположений? (Например, вместо «кажется, видел» — «пояснил, что видел...»).
5. В чем заключается принцип объективности при составлении процессуальных документов? Как он должен проявляться, например, при описании места происшествия?
6. Каковы юридические последствия составления процессуального документа с нарушениями требований закона (неясность, двусмысленность, неполнота)?
7. Что такое «реквизиты» процессуального документа? Назовите 5-7 обязательных реквизитов, присущих большинству документов. (Дата, место составления, должность/ФИО составителя, подпись и т.д.).
8. Опишите типовую трехчастную структуру процессуального документа. (Вводная, описательно-мотивировочная, резолютивная части). Что указывается в каждой из них?
9. Каково назначение вводной части документа? Какая информация в ней содержится?
10. Что является содержанием описательно-мотивировочной части протокола? А постановления? В чем их различие?
11. Что отражается в резолютивной части документа? Приведите примеры резолютивных частей для постановления о возбуждении уголовного дела и протокола об административном правонарушении.
12. Что такое рапорт об обнаружении признаков преступления? Какова его структура и какая информация в нем должна быть отражена в обязательном порядке?
13. Протокол осмотра места происшествия (ОМП): какова его цель и основное правило составления? Как правильно описывать объекты, их расположение и изъятие?
14. Протокол допроса свидетеля/потерпевшего: какие права необходимо разъяснить допрашиваемому лицу перед началом допроса? Как фиксируются вопросы и ответы?
15. Каковы особенности фиксации показаний в протоколе допроса? (От первого лица, по возможности дословно).
16. Протокол об административном правонарушении: какие сведения, согласно ст. 28.2 КоАП РФ, являются обязательными для этого документа?
17. Каким образом в протоколе об административном правонарушении фиксируется факт разъяснения прав лицу, в отношении которого он составлен? Каковы последствия невыполнения этого требования?
18. В чем принципиальное отличие постановления от протокола? (Постановление — это властное решение, протокол — фиксация действия или факта).
19. Опишите структуру и содержание постановления о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству.

*Комплексные (ситуационные) вопросы:*

1. Ситуация: Вы допрашиваете свидетеля, который изъясняется с использованием большого количества сленга и нецензурной брани. Как вы отразите его показания в протоколе, чтобы, с одной стороны, сохранить их суть, а с другой — соблюсти требования официального стиля?
2. Ситуация: Вам необходимо составить рапорт об обнаружении признаков преступления по факту кражи велосипеда из подъезда. Какую информацию вы включите в описательную часть рапорта, чтобы дежурный следователь мог принять законное и обоснованное решение?
3. Ситуация: При составлении протокола об административном правонарушении за мелкое хулиганство правонарушитель отказался от подписи. Каковы ваши действия? Как этот факт должен быть отражен в протоколе?
4. Ситуация: Вы осматриваете место происшествия (квартиру) и обнаруживаете на полу нож. Опишите, как бы вы зафиксировали этот факт в протоколе ОМП (точное местоположение, описание ножа, ваши действия с ним).
5. Ситуация: Гражданин, в отношении которого составляется протокол по ст. 20.21 КоАП РФ, заявляет ходатайство о вызове защитника. Как вы должны отреагировать и как отразить это в протоколе?

**Раздел 4. Профессиональная этика сотрудников ОВД**

1. Раскройте понятие «профессиональная этика сотрудника ОВД». Почему для сотрудника полиции предъявляются повышенные моральные требования?
2. Соотношение понятий «законность» и «мораль» в деятельности сотрудника полиции. Может ли законное действие быть аморальным? Приведите пример.
3. Назовите и охарактеризуйте основные принципы профессиональной этики сотрудника ОВД. (Гуманизм, справедливость, честность, беспристрастность и др.).
4. Каково значение Присяги сотрудника органов внутренних дел РФ с морально-этической точки зрения?
5. Что такое «профессиональный долг» и «служебная дисциплина»? Как эти понятия связаны с этикой?
6. Дайте определение понятиям «честь», «достоинство» и «репутация» применительно к сотруднику ОВД. Почему их необходимо беречь как в служебное, так и во внеслужебное время?
7. Раскройте содержание Кодекса этики и служебного поведения сотрудников органов внутренних дел РФ. Каковы его основные цели и задачи?
8. Назовите основные этические требования к поведению сотрудника полиции при

общении с гражданами. (Вежливость, корректность, выдержка, тактичность).

9. Что такое «непредвзятость» (беспристрастность) и почему это ключевой этический принцип для сотрудника полиции при работе с людьми разного социального положения, национальности и вероисповедания?
10. Каковы этические основы применения мер государственного принуждения (физической силы, специальных средств, огнестрельного оружия)?
11. В чем заключается моральная ответственность сотрудника за сохранение служебной тайны и конфиденциальной информации, ставшей ему известной при исполнении обязанностей?
12. Опишите этические особенности общения сотрудника ОВД с различными категориями граждан (потерпевшие, несовершеннолетние, пожилые люди).
13. Что такое «служебный коллектив» ОВД? На каких моральных принципах строятся отношения между сотрудниками?
14. Раскройте понятие «служебное товарищество». Что оно включает в себя и где его границы? (Взаимопомощь, взаимовыручка, принципиальность).
15. Раскройте этические основы взаимоотношений «руководитель – подчиненный» в ОВД. (Требовательность, справедливость, уважение, забота о подчиненных).
16. В чем заключается моральный долг сотрудника при выявлении фактов нарушения закона или дисциплины со стороны коллег?
17. Почему критика недостатков в служебной деятельности должна носить конструктивный и деловой характер?
18. Дайте определение коррупции с этической точки зрения. Какие действия сотрудника являются проявлением коррупционного поведения?
19. Что такое «конфликт интересов» на службе в ОВД? Приведите пример и объясните, как сотрудник должен действовать при его возникновении.
20. Каковы этические ограничения на принятие подарков и оказание услуг в связи с исполнением служебных обязанностей?
21. Какие этические требования предъявляются к поведению сотрудника ОВД во внеслужебное время? (В быту, в социальных сетях, в общественных местах).
22. Почему сотруднику полиции следует избегать связей, которые могут его скомпрометировать?

*Комплексные (ситуационные) вопросы:*

1. Ситуация: Ваш коллега и друг в вашем присутствии грубо ответил гражданину на его законное и вежливое обращение. Каковы будут ваши действия с точки зрения профессиональной этики?

2. Ситуация: После успешного раскрытия сложного дела благодарный потерпевший предлагает вам дорогой подарок (например, бутылку элитного алкоголя). Как вы поступите? Обоснуйте свой ответ.
3. Ситуация: Во внеслужебное время вы стали свидетелем незначительного правонарушения (например, парковка на газоне), которое совершил ваш сосед, с которым у вас хорошие отношения. Каковы ваши моральные и служебные обязанности в этой ситуации?
4. Ситуация: Руководитель отдал вам приказ, который, по вашему мнению, является неэтичным, хотя и не является очевидно незаконным. Каков алгоритм ваших действий?
5. Ситуация: При составлении протокола вы допустили незначительную ошибку. Ваш напарник предлагает «не заметить» ее, чтобы не переписывать документ. Каким будет ваше решение и почему?

### **Раздел 5. Профессионально-психологическая подготовка**

1. Дайте определение понятию «профессионально важные качества» (ПВК) сотрудника ОВД. Приведите 3-4 примера таких качеств и объясните, почему они важны.
2. Что такое «профессиональная пригодность»? Из каких компонентов она состоит (медицинская, физическая, психологическая)?
3. Раскройте роль познавательных процессов в деятельности сотрудника полиции:
  - Каково значение внимания (устойчивость, переключаемость) при патрулировании или на месте происшествия?
  - Каково значение наблюдательности и как ее можно развивать?
  - Каково значение памяти (оперативной, долговременной) для фиксации примет преступника или обстоятельств дела?
4. Что такое «самоконтроль» и «эмоциональная устойчивость»? Почему эти качества являются ключевыми для сотрудника ОВД?
5. Что такое «профессиональная деформация личности» сотрудника ОВД? Назовите ее основные признаки и способы профилактики.
6. Что такое «психологический контакт»? Назовите основные приемы его установления при общении с гражданами.
7. Раскройте понятие «активное слушание». Какие приемы активного слушания вы знаете (повторение, перефразирование, уточнение) и как их применять?
8. Какова роль невербального общения (жесты, мимика, поза, дистанция) в работе сотрудника полиции? Приведите примеры, как «читать» невербальные сигналы.
9. Опишите психологические особенности общения с потерпевшим. Что можно и чего

- нельзя делать при первом контакте с человеком, пережившим преступное посягательство?
10. Опишите психологические особенности общения со свидетелем/очевидцем. Как помочь человеку вспомнить детали события?
  11. Каковы психологические приемы общения с агрессивно настроенным гражданином? Назовите основные тактики вербальной деэскалации конфликта.
  12. В чем заключаются психологические особенности опроса несовершеннолетних?
  13. Дайте определение понятию «экстремальная ситуация» в деятельности ОВД. Приведите примеры.
  14. Что такое «стресс»? Как он влияет на психику и физиологию человека (например, эффект «туннельного зрения»)?
  15. Какие психические состояния могут возникнуть у сотрудника в экстремальной ситуации (страх, паника, ступор)?
  16. Что такое «психологическая готовность» к действиям в экстремальных ситуациях? Из чего она складывается?
  17. Назовите основные способы и приемы психологической саморегуляции. Как можно быстро снять нервно-психическое напряжение (дыхательные упражнения, методы мышечной релаксации)?
  18. Что такое «профессиональный риск» и как правильная психологическая установка помогает его минимизировать?
  19. Что такое «синдром эмоционального (профессионального) выгорания»? Назовите его основные стадии и симптомы.
  20. Каковы основные причины, приводящие к профессиональному выгоранию сотрудников ОВД?
  21. Назовите методы профилактики и борьбы с профессиональным выгоранием. Какую роль в этом играет здоровый образ жизни, хобби и правильная организация отдыха?

*Комплексные (ситуационные) вопросы:*

1. Ситуация: Вы прибыли на вызов о семейном скандале. Дверь открывает мужчина в состоянии алкогольного опьянения, который начинает вам угрожать и кричать. Опишите ваши первые действия с точки зрения психологии: как установить контроль над ситуацией и снизить уровень агрессии?
2. Ситуация: Вам необходимо сообщить родителям о гибели их взрослого сына в ДТП. Каковы основные психологические правила и этические нормы поведения в такой ситуации?
3. Ситуация: Во время допроса свидетель очевидно боится давать показания, путается, говорит, что ничего не помнит. Какие психологические приемы вы примените, чтобы

расположить его к себе и помочь восстановить в памяти события?

4. Ситуация: После тяжелой смены, связанной с применением оружия, вы чувствуете сильное нервное напряжение, не можете уснуть. Какие методы самопомощи и саморегуляции вы можете применить, чтобы прийти в норму?

#### **Раздел 6. Основы первой медицинской помощи**

1. Дайте определение понятию «первая помощь». Какова ее основная цель и в чем ее отличие от медицинской помощи?
2. Назовите правовые основы оказания первой помощи сотрудником полиции. (ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в РФ", ФЗ "О полиции").
3. Раскройте основной алгоритм действий на месте происшествия. (Оценка обстановки, обеспечение личной безопасности, первичный осмотр пострадавшего, вызов скорой помощи).
4. Как правильно оценить наличие сознания у пострадавшего?
5. Как правильно определить наличие дыхания у пострадавшего? Опишите метод «Вижу, слышу, ощущаю».
6. Что такое «состояния, угрожающие жизни и здоровью»? Перечислите основные из них (отсутствие сознания, дыхания, кровообращения, наружные кровотечения).
7. Какая информация и в какой последовательности должна быть передана диспетчеру скорой медицинской помощи?
8. Назовите виды наружных кровотечений (артериальное, венозное, капиллярное). Опишите их характерные признаки.
9. Опишите универсальный алгоритм остановки массивного наружного кровотечения. (Прямое давление на рану, наложение давящей повязки, пальцевое прижатие артерии).
10. Каковы показания к наложению кровоостанавливающего жгута (турникета)?
11. Раскройте технику и правила наложения кровоостанавливающего жгута. (Место наложения, использование записки с временем, максимальное время наложения). Какие типичные ошибки допускаются при его наложении?
12. Как оказать первую помощь при носовом кровотечении?
13. В чем особенность оказания первой помощи при проникающем ранении грудной клетки? Что такое «окклюзионная повязка» и как ее наложить?
14. Каковы действия при проникающем ранении живота? Что категорически нельзя делать?
15. Что такое «транспортная иммобилизация» и какова ее цель?
16. Назовите абсолютные и относительные признаки перелома костей.
17. Как выполнить иммобилизацию конечности при помощи подручных средств (доски,

палки, картон)?

18. Что такое «травматический шок»? Назовите его признаки и алгоритм оказания первой помощи.
19. Как оказать первую помощь при термических ожогах? Что запрещено делать при ожогах?
20. Каковы признаки обморожения и как правильно оказать первую помощь?
21. Пострадавший находится без сознания, но дышит. Каковы ваши действия? Опишите технику придания устойчивого бокового положения.
22. Назовите признаки клинической смерти, при которых следует немедленно начинать СЛР.
23. Опишите правильное положение рук и тела при проведении компрессий грудной клетки взрослому человеку.
24. Каковы глубина и частота компрессий грудной клетки?
25. Каково правильное соотношение компрессий и вдохов искусственного дыхания при проведении СЛР?
26. В каких случаях можно прекратить проведение сердечно-легочной реанимации?

*Ситуационные вопросы (интеграция с тактикой):*

1. Ситуация: Вы прибыли на место ДТП. В автомобиле водитель без сознания, зажат, у него сильное артериальное кровотечение из бедра. Опишите последовательность ваших действий.
2. Ситуация: В ходе пресечения драки один из участников получил ножевое ранение в живот, из раны видны внутренние органы. Ваши действия после нейтрализации угрозы и обеспечения безопасности на месте?
3. Ситуация: Ваш напарник получил огнестрельное ранение в плечо во время задержания преступника. Опишите алгоритм оказания само- и взаимопомощи в тактических условиях.
4. Ситуация: Вы прибыли на вызов в парк, где на скамейке лежит человек без признаков жизни. Вокруг собралась толпа. Каков ваш алгоритм действий, совмещающий оценку обстановки, реанимационные мероприятия и обеспечение порядка?

## **Раздел 7. Основы криминалистики**

1. Дайте определение криминалистики. Каковы ее основные задачи в раскрытии и расследовании преступлений?
2. Раскройте понятие «след» в криминалистике. Приведите примеры различных видов следов, которые могут быть оставлены на месте происшествия.
3. Назовите три основных правила работы со следами. (Обнаружение, фиксация, изъятие).



Кратко охарактеризуйте каждое.

4. Что такое криминалистическая фотография? Назовите ее основные виды (ориентирующая, обзорная, узловая, детальная) и объясните назначение каждого вида при осмотре места происшествия.
5. Для чего используются криминалистические учеты? Приведите примеры учетов (например, дактилоскопический, пулегильзотека).
6. Что изучает дактилоскопия? Назовите основные типы папиллярных узоров (дуговые, петлевые, завитковые).
7. Какие виды следов рук могут быть оставлены на месте преступления? (Объемные/поверхностные, видимые/невидимые).
8. Каковы основные правила и способы обнаружения невидимых следов рук? (Использование дактилоскопических порошков).
9. Какую информацию можно получить при исследовании следов ног (обуви)? (Направление движения, количество участников, примерный рост, наличие дефектов обуви).
10. Что такое «дорожка следов» и каково ее криминалистическое значение?
11. На какие признаки следует обращать внимание при осмотре следов орудий взлома и инструментов? (Например, на двери или замке).
12. Какую информацию могут дать следы транспортных средств на месте ДТП? (Модель шины, направление движения, факт торможения).
13. Опишите пошаговый алгоритм действий сотрудника полиции, первым прибывшего на место происшествия. (Обеспечение личной безопасности, помощь пострадавшим, охрана МП, установление очевидцев и т.д.).
14. Что такое «охрана места происшествия»? Какова ее цель и как правильно определить границы охраняемой территории?
15. Раскройте понятие «осмотр места происшествия» (ОМП). Назовите его стадии (общий и детальный осмотр).
16. Какова роль понятых при проведении ОМП и других следственных действий?
17. Как правильно упаковать вещественное доказательство? Назовите основные требования к упаковке (сохранность следов, пояснительная надпись, подписи). Приведите пример упаковки ножа со следами крови.
18. Что изучает габитоскопия (учение о внешнем облике человека)?
19. Раскройте методику описания внешности человека по методу «словесного портрета». (Принцип «сверху-вниз», от общего к частному).
20. Назовите основные элементы и признаки внешности, которые необходимо



зафиксировать при описании. (Пол, возраст, рост, телосложение, лицо, волосы, особые приметы).

21. Какие основные признаки могут указывать на полную или частичную подделку документа, удостоверяющего личность (паспорт, водительское удостоверение)?
22. Что такое подчистка, травление, дописка в документах? Как их можно визуально обнаружить?

*Ситуационные вопросы (проверка комплексных знаний):*

1. Ситуация: Вы, как сотрудник ППСП, прибыли на вызов о квартирной краже. Дверь в квартиру взломана. Опишите ваши первоначальные действия до прибытия следственно-оперативной группы (СОГ). На что вы обратите особое внимание при осмотре прилегающей территории и самой двери?
2. Ситуация: Вы стали очевидцем уличного грабежа. Преступник скрылся. Потерпевший находится в шоковом состоянии. Какую информацию и в какой последовательности вы должны от него получить для составления точной ориентировки по «горячим следам»?
3. Ситуация: На месте ДТП вы обнаружили пистолет, лежащий на асфальте. Каковы ваши действия по обеспечению безопасности, осмотру и фиксации данного объекта? Что категорически нельзя делать?
4. Ситуация: При проверке документов у гражданина его паспорт вызвал у вас подозрение: фотография частично отклеена, а некоторые цифры в серии и номере выглядят бледнее остальных. На какие еще криминалистические признаки подделки вы обратите внимание и каковы будут ваши дальнейшие действия?

**Критерии оценки:**

Оценка «5»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный.

Оценка «4»: ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом - допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.

Оценка «3»: ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка или ответ неполный, несвязный.

Оценка «2»: при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые обучающийся не может исправить при наводящих вопросах преподавателя, отсутствие ответа.

### **Практические работы**

#### **Раздел 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи и функции органов внутренних дел**

##### **Тема 1.1. Понятие, признаки, состав административного правонарушения**

###### **Практическое занятие № 1**

Тема: Состав административного правонарушения. Решение ситуативных задач

Цель работы:

1. Закрепить теоретические знания о понятии и элементах состава административного правонарушения.
2. Научиться анализировать фактические обстоятельства и выделять в них признаки конкретного правонарушения.
3. Сформировать умение квалифицировать противоправные деяния в соответствии с нормами Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).
4. Научиться юридически грамотно обосновывать свою позицию.

Оборудование и материалы:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).
2. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения:

Административное правонарушение — это противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое КоАП РФ или законами

субъектов РФ об административных правонарушениях установлена административная ответственность.

Для привлечения лица к административной ответственности необходимо установить в его действиях состав административного правонарушения. Если отсутствует хотя бы один из его элементов, производство по делу не может быть начато, а начатое подлежит прекращению.

Состав административного правонарушения – это совокупность четырех установленных законом элементов:

1. Объект правонарушения – те общественные отношения, которые охраняются нормами права и которым причиняется вред.

Отвечает на вопрос: «На что посягает правонарушитель?»

2. Объективная сторона правонарушения – внешнее проявление противоправного деяния.

Включает в себя:

- Действие или бездействие (например, курение в неположенном месте – действие; неуплата штрафа – бездействие).
- Противоправные последствия (если они указаны в статье).
- Причинно-следственная связь между деянием и последствиями.
- Место, время, способ, обстановка совершения правонарушения.

Отвечает на вопрос: «Что, где, когда и как было сделано?»

3. Субъект правонарушения – лицо, совершившее правонарушение.

- Общий субъект: вменяемое физическое лицо, достигшее 16-летнего возраста.
- Специальный субъект: лицо, обладающее дополнительными признаками (например, должностное лицо, водитель, родитель).

Отвечает на вопрос: «Кто совершил правонарушение?»

4. Субъективная сторона правонарушения – психическое отношение субъекта к своему деянию и его последствиям. Характеризуется виной.

Умысел: лицо осознавало противоправный характер своего деяния, предвидело его вредные последствия и желало их наступления (прямой умысел) или сознательно допускало (косвенный умысел).

Неосторожность: лицо предвидело возможность наступления вредных последствий, но без достаточных оснований самонадеянно рассчитывало на их предотвращение (легкомыслие), либо не предвидело, хотя должно было и могло предвидеть (небрежность).

Отвечает на вопрос: «Как лицо относилось к содеянному?»

Порядок выполнения работы:

1. Внимательно изучите краткие теоретические сведения.
2. Ознакомьтесь с примером выполнения задания.
3. Прочитайте фабулу каждой ситуативной задачи.
4. Проанализируйте задачу и разберите ее по элементам состава административного правонарушения.
5. Используя КоАП РФ, найдите соответствующую статью, предусматривающую ответственность за данное деяние (квалифицируйте правонарушение).
6. Письменно в тетради оформите решение каждой задачи по предложенному образцу.

Пример выполнения задания:

Фабула задачи: Гражданин Сидоров П.А., 19 лет, в 15:00, находясь в городском парке культуры и отдыха, распивал пиво из бутылки емкостью 0,5 литра, чем нарушал общественный порядок.

Решение:

Действия гражданина Сидорова П.А. образуют состав административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 20.20 КоАП РФ (Потребление (распитие) алкогольной продукции в запрещенных местах).

Разбор состава правонарушения:

Объект: общественный порядок и общественная нравственность.

Объективная сторона: выражается в активном действии – потреблении (распитии) алкогольной продукции (пива). Место совершения – общественное место (парк), где это запрещено законом. Время – 15:00.

Субъект: общий – вменяемое физическое лицо Сидоров П.А., достигший возраста административной ответственности (19 лет).

Субъективная сторона: вина в форме прямого умысла. Сидоров осознавал, что находится в общественном месте и распивает алкоголь, и желал этого.

Вывод: В действиях гражданина Сидорова П.А. содержатся все элементы состава административного правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 20.20 КоАП РФ, следовательно, он подлежит привлечению к административной ответственности.

*Задания для самостоятельного выполнения:*

Задача 1

Гражданин Петров В.И., находясь на автобусной остановке, громко выражался нецензурной бранью, на неоднократные замечания граждан не реагировал, размахивал руками, мешал проходу пассажиров в автобус.

Задача 2

Гражданка Смирнова А.Д., 17 лет, в 23:30 была обнаружена сотрудниками полиции на

улице без сопровождения родителей. На вопрос, почему она находится на улице в такое время, Смирнова ответила, что родители разрешили ей погулять с друзьями.

#### Задача 3

Водитель Новиков С.С. управлял автомобилем, не будучи пристегнутым ремнем безопасности. На требование сотрудника ГИБДД остановиться он не отреагировал и продолжил движение, увеличив скорость.

#### Задача 4

Гражданин Кузнецов М.Р., 25 лет, был доставлен в дежурную часть полиции за совершение мелкого хулиганства. В ходе личного досмотра он отказался предъявлять содержимое карманов, отталкивал сотрудника полиции и пытался воспрепятствовать досмотру.

#### Задача 5

Индивидуальный предприниматель Васильев Г.К. осуществлял продажу пиротехнических изделий без необходимых документов (сертификата соответствия) в неустановленном для торговли месте – с лотка на улице.

#### *Контрольные вопросы для самопроверки:*

1. Что такое состав административного правонарушения?
2. Перечислите все четыре элемента состава.
3. С какого возраста наступает административная ответственность для физических лиц?
4. В чем разница между умыслом и неосторожностью?
5. Почему отсутствие хотя бы одного элемента состава исключает возможность привлечения лица к ответственности?

#### *Критерии оценки*

Оценка «Отлично» ставится, если решены все 5 задач, в каждой задаче правильно квалифицировано деяние, дан полный и верный анализ всех четырех элементов состава, изложение логичное и юридически грамотное.

Оценка «Хорошо» ставится, если решено не менее 4 задач, квалификация деяний верная, но в анализе состава допущены 1-2 несущественные ошибки или неточности.

Оценка «Удовлетворительно» ставится, если решено не менее 3 задач, в целом деяния квалифицированы верно, но анализ состава является неполным или содержит ошибки.

Оценка «Неудовлетворительно» ставится, если решено менее 3 задач или в большинстве решенных задач допущены грубые ошибки в квалификации деяния или анализе состава.

### **Тема 1.2. Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях**

#### **Практическое занятие № 2**

Тема: Решение тестов и ситуативных задач

Цель работы:

1. Систематизировать и закрепить знания о правовом статусе участников производства по делам об административных правонарушениях.
2. Сформировать умение определять круг прав и обязанностей каждого участника в зависимости от конкретной ситуации.
3. Научиться выявлять факты нарушения процессуальных прав участников и давать им правовую оценку.

Оборудование и материалы:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), в частности главы 24, 25.
2. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Производство по делам об административных правонарушениях включает в себя различных участников, каждый из которых наделен определенным набором прав и обязанностей. Ключевыми участниками являются:

Лицо, в отношении которого ведется производство (ст. 25.1 КоАП РФ): Имеет право знакомиться со всеми материалами дела, давать объяснения, представлять доказательства, заявлять ходатайства и отводы, пользоваться юридической помощью защитника, обжаловать постановление по делу и др.

Потерпевший (ст. 25.2 КоАП РФ): Лицо, которому правонарушением причинен физический, имущественный или моральный вред. Имеет права, схожие с правами лица, привлекаемого к ответственности (знакомится с материалами, заявлять ходатайства и др.).

Защитник и представитель (ст. 25.5 КоАП РФ): Оказывают юридическую помощь лицу, привлекаемому к ответственности (защитник), или потерпевшему (представитель). Пользуются теми же правами, что и их доверители.

Свидетель (ст. 25.6 КоАП РФ): Любое лицо, которому могут быть известны обстоятельства дела. Обязан явиться по вызову и дать правдивые показания. Имеет право не свидетельствовать против самого себя и своих близких родственников (ст. 51 Конституции РФ).

Понятой (ст. 25.7 КоАП РФ): Незаинтересованное в исходе дела лицо, привлекаемое для удостоверения факта совершения процессуального действия, его хода и результатов.

Специалист, эксперт, переводчик (ст. 25.8, 25.9, 25.10 КоАП РФ): Лица, обладающие специальными знаниями и навыками.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и соответствующие статьи главы 25 КоАП РФ.
2. Задания 1: Ответьте на тестовые вопросы, выбрав один правильный вариант ответа.
3. Задания 2: Прочитайте фабулу каждой ситуативной задачи.
4. Письменно ответьте на поставленные к задачам вопросы, обосновывая свои выводы ссылками на конкретные статьи КоАП РФ.

Задание 1. Тестовые задания

1. С какого момента лицо, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении, вправе пользоваться помощью защитника?
  - а) С момента вынесения постановления по делу
  - б) С момента составления протокола об административном правонарушении
  - в) Только после начала рассмотрения дела судьей
  - г) С момента фактического задержания
2. Какое из перечисленных прав НЕ принадлежит потерпевшему?
  - а) Знакомиться со всеми материалами дела
  - б) Выносить постановление о назначении наказания
  - в) Заявлять ходатайства и отводы
  - г) Пользоваться юридической помощью представителя
3. Кто из перечисленных лиц НЕ может быть допрошен в качестве свидетеля?
  - а) Несовершеннолетний
  - б) Защитник лица, привлекаемого к ответственности, — об обстоятельствах, которые стали ему известны в связи с оказанием юридической помощи
  - в) Родственник потерпевшего
  - г) Сотрудник полиции, оформлявший материалы дела
4. Основная обязанность свидетеля по делу об административном правонарушении – это:
  - а) Проводить собственное расследование
  - б) Явиться по вызову и дать правдивые показания
  - в) Оказывать юридическую помощь потерпевшему
  - г) Участвовать в личном досмотре
5. Для чего привлекается понятой?
  - а) Для дачи показаний об обстоятельствах дела
  - б) Для оказания помощи в поиске доказательств
  - в) Для удостоверения факта, содержания и результатов процессуального действия
  - г) Для вынесения решения о виновности лица

6. Лицо, не владеющее языком, на котором ведется производство по делу, имеет право:

- а) На прекращение производства по делу
- б) Пользоваться услугами переводчика бесплатно
- в) Давать показания только на государственном языке РФ
- г) Самостоятельно найти себе переводчика за свой счет

7. В соответствии со ст. 51 Конституции РФ, свидетель имеет право не давать показания  
против:

- а) Своего начальника
- б) Своего соседа
- в) Самого себя, своего супруга и близких родственников
- г) Потерпевшего

8. Может ли должностное лицо, составляющее протокол, отказать лицу в праве  
ознакомиться с этим протоколом?

- а) Да, если лицо ведет себя агрессивно
- б) Да, в целях сохранения тайны следствия
- в) Нет, это безусловное право лица, в отношении которого ведется производство
- г) Да, если лицо отказывается подписывать протокол

9. Ходатайство – это:

- а) Жалоба на действия должностного лица
- б) Официальная просьба участника производства, обращенная к судье или  
должностному лицу
- в) Объяснение по существу дела
- г) Показания свидетеля

10. В каком случае участие понятых является обязательным?

- а) При составлении любого протокола
- б) При рассмотрении дела судьей
- в) При проведении личного досмотра и досмотра вещей
- г) При опросе свидетелей

Ответы к тестовым заданиям: 1-б; 2-б; 3-б; 4-б; 5-в; 6-б; 7-в; 8-в; 9-б; 10-в.

## Задание 2. Ситуативные задачи

### Задача 1

Инспектор ДПС остановил автомобиль под управлением гражданина Иванова за проезд на



запрещающий сигнал светофора. Инспектор быстро составил протокол об административном правонарушении и предложил Иванову его подписать. Иванов заявил, что не согласен с нарушением и хотел бы заявить ходатайство о вызове и опросе свидетеля – его пассажира, который может подтвердить, что он ехал на зеленый свет. Инспектор ответил: «Никаких свидетелей, я все видел сам. Подписывайте или я укажу, что вы отказались от подписи». Также инспектор не разъяснил Иванову его права, предусмотренные ст. 25.1 КоАП РФ и ст. 51 Конституции РФ.

Вопрос: Оцените действия инспектора ДПС. Какие права гражданина Иванова были нарушены? Как следовало поступить инспектору?

#### Задача 2

Гражданка Петрова стала очевидцем ДТП. Инспектор ГИБДД, прибывший на место, попросил ее дать показания в качестве свидетеля. Петрова отказалась, заявив: «Я никого не знаю, ничего говорить не буду, я спешу».

Вопрос: Правомерен ли отказ Петровой от дачи показаний? Каковы права и обязанности свидетеля в данной ситуации? Какая ответственность предусмотрена за отказ или уклонение от исполнения обязанностей свидетеля? (См. ст. 17.7, 17.9 КоАП РФ).

#### Задача 3

В отношении несовершеннолетнего Сидорова (17 лет) было возбуждено дело об административном правонарушении за мелкое хулиганство. При составлении протокола Сидоров просил допустить в качестве защитника его отца, однако инспектор ПДН отказал, мотивировав это тем, что защитником может быть только профессиональный адвокат.

Вопрос: Правомерен ли отказ инспектора? Кто, согласно КоАП РФ, может выступать в качестве защитника? Ответ обоснуйте ссылкой на статью КоАП РФ.

#### Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены 9-10 тестовых заданий. Даны полные, юридически грамотные и обоснованные ответы на все вопросы к ситуационным задачам со ссылками на нормы КоАП РФ.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены 7-8 тестовых заданий. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности или неполные обоснования.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены 5-6 тестовых заданий. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются неполными или содержат существенные ошибки в применении норм права.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 5 тестовых заданий. Ответы

на ситуационные задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

## **Тема 1.5. Преступления и административные правонарушения против собственности**

### **Практическое занятие № 3**

Тема: Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни.

Цель работы:

1. Закрепить знания об объективных и субъективных признаках преступлений и административных правонарушений против собственности.
2. Научиться на практических примерах разграничивать смежные составы: угон (ст. 166 УК РФ), кражу (ст. 158 УК РФ), грабеж (ст. 161 УК РФ), разбой (ст. 162 УК РФ) и мелкое хищение (ст. 7.27 КоАП РФ).
3. Сформировать умение анализировать мотив и цель преступного деяния как ключевые факторы для правильной квалификации.
4. Развить навыки юридического анализа и аргументации при решении практических задач.

Оборудование и материалы:

1. Уголовный кодекс Российской Федерации (УК РФ).
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).
3. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

При квалификации деяний, связанных с автомобилем, ключевым является установление субъективной стороны преступления – цели и мотива правонарушителя.

1. Неправомерное завладение автомобилем без цели хищения (Угон) – ст. 166 УК РФ.

Цель: Временно попользоваться транспортным средством (например, «покататься», доехать до определенного места). У преступника нет цели обратить автомобиль в свою пользу, продать его, разобрать на запчасти или присвоить.

Предмет: Автомобиль или иное транспортное средство.

2. Кража – ст. 158 УК РФ.

Цель: Корыстная. Преступник тайно завладевает чужим имуществом с целью навсегда лишить собственника этого имущества и распорядиться им как своим собственным (продать, разобрать, использовать для себя).

Способ: Тайное хищение.

Предмет: Если похищается сам автомобиль с корыстной целью – это кража. Если из автомобиля похищаются вещи (магнитола, колеса и т.д.) – это также кража.

3. Грабёж – ст. 161 УК РФ.

Цель: Корыстная.

Способ: Открытое хищение имущества. Преступник действует в присутствии собственника или других лиц, которые осознают противоправный характер его действий. Может быть с применением насилия, не опасного для жизни или здоровья.

4. Разбой – ст. 162 УК РФ.

Цель: Корыстная.

Способ: Нападение с применением насилия, опасного для жизни или здоровья, либо с угрозой применения такого насилия.

5. Мелкое хищение – ст. 7.27 КоАП РФ.

Это административное правонарушение. Хищение (в форме кражи, мошенничества и др.) чужого имущества, стоимость которого не превышает 2 500 рублей.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и соответствующие статьи УК РФ и КоАП РФ.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Решите ситуативные задачи, дав развернутый ответ с юридическим обоснованием.
4. Часть 3: Выполните задание на моделирование и сравнение ситуаций.

ЗАДАНИЯ:

Часть 1. Тестовые задания

1. Ключевое отличие состава угона (ст. 166 УК РФ) от кражи автомобиля (ст. 158 УК РФ) заключается в:
  - а) Стоимости автомобиля
  - б) Наличии или отсутствии цели хищения (корыстной цели)
  - в) Времени суток, в которое совершено преступление
  - г) Способе проникновения в автомобиль
2. Двое подростков (17 лет) взломали замок в автомобиле «Жигули», чтобы покататься по ночному городу. Проехав несколько кварталов, они бросили автомобиль во дворе. Их действия следует квалифицировать как:
  - а) Кража (ст. 158 УК РФ)
  - б) Мелкое хищение (ст. 7.27 КоАП РФ)
  - в) Угон (ст. 166 УК РФ)
  - г) Грабёж (ст. 161 УК РФ)
3. Гражданин К. разбил стекло в автомобиле и похитил из него автомагнитола стоимостью 2 000 рублей. Его действия образуют состав:
  - а) Угона (ст. 166 УК РФ)

- б) Кражи (ст. 158 УК РФ)
  - в) Грабежа (ст. 161 УК РФ)
  - г) Мелкого хищения (ст. 7.27 КоАП РФ)
4. Если лицо совершает угон автомобиля, применяя к владельцу насилие, опасное для его жизни (например, наносит удар ножом), то его действия будут квалифицированы как:
- а) Угон с применением насилия (ч. 4 ст. 166 УК РФ)
  - б) Разбой (ст. 162 УК РФ)
  - в) Грабёж (ст. 161 УК РФ)
  - г) Убийство (ст. 105 УК РФ)
5. Открытое хищение автомобиля (например, когда преступник вытаскивает водителя из-за руля на светофоре и уезжает с целью продать машину) квалифицируется как:
- а) Угон (ст. 166 УК РФ)
  - б) Кража (ст. 158 УК РФ)
  - в) Грабёж (ст. 161 УК РФ)
  - г) Разбой (ст. 162 УК РФ)

## Часть 2. Ситуативные задачи

Для каждой задачи дайте правовую квалификацию деяния и обоснуйте свой ответ, проанализировав цель и способ совершения правонарушения.

### Задача 1

Несовершеннолетние Сидоров (17 лет) и Романов (17 лет), увидев, что водитель автомобиля такси оставил машину открытой с ключами в замке зажигания и отошел в магазин, сели в нее и поехали кататься. Через два часа, когда у них закончился бензин, они бросили автомобиль на окраине города и ушли.

Вопрос: Квалифицируйте действия Сидорова и Романова. Объясните, почему их действия нельзя квалифицировать как кражу.

### Задача 2

Гражданин Ветров ночью проник в гараж своего соседа, запустил двигатель его нового автомобиля «Toyota Camry» и перегнал его в заранее арендованный бокс в другом гаражном кооперативе. На следующий день Ветров разместил объявление о продаже данного автомобиля по заниженной цене.

Вопрос: Квалифицируйте действия Ветрова. Укажите, какой элемент состава преступления является ключевым для данной квалификации.

### Задача 3

На парковке у торгового центра гражданин Марков подошел к водителю Петрову, который садился в свой автомобиль. Угрожая ножом, Марков потребовал отдать ему

ключи и документы на машину, после чего сел за руль и скрылся.

Вопрос: Квалифицируйте действия Маркова. Объясните, почему здесь не может быть применена статья 166 УК РФ «Угон».

### Часть 3. Моделирование ситуаций (задание на сравнение)

Проанализируйте базовую ситуацию и ответьте, как изменится правовая квалификация при изменении обстоятельств.

Базовая ситуация:

Гражданин Зайцев увидел на улице незапертый автомобиль «ВАЗ-2105» с ключами в замке зажигания. Он сел в автомобиль и поехал в соседний город к своим родственникам, намереваясь оставить машину там на улице.

Квалификация базовой ситуации: \_\_\_\_\_

Вопросы:

1. Как изменится квалификация, если Зайцев, доехав до соседнего города, снял с автомобиля колеса и аккумулятор с целью их дальнейшей продажи, а кузов бросил?

Новая квалификация и обоснование: \_\_\_\_\_

2. Как изменится квалификация, если в момент, когда Зайцев садился в автомобиль, к нему подбежал владелец и попытался его остановить, но Зайцев оттолкнул его, сел в машину и уехал с целью продать ее?

Новая квалификация и обоснование: \_\_\_\_\_

Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. Даны полные, юридически грамотные и обоснованные ответы на все ситуативные задачи и задание на моделирование со ссылками на статьи УК РФ/КоАП РФ.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 4 тестовых заданий. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности или неполные обоснования.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются неполными или содержат ошибки в квалификации или разграничении составов.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 3 тестовых заданий. Ответы на практические задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

## Тема 2.1. Правовые основы деятельности ППС. Задачи, права и обязанности нарядов полиции

### Практическое занятие № 4

Тема: Решение тестов и ситуативных задач, которые могут возникнуть в реальной жизни

Цель работы:

1. Систематизировать знания о правовом статусе, задачах, правах и обязанностях сотрудников патрульно-постовой службы полиции (ППСП).
2. Сформировать умение применять нормы Федерального закона «О полиции» и ведомственных приказов при решении конкретных практических ситуаций.
3. Научиться юридически грамотно обосновывать правомерность действий нарядов полиции в различных ситуациях, возникающих при охране общественного порядка.

Оборудование и материалы:

1. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ).
3. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Патрульно-постовая служба полиции (ППСП) – это основное подразделение полиции, ответственное за обеспечение правопорядка на улицах и в других общественных местах.

Основные задачи ППСП (ст. 12 ФЗ «О полиции»):

- Защита жизни, здоровья, прав и свобод граждан.
- Обеспечение безопасности граждан и общественного порядка.
- Предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений.
- Оказание помощи гражданам, пострадавшим от противоправных посягательств.

Ключевые права нарядов полиции (ст. 13 ФЗ «О полиции»):

1. Требовать прекратить противоправные действия.
2. Проверять документы, удостоверяющие личность, если имеются данные, дающие основания подозревать их в совершении преступления или полагать, что они находятся в розыске, либо если имеется повод к возбуждению в отношении этих граждан дела об административном правонарушении.
3. Задерживать лиц, подозреваемых в совершении преступления, а также лиц, в отношении которых ведется производство по делам об административных правонарушениях.
4. Входить (проникать) в жилые и иные помещения в случаях, предусмотренных законом (для спасения граждан, задержания преступников, пресечения преступления).
5. Применять физическую силу, специальные средства и огнестрельное оружие в порядке и случаях, предусмотренных главой 5 ФЗ «О полиции».

Ключевые обязанности нарядов полиции (ст. 12 ФЗ «О полиции»):

1. Прибывать незамедлительно на место совершения преступления, правонарушения.
2. Принимать и регистрировать заявления и сообщения о правонарушениях.
3. Оказывать первую помощь лицам, пострадавшим от преступлений и несчастных случаев.
4. При обращении к гражданину назвать свою должность, звание, фамилию, предъявить по требованию гражданина служебное удостоверение, после чего сообщить причину и цель обращения.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и соответствующие статьи ФЗ «О полиции».
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы, выбрав один правильный вариант ответа.
3. Часть 2: Прочитайте фабулу каждой ситуативной задачи и письменно дайте развернутый ответ на поставленные вопросы, обосновывая его ссылками на конкретные нормы права.

ЗАДАНИЯ:

Часть 1. Тестовые задания

1. Какое из перечисленных действий является первоочередной обязанностью сотрудника полиции при обращении к гражданину?
  - а) Предъявить служебное удостоверение, даже если гражданин этого не требует
  - б) Назвать свою должность, звание, фамилию и сообщить причину обращения
  - в) Немедленно потребовать предъявить документы
  - г) Предупредить о ведении видеосъемки
2. В каком из перечисленных случаев сотрудник ППС имеет право проверить документы у гражданина?
  - а) Гражданин просто показался сотруднику подозрительным
  - б) Гражданин внешне похож на лицо, изображенное на ориентировке о розыске
  - в) Гражданин находится на улице в ночное время суток
  - г) Во всех перечисленных случаях
3. Основной формой несения патрульно-постовой службы является:
  - а) Проведение оперативно-розыскных мероприятий
  - б) Патрулирование
  - в) Расследование уголовных дел
  - г) Дежурство в дежурной части
4. В каком случае сотрудники полиции имеют право войти в жилое помещение против

воли проживающих в нем лиц?

- а) Для проверки соблюдения миграционного законодательства
- б) Для пресечения преступления
- в) Для проведения профилактической беседы
- г) По просьбе соседей, которым мешает громкая музыка

5. Что обязан сделать сотрудник полиции перед применением физической силы или специальных средств?

- а) Произвести предупредительный выстрел в воздух
- б) Получить разрешение от дежурного по рации
- в) Предупредить о своем намерении, предоставив время для выполнения законных требований
- г) Ничего, если считает применение силы необходимым

## Часть 2. Ситуативные задачи

### Задача 1

Наряд ППСП во время патрулирования сквера увидел двух молодых людей, которые распивали пиво на скамейке. Увидев полицейских, они попытались спрятать бутылки в рюкзак.

Вопрос: Опишите пошаговый алгоритм действий сотрудников полиции в данной ситуации. Назовите правонарушение, которое совершили молодые люди. Какие права и обязанности реализуют сотрудники полиции на каждом этапе?

### Задача 2

Сотрудники полиции получили ориентировку о том, что в их районе был совершен грабеж. Преступник был описан как «мужчина, рост около 180 см, одет в черную куртку и синие джинсы». Через 15 минут патрульные заметили гражданина, подпадающего под это описание, который при виде патрульной машины резко свернул во двор. Сотрудники решили его остановить для проверки.

Вопрос: Правомерны ли будут действия сотрудников полиции по остановке данного гражданина и проверке у него документов? Какими нормами ФЗ «О полиции» они должны руководствоваться? Что делать, если гражданин откажется предъявлять документы?

### Задача 3

В 02:00 ночи в дежурную часть поступило сообщение от гражданки Ивановой о том, что из соседней квартиры доносятся крики женщины о помощи и звуки борьбы. Наряд ППСП незамедлительно прибыл по адресу. Дверь в квартиру никто не открывал, но крики продолжались.



Вопрос: Какой порядок действий наряда полиции в этой ситуации? Имеют ли они право войти в квартиру, если им не открывают дверь? Если да, то на каком основании? Обоснуйте свой ответ.

#### Задача 4

Во время несения службы к патрульным подбежала плачущая женщина и сообщила, что только что неизвестный вырвал у нее из рук сумку и убежал в сторону дворов. Она указала направление, куда скрылся преступник.

Вопрос: Опишите первоочередные действия наряда полиции. Какие обязанности они должны выполнить немедленно? Какие права они могут реализовать в ходе преследования преступника по «горячим следам»?

#### Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. Даны полные, юридически грамотные и обоснованные ответы на все вопросы к ситуационным задачам со ссылками на нормы ФЗ «О полиции».
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 4 тестовых заданий. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности или неполные обоснования.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются неполными или содержат ошибки в применении норм права.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 3 тестовых заданий. Ответы на ситуационные задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

## **Тема 2.2 Правовое положение и основные направления деятельности полиции.**

### **Формы и методы административной деятельности полиции**

#### Практическое занятие № 5

Тема: Решение тестов и ситуативных задач

Цель работы:

1. Систематизировать знания о правовом статусе, принципах и основных направлениях деятельности полиции в Российской Федерации.
2. Закрепить понимание сущности форм и методов административной деятельности полиции.
3. Научиться различать и анализировать методы убеждения и принуждения на конкретных примерах.
4. Сформировать умение давать правовую оценку действиям сотрудников полиции в

моделируемых ситуациях.

Оборудование и материалы:

1. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции».
2. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Полиция в РФ – это составная часть единой централизованной системы федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Правовая основа деятельности полиции: Конституция РФ, общепризнанные принципы и нормы международного права, федеральные конституционные законы, ФЗ «О полиции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента РФ и Правительства РФ.

Основные направления деятельности полиции (ст. 2 ФЗ «О полиции»):

- Защита личности, общества, государства от противоправных посягательств.
- Предупреждение и пресечение преступлений и административных правонарушений.
- Выявление и раскрытие преступлений, производство дознания по уголовным делам.
- Обеспечение правопорядка в общественных местах.
- Обеспечение безопасности дорожного движения.
- Исполнение административных наказаний и др.

Методы административной деятельности полиции – это приемы и способы, используемые для выполнения задач и функций полиции. Они делятся на две основные группы:

1. Убеждение: Воздействие на сознание и волю людей с целью добровольного соблюдения ими правовых норм (например, разъяснительная работа, профилактические беседы, информирование). Является основным методом.
2. Принуждение: Применение установленных законом мер воздействия для пресечения противоправных действий и обеспечения правопорядка, когда методы убеждения не дали результата. Делится на:
  - Меры административного предупреждения\* (проверка документов, досмотр).
  - Меры административного пресечения\* (задержание, применение физической силы).
  - Меры административной ответственности\* (назначение наказания – штраф, арест).

Формы административной деятельности – это внешнее выражение конкретных действий полиции. Бывают:

Правовые формы: Издание нормативных актов, составление протоколов, вынесение постановлений.

Организационные (неправовые) формы: Проведение инструктажей, совещаний, сбор и

анализ информации.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и соответствующие статьи ФЗ «О полиции».
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы, выбрав один правильный вариант ответа.
3. Часть 2: Прочитайте фабулу каждой ситуативной задачи и письменно дайте развернутый ответ на поставленные вопросы, обосновывая его ссылками на теорию и нормы права.

ЗАДАНИЯ:

Часть 1. Тестовые задания

1. Какое из перечисленных направлений является основным в деятельности полиции согласно ФЗ «О полиции»?
  - а) Защита личности, общества, государства от противоправных посягательств
  - б) Выдача лицензий на частную охранную деятельность
  - в) Контроль за уплатой налогов
  - г) Регистрация юридических лиц
2. К какому методу административной деятельности полиции относится проведение профилактической беседы с подростками о вреде курения?
  - а) Административное пресечение
  - б) Убеждение
  - в) Административное предупреждение
  - г) Административная ответственность
3. Составление сотрудником полиции протокола об административном правонарушении является:
  - а) Организационной формой деятельности
  - б) Методом убеждения
  - в) Правовой формой деятельности
  - г) Методом поощрения
4. Применение сотрудником полиции физической силы для задержания правонарушителя – это метод:
  - а) Убеждения
  - б) Административного предупреждения
  - в) Принуждения (мера пресечения)
  - г) Поощрения
5. Что из перечисленного НЕ входит в правовую основу деятельности полиции?

- а) Конституция РФ
- б) ФЗ «О полиции»
- в) Решения городских судов по гражданским делам
- г) Указы Президента РФ

## Часть 2. Ситуативные задачи

### Задача 1

Участковый уполномоченный полиции провел собрание с жильцами многоквартирного дома. На собрании он рассказал о наиболее частых схемах телефонного мошенничества, раздал памятки с рекомендациями, как не стать жертвой преступников, и ответил на вопросы граждан.

Вопросы:

1. Какое основное направление деятельности полиции реализовал участковый?
2. Какой метод административной деятельности является преобладающим в данной ситуации?
3. В какой форме была выражена эта деятельность?

### Задача 2

Сотрудники патрульно-постовой службы заметили гражданина, который переходил дорогу в неположенном месте, создавая помехи для движения транспорта. Они остановили его. Сначала сотрудник полиции разъяснил гражданину, что он нарушает Правила дорожного движения и подвергает свою жизнь опасности. Однако гражданин начал вести себя агрессивно, заявив, что «всегда здесь ходит». В результате сотрудники полиции составили в отношении него протокол об административном правонарушении по ч. 1 ст. 12.29 КоАП РФ.

Вопросы:

1. Проанализируйте действия сотрудников полиции. Какие методы административной деятельности они применили и в какой последовательности?
2. В каких формах выразились эти методы?
3. Правомерны ли действия сотрудников полиции?

### Задача 3

Сотрудник полиции подошел на улице к гражданину и потребовал предъявить паспорт, объяснив свое требование тем, что «идет проверка, и вы мне показались подозрительным». Никаких иных оснований, таких как наличие ориентировки или совершение гражданином правонарушения, не было.

Вопросы:

1. Проверка документов является мерой административного предупреждения и

относится к методу принуждения. Правомерно ли применил сотрудник полиции эту меру в данной ситуации?

2. Какие законные основания для проверки документов у граждан предусмотрены ст. 13 ФЗ «О полиции»?

3. Оцените действия сотрудника полиции с точки зрения принципа законности.

Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. Даны полные, юридически грамотные и обоснованные ответы на все вопросы к ситуационным задачам с анализом форм и методов.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 4 тестовых заданий. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности в терминологии или обосновании.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются неполными или содержат ошибки в различении форм и методов деятельности.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 3 тестовых заданий. Ответы на ситуационные задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

## **Раздел 2. Тактика охраны общественного порядка**

### **Тема 2.4. Взаимодействие нарядов ППС с гражданами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, с общественными формированиями в охране общественного порядка**

#### **Практическое занятие № 6**

Тема: Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними. Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения

Цель работы:

1. Сформировать представление о назначении, устройстве и принципах действия основных приборов РХБ-защиты, используемых в ОВД.
2. Освоить базовые навыки подготовки приборов к работе и снятия показаний.
3. Отработать алгоритм действий сотрудника полиции (поста, наряда) при обнаружении признаков радиационного, химического или биологического заражения.
4. Научиться применять полученные знания для решения практических ситуационных задач в контексте служебной деятельности.

Оборудование и материалы:

1. Учебные плакаты, макеты или реальные образцы приборов: дозиметра-радиометра ДП- 5В (или аналога), войскового прибора химической разведки ВПХР.
2. Федеральный закон «О полиции», нормативные акты в области гражданской обороны и защиты населения от ЧС.
3. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Сотрудник полиции может одним из первых прибыть на место происшествия, связанного с выбросом (розливом) опасных веществ. От его грамотных и своевременных действий зависит не только личная безопасность, но и жизнь и здоровье граждан, а также эффективность работы последующих специализированных служб (МЧС, Росгвардия).

1. Основные приборы и их назначение:

Дозиметр-радиометр ДП-5В (и аналоги):

- Назначение: Обнаружение и измерение уровней радиации (гамма-излучения) на местности, а также определение радиоактивной зараженности поверхностей.
- Принцип действия: Основан на ионизации газа под действием радиоактивных излучений. В приборе установлены газоразрядные счетчики (счетчики Гейгера). Чем выше уровень радиации, тем чаще возникают разряды, что регистрируется прибором (щелчки в наушниках и отклонение стрелки).
- Единицы измерения: Рентген в час (Р/ч) или микрорентген в час (мкР/ч).

Войсковой прибор химической разведки (ВПХР):

- Назначение: Обнаружение и определение в воздухе, на местности и технике отравляющих веществ (ОВ) нервно-паралитического (зарин, зоман), кожно-нарывного (иприт) и общеядовитого действия.
- Принцип действия: Колориметрический. При просасывании зараженного воздуха через индикаторные трубки происходит химическая реакция между ОВ и реактивом в трубке, в результате чего наполнитель трубки меняет цвет. По цвету и его интенсивности определяют тип ОВ и его примерную концентрацию.
- Основные части: Ручной насос, насадка к насосу, кассеты с индикаторными трубками с различной маркировкой (красное кольцо, желтое кольцо и т.д.).

2. Общий порядок действий наряда (поста) при обнаружении заражения:

Независимо от типа заражения, существует единый первичный алгоритм:

1. Доложить: Немедленно доложить оперативному дежурному о происшествии, указав место, время, характер признаков заражения и свои данные.
2. Надеть СИЗ: Использовать имеющиеся средства индивидуальной защиты (противогаз,

респиратор, защитные перчатки).

3. Подать сигнал: При необходимости подать установленные сигналы оповещения («Радиационная опасность!», «Химическая тревога!»).
4. Определить и обозначить: С помощью приборов (если имеются и подготовлены) определить тип и уровень заражения. Обозначить границы зараженной зоны подручными средствами (лента, ветки, камни).
5. Оцепить: Организовать оцепление опасной зоны, не допуская в нее граждан и транспорт.
6. Эвакуировать (при возможности): Принять меры к эвакуации граждан из опасной зоны.
7. Действовать по указанию: Выполнять дальнейшие команды оперативного дежурного и прибывших на место специалистов. Самостоятельных действий по ликвидации заражения не предпринимать!

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку.
2. Часть 1: Решите тестовые задания.
3. Часть 2: Выполните практические задания на знание устройства приборов и алгоритмов.
4. Часть 3: Решите ситуативные задачи, дав развернутый ответ с юридическим и тактическим обоснованием.

**ЗАДАНИЯ:**

Часть 1. Тестовые задания

1. Основное назначение прибора ДП-5В – это:
  - а) Обнаружение отравляющих веществ в воздухе
  - б) Обнаружение и измерение уровней радиации
  - в) Измерение атмосферного давления
  - г) Определение наличия бактериологического заражения
2. Принцип действия прибора ВПХР основан на:
  - а) Ионизации газа под действием химических веществ
  - б) Изменении цвета индикаторной трубки при реакции с отравляющим веществом
  - в) Измерении температуры воздуха
  - г) Улавливании звуковых волн
3. Какое действие является ПЕРВЫМ и ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ для сотрудника полиции при обнаружении признаков любого заражения?
  - а) Немедленно начать эвакуацию граждан
  - б) Попытаться самостоятельно нейтрализовать источник заражения

- в) Доложить оперативному дежурному
  - г) Оцепить территорию
4. Для чего используются головные телефоны (наушники) в приборе ДП-5В?
- а) Для связи с дежурной частью
  - б) Для прослушивания звуковой индикации радиоактивного распада (щелчков)
  - в) Для защиты органов слуха от громких звуков
  - г) Для получения инструкций от прибора
5. Индикаторная трубка с одним красным кольцом и красной точкой в приборе ВПХР предназначена для определения:
- а) Радиации
  - б) Отравляющих веществ кожно-нарывного действия (иприт)
  - в) Отравляющих веществ нервно-паралитического действия (зарин, зоман)
  - г) Дыма и угарного газа

## Часть 2. Практические задания

Задание 1. Устройство прибора. Подпишите основные элементы на схемах приборов ДП-5В и ВПХР (задание выполняется на заранее подготовленных раздаточных материалах со схемами).

Задание 2. Алгоритм действий. Расставьте в правильном порядке действия наряда полиции, обнаружившего разлив неизвестной жидкости с едким запахом:

- ☐ [ ] Выставить оцепление, не допуская посторонних в опасную зону.
- ☐ [ ] Надеть противогазы (респираторы).
- ☐ [ ] Доложить оперативному дежурному о происшествии.
- ☐ [ ] Подать сигнал «Химическая тревога».
- ☐ [ ] Обозначить границы зараженной зоны.
- ☐ [ ] Оказать помощь пострадавшим, выведя их из зоны заражения.

## Часть 3. Ситуативные задачи

### Задача 1

Наряд ДПС прибыл на место ДТП: произошло столкновение легкового автомобиля и грузовика, перевозившего контейнеры со знаком «Радиационная опасность». Один из контейнеров поврежден, из него высыпался белый порошок. У наряда в служебном автомобиле имеется дозиметр-радиометр ДП-5В.

Вопрос: Опишите пошаговый алгоритм действий наряда ДПС с момента прибытия на место. Укажите, как и для чего они должны использовать прибор ДП-5В. Какие меры безопасности они обязаны предпринять в первую очередь?



## Задача 2

Наряд ППСП, патрулируя территорию вблизи заброшенного склада, обнаружил несколько разбитых стеклянных колб и почувствовал специфический запах, похожий на запах горького миндаля. Через некоторое время один из сотрудников почувствовал головокружение и тошноту. У наряда имеется прибор ВПХР.

Вопрос: Оцените ситуацию. Какое отравляющее вещество может иметь такой запах? Опишите порядок действий наряда, включая использование прибора ВПХР для подтверждения или опровержения своих подозрений.

### Критерии оценки

Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые и практические задания. Даны полные, логичные и тактически грамотные ответы на все вопросы к ситуационным задачам с обоснованием действий.

Оценка «Хорошо»: Правильно решены большинство тестовых и практических заданий. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности или неполный алгоритм действий.

Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решено не менее 50% заданий. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются неполными или содержат ошибки в последовательности действий.

Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 50% заданий. Ответы на ситуационные задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

## **Тема 2.5. Доставка, административное задержание, порядок составления протоколов о доставлении, об административном задержании**

### Практическое занятие № 7

Тема: Отличие административного задержания от уголовно-процессуального задержания

Цель работы:

1. Систематизировать и закрепить знания о правовой природе, целях, основаниях и порядке применения административного и уголовно-процессуального задержания.
2. Научиться на практических примерах четко разграничивать эти две меры государственного принуждения.
3. Сформировать умение анализировать фактические обстоятельства и правильно квалифицировать вид задержания, примененный к лицу.
4. Развить навыки юридического анализа процессуальных документов и оценки правомерности действий должностных лиц.

Оборудование и материалы:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), в частности, глава 27.
  2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (УПК РФ), в частности, глава 12.
  3. Тетрадь для практических работ, ручка.
- Краткие теоретические сведения

Административное и уголовно-процессуальное задержание, несмотря на внешнее сходство (ограничение свободы лица), имеют разную правовую природу, цели и порядок применения. Основные отличия представлены в таблице:

Критерий сравнения	Административное задержание	Уголовно-процессуальное задержание
Правовая основа	КоАП РФ (ст. 27.3)	УПК РФ (ст. 91, 92)
Цели задержания	- Пресечение правонарушения - Установление личности Обеспечение составления протокола - Обеспечение рассмотрения дела	Проверка подозрения в совершении преступления Пресечение возможности скрыться Предотвращение новых преступлений
К кому применяется	К лицу, совершившему административное правонарушение	К лицу, подозреваемому в совершении преступления
Основания	Ст. 27.3 КоАП РФ: В исключительных случаях, если невозможно составить протокол на месте	Ст. 91 УПК РФ: Лицо застигнуто при совершении преступления Потерпевшие указали на лицо - На лице или одежде следы преступления
Срок задержания (общий)	Не более 3 часов	Не более 48 часов
Исключения по сроку	До 48 часов (по делам, влекущим арест,	Срок может быть продлен судом до 72 часов по

	выдворение)	ходатайству дознателя/следователя
Процессуальный документ	Протокол об административном задержании	Протокол задержания подозреваемого
Правовые последствия	Рассмотрение дела об административном правонарушении, назначение наказания (штраф, арест)	Допрос в качестве подозреваемого, избрание меры пресечения (подписка, заключение под стражу)

#### Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и сравнительную таблицу.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы, выбрав один правильный вариант ответа.
3. Часть 2: Заполните сравнительную таблицу для закрепления материала.
4. Часть 3: Решите ситуативные задачи, дав развернутый ответ с юридическим обоснованием.

#### ЗАДАНИЯ:

##### Часть 1. Тестовые задания

1. Общий срок административного задержания не может превышать:
  - а) 24 часа
  - б) 48 часов
  - в) 3 часа
  - г) 72 часа
2. Уголовно-процессуальное задержание применяется к лицу:
  - а) Совершившему любое правонарушение
  - б) Подозреваемому в совершении преступления
  - в) Являющемуся свидетелем по делу
  - г) Нарушающему общественный порядок
3. Основания для уголовно-процессуального задержания закреплены в:
  - а) КоАП РФ
  - б) УК РФ
  - в) ФЗ «О полиции»
  - г) УПК РФ
4. Целью административного задержания НЕ является:

- а) Установление личности нарушителя
- б) Проверка подозрения лица в совершении тяжкого преступления
- в) Обеспечение своевременного и правильного рассмотрения дела
- г) Составление протокола об административном правонарушении

5. По результатам уголовно-процессуального задержания составляется:

- а) Постановление о возбуждении дела
- б) Протокол об административном правонарушении
- в) Протокол задержания подозреваемого
- г) Акт о задержании

## Часть 2. Сравнительная таблица

Задание: Заполните пропуски в таблице, указав соответствующие характеристики для каждого вида задержания.

Критерий сравнения	Административное задержание	Уголовно-процессуальное задержание
Основной НПА		УПК РФ
Цели задержания	Обеспечение производства по делу об административном правонарушении	
Статус лица	Правонарушитель	
Срок задержания (общий)		Не более 48 часов
Итоговый документ		

## Часть 3. Ситуативные задачи

Для каждой задачи определите, о каком виде задержания идет речь. Обоснуйте свой ответ, указав цели, основания, возможный срок и итоговый процессуальный документ.

### Задача 1

Гражданин Сидоров, находясь в состоянии алкогольного опьянения, громко выражался нецензурной бранью в городском парке. На неоднократные требования сотрудников полиции прекратить противоправные действия не реагировал. При себе Сидоров не имел документов, удостоверяющих личность, и назвать свои данные отказался. Сотрудники полиции доставили его в отдел и поместили в специальное помещение для задержанных лиц.

Вопросы:

1. Какой вид задержания применили к Сидорову?

2. Каковы цели и основания этого задержания в данной ситуации?
3. На какой максимальный срок он может быть задержан?
4. Какой процессуальный документ должен быть составлен?

#### Задача 2

Ночью в дежурную часть поступило сообщение об ограблении женщины. Потерпевшая сообщила, что неизвестный мужчина вырвал у нее сумку и убежал. Она подробно описала его приметы. Через 15 минут наряд патрульно-постовой службы заметил в соседнем квартале мужчину, схожего по приметам. При виде полицейских он попытался скрыться, но был настигнут. В ходе наружного осмотра у него в кармане был обнаружен телефон, принадлежащий потерпевшей. Мужчина был доставлен в отдел полиции.

Вопросы:

1. Какой вид задержания был применен к данному гражданину?
2. Какие основания для задержания, предусмотренные УПК РФ, имеются в данном случае?
3. На какой максимальный срок он может быть задержан до решения суда?
4. Какой процессуальный документ должен быть составлен в первые часы после доставления в отдел?

#### Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания, полностью и верно заполнена таблица. Даны полные, юридически грамотные и обоснованные ответы на все вопросы к ситуационным задачам со ссылками на нормы КоАП и УПК РФ.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 4 тестовых заданий, таблица заполнена с 1-2 ошибками. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности или неполные обоснования.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий, таблица заполнена частично или с существенными ошибками. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются неполными.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 3 тестовых заданий. Ответы на практические задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

### **Тема 2.13. Тактика предупреждения и пресечения групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков**

#### Практическое занятие № 8

Тема: Тактические действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению групповых нарушений общественного порядка и массовых беспорядков.

Цель работы:

1. Сформировать четкое понимание разницы между групповым нарушением общественного порядка (ГНОП) и массовыми беспорядками (МБ).
2. Изучить правовые основания и тактические приемы действий нарядов полиции на различных стадиях развития конфликтной ситуации.
3. Научиться определять тактику действий первого прибывшего наряда и последующих групп усиления.
4. Освоить алгоритм принятия решений о применении физической силы и специальных средств в строгом соответствии с законом.

Оборудование и материалы:

1. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (особенно гл. 4, 5).
2. Уголовный кодекс Российской Федерации (ст. 212 «Массовые беспорядки»).
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (ст. 20.2 «Нарушение установленного порядка организации либо проведения собрания, митинга...», ст. 20.2.2 «Организация массового одновременного пребывания... повлекших нарушение общественного порядка»).
4. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Ключевое различие:

- Групповое нарушение общественного порядка (ГНОП): Чаще всего является совокупностью административных правонарушений (несанкционированный митинг, блокирование дорог, неповиновение законному требованию сотрудника полиции). Нет цели свержения власти, погромов, поджогов.
- Массовые беспорядки (МБ): Это уголовное преступление (ст. 212 УК РФ). Характеризуется организацией и участием в беспорядках, сопровождающихся насилием, погромами, поджогами, уничтожением имущества, применением оружия, взрывных устройств, оказанием вооруженного сопротивления представителю власти.

Тактика действий полиции строится поэтапно:

1. Предупреждение (профилактика): Сбор информации, проведение разъяснительной работы с организаторами мероприятий, усиление патрулирования.
2. Пресечение (начальная стадия): Действия первого прибывшего наряда и групп немедленного реагирования.

Главные задачи: Оценить обстановку, доложить дежурному, заблокировать очаг, не дать конфликту разрастись, задокументировать правонарушения, задержать организаторов и активных участников.

Методы: Использование громкоговорящих устройств для предупреждения, рассредоточение толпы, выстраивание заградительных цепей, вытеснение.

3. Ликвидация последствий: Задержание оставшихся правонарушителей, оказание помощи пострадавшим, сбор доказательств, восстановление нормального движения.

Применение физической силы и спецсредств (Глава 5 ФЗ «О полиции»):

- Применяется только тогда, когда ненасильственные способы не обеспечивают выполнения возложенных на полицию обязанностей.
- Сотрудник обязан предупредить о намерении их применить, предоставив время для выполнения требований.
- Применение должно быть соразмерно характеру правонарушения и силе противодействия.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Решите ситуативные задачи, дав развернутый ответ с тактическим и правовым обоснованием.

ЗАДАНИЯ:

Часть 1. Тестовые задания

1. Что является ключевым признаком, отличающим массовые беспорядки (ст. 212 УК РФ) от группового нарушения общественного порядка (ст. 20.2.2 КоАП РФ)?
  - а) Количество участников
  - б) Наличие погромов, поджогов и вооруженного сопротивления власти
  - в) Время суток
  - г) Требования, выдвигаемые участниками
2. Какое действие является первоочередным для наряда полиции, прибывшего к месту скопления агрессивно настроенных граждан?
  - а) Немедленное применение специальных средств для разгона толпы
  - б) Вступление в переговоры с лидерами толпы
  - в) Оценка обстановки, доклад оперативному дежурному и запрос подкрепления
  - г) Начало задержания всех подряд участников
3. В каком случае сотрудник полиции имеет право применять специальные средства (например, палку резиновую) без предупреждения?
  - а) Если участники скандируют оскорбительные лозунги
  - б) Если промедление в их применении создает непосредственную угрозу жизни и

здоровью граждан или самого сотрудника

в) По личному усмотрению старшего наряда

г) Если количество нарушителей превышает 100 человек

4. Тактический прием, при котором сотрудники полиции выстраиваются в линию для блокирования движения толпы или ее вытеснения, называется:

а) «Клин»

б) «Кольцо»

в) «Черепашка»

г) «Цепь»

5. Основная задача групп блокирования при пресечении массовых беспорядков – это:

а) Задержание организаторов

б) Изоляция района беспорядков, недопущение прохода в него посторонних и выхода участников

в) Оказание первой помощи пострадавшим

г) Видеофиксация правонарушений

Часть 2. Ситуативные задачи

Задача 1

Наряд ППСП в составе двух сотрудников во время патрулирования обнаружил, что на центральной площади города собралась неорганизованная группа футбольных фанатов (около 50 человек). Они зажигают файеры, скандируют лозунги и мешают проходу граждан. Некоторые участники начинают бросать пустые бутылки в сторону проезжей части.

Вопросы:

1. Квалифицируйте данную ситуацию (ГНОВ или МБ). Почему?

2. Опишите пошаговый алгоритм действий ПЕРВОГО прибывшего наряда полиции.

Что они обязаны сделать в первую очередь?

3. Какие тактические действия должны предпринять прибывшие группы усиления для пресечения правонарушения?

Задача 2

В ходе несанкционированного митинга группа граждан (около 200 человек) прорвала оцепление и начала строить баррикады из мусорных баков и скамеек, перекрыв движение по улице. Из толпы в сторону сотрудников полиции полетели камни и палки. Несколько участников подожгли автомобиль.

Вопросы:

1. Квалифицируйте данную ситуацию. Обоснуйте свой ответ ссылкой на норму УК РФ.



2. Руководитель операции отдал приказ о применении специальных средств «Черемуха» (слезоточивый газ) и светозвуковых гранат для рассредоточения толпы и обеспечения доступа к баррикадам. Правомерно ли такое решение? Каким условиям, согласно ФЗ «О полиции», оно должно соответствовать?

3. Опишите тактические задачи групп рассредоточения и изъятия (задержания) в данной ситуации.

#### Задача 3

Проанализируйте отрывок из рапорта сотрудника полиции:

«...В ходе пресечения массовых беспорядков на меня с палкой в руке бежал гражданин К. Я достал палку резиновую ПР-73. На мои неоднократные требования бросить палку и остановиться он не реагировал. Когда расстояние между нами сократилось до 3 метров, я, оценив угрозу своей жизни и здоровью как реальную, нанес ему два удара палкой по рукам и один по ногам, после чего он выронил палку и был задержан...»

Вопросы:

1. Оцените правомерность действий сотрудника полиции. Соблюдены ли им требования ФЗ «О полиции» при применении специального средства?

2. Какие еще обязанности возникли у сотрудника полиции после применения спецсредства и задержания гражданина К.?

Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. Даны полные, юридически и тактически грамотные ответы на все вопросы к ситуационным задачам со ссылками на нормы ФЗ «О полиции» и УК/КоАП РФ.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 4 тестовых заданий. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности или неполные обоснования.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются неполными или содержат ошибки в квалификации деяний или алгоритмах действий.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 3 тестовых заданий. Ответы на ситуационные задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

### Раздел 3. Стилистика и составление процессуальных документов

#### Тема 3.2. Порядок составления протоколов о личном досмотре, об изъятии вещей и документов

##### Практическое занятие № 9

Тема: Требования к составлению протокола об изъятии вещей и документов.

Цель работы:

1. Изучить и закрепить требования, предъявляемые КоАП РФ к порядку изъятия вещей и документов и составлению соответствующего протокола.
2. Научиться юридически грамотно составлять протокол изъятия, отражая в нем все необходимые сведения.
3. Сформировать навык выявления и анализа процессуальных ошибок, допущенных при составлении протокола.
4. Осознать правовое значение протокола изъятия как доказательства по делу об административном правонарушении.

Оборудование и материалы:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), в частности, статья 27.10 «Изъятие вещей и документов».
2. Образцы (бланки) протоколов изъятия.
3. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Изъятие вещей и документов – это мера обеспечения производства по делу об административном правонарушении. Она применяется в случаях, если вещи или документы явились орудием совершения или предметом административного правонарушения и были обнаружены на месте совершения правонарушения либо при осуществлении личного досмотра, досмотра вещей или транспортного средства.

Ключевые требования к процедуре и протоколу (ст. 27.10 КоАП РФ):

1. Основание: Вещи/документы являются орудием или предметом правонарушения.
2. Участники: Изъятие производится в присутствии двух понятых либо с применением видеозаписи. Понятые удостоверяют своими подписями в протоколе факт совершения в их присутствии процессуальных действий, их содержание и результаты.
3. Протокол: Об изъятии вещей и документов составляется протокол. Это основной документ, фиксирующий факт изъятия.
4. Содержание протокола: В протоколе обязательно указываются:
  - Дата и место его составления.
  - Должность, фамилия и инициалы лица, составившего протокол.
  - Сведения о лице, у которого изъяты вещи/документы (ФИО, адрес).
  - Сведения о понятых (ФИО, адрес, подписи).
  - Сведения об изъятых вещах/документах: их вид, количество, вес, мера, а также индивидуальные признаки (марка, модель, серия, номер, цвет, особые приметы). Это самый важный пункт для идентификации!

- Указание на применение фото- и киносъемки, видеозаписи (если применялись).
  - Замечания лица, у которого произведено изъятие, и понятых (при наличии).
5. Подписи: Протокол подписывается должностным лицом, его составившим, лицом, у которого изъяты вещи, и понятыми. В случае отказа лица от подписи в протоколе делается соответствующая запись.
  6. Копия: Копия протокола вручается лицу, у которого были изъяты вещи, или его законному представителю.

Ошибки в протоколе могут повлечь признание его недопустимым доказательством!

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и статью 27.10 КоАП РФ.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Решите ситуативную задачу по составлению протокола.
4. Часть 3: Проанализируйте текст протокола и найдите в нем ошибки.

ЗАДАНИЯ:

Часть 1. Тестовые задания

1. В каком случае допускается производить изъятие вещей и документов без участия понятых?
  - а) Если нарушитель согласен на изъятие
  - б) В ночное время суток
  - в) С обязательным применением видеозаписи
  - г) Такое не допускается никогда
2. Какое из перечисленных сведений НЕ является обязательным для указания в протоколе изъятия?
  - а) Сведения о понятых
  - б) Индивидуальные признаки изъятой вещи
  - с) Сведения о семейном положении лица, у которого производится изъятие
  - г) Дата и место составления протокола
3. Что необходимо сделать, если лицо, у которого изымают вещи, отказывается подписывать протокол?
  - а) Принудить его к подписанию
  - б) Не составлять протокол
  - в) Сделать в протоколе соответствующую запись
  - г) Пригласить еще двух понятых
4. Основная цель максимально подробного описания изъятой вещи в протоколе – это:
  - а) Определить ее рыночную стоимость

- б) Обеспечить возможность ее однозначной идентификации в дальнейшем
- в) Увеличить объем дела об административном правонарушении
- г) Установить ее происхождение

5. Кому вручается копия протокола об изъятии вещей и документов?

- а) Только понятым
- б) Лицу, у которого изъяты вещи
- в) Направляется в прокуратуру
- г) Остается только в материалах дела

Часть 2. Ситуативная задача (Составление протокола)

Фабула: 15 октября 2023 года в 22:30 инспектор ППСП сержант полиции Иванов И.И., находясь на маршруте патрулирования у дома №5 по ул. Советская г. Энска, остановил гражданина Петрова Петра Петровича (проживает: г. Энск, ул. Мира, д. 10, кв. 5) за распитие пива в общественном месте (ч. 1 ст. 20.20 КоАП РФ). В ходе личного досмотра в присутствии двух понятых (Сидорова С.С. и Васильева В.В.) у Петрова П.П. из правого кармана куртки был обнаружен и изъят складной нож, который может быть признан холодным оружием и являлся орудием совершения правонарушения (угрожал им прохожим).

Задание:

Не составляя протокол целиком, письменно перечислите, какие конкретные сведения об изъятном ноже инспектор Иванов И.И. должен внести в соответствующую графу протокола, чтобы его можно было однозначно идентифицировать. (Например: «Складной нож, рукоятка выполнена из...»). Опишите не менее 5-6 индивидуальных признаков.

Часть 3. Ситуативная задача (Анализ и поиск ошибок)

Фабула: Вам для изучения представлен отрывок из протокола об изъятии.

ПРОТОКОЛ

об изъятии вещей и документов

г. Энск 16.10.2023 г.

Я, инспектор ДПС лейтенант полиции Кузнецов А.А., в присутствии гражданина Орлова К.В., у которого было изъято водительское удостоверение, составил настоящий протокол. В ходе проверки документов было установлено, что водительское удостоверение серии 1234 № 567890 имеет признаки подделки.

Изъято: водительское удостоверение.

Подпись должностного лица: \_\_\_\_\_ (Кузнецов А.А.)

Подпись лица, у которого изъяты документы: \_\_\_\_\_ (Орлов К.В.)

Задание:

Изучите представленный отрывок и, опираясь на требования ст. 27.10 КоАП РФ, письменно укажите не менее трех грубых процессуальных ошибок, допущенных инспектором Кузнецовым А.А. при составлении протокола. Обоснуйте, почему это является ошибкой.

Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. В задаче 2 указано не менее 5 детализированных признаков предмета. В задаче 3 найдены и юридически грамотно обоснованы все ключевые ошибки.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 4 тестовых заданий. В задаче 2 указаны 3-4 признака. В задаче 3 найдены не менее 2 ошибок с правильным обоснованием.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. В задаче 2 указаны общие, неиндивидуализирующие признаки предмета. В задаче 3 найдена хотя бы одна очевидная ошибка.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 3 тестовых заданий. Практические задачи не выполнены или выполнены с грубыми ошибками.

### **Тема 3.3. Порядок составления протокола об административном правонарушении** Практическое занятие № 10

Тема: Порядок составления протокола. Порядок оформления фабулы протокола, характеризующей квалификацию деяния.

Цель работы:

1. Изучить структуру и обязательные реквизиты процессуальных протоколов.
2. Освоить методику составления фабулы (описательной части) протокола, отражающей все элементы состава правонарушения или преступления.
3. Научиться юридически точно описывать объективную сторону деяния, избегая оценочных суждений и неполноты сведений.
4. Сформировать навык анализа и исправления ошибок в фабулах, составленных с нарушением требований.

Оборудование и материалы:

1. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП РФ), в частности, ст. 28.2 «Протокол об административном правонарушении».
2. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации (УПК РФ), ст. 166 «Протокол следственного действия».

3. Образцы (бланки) протоколов.
4. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Протокол – это основной процессуальный документ, который письменно фиксирует ход и результаты процессуального действия. Он является важнейшим источником доказательств. Фабула протокола (описательная часть) – это текстовое изложение сути правонарушения (преступления). Это не просто рассказ, а юридически выверенное описание, которое должно отвечать на ключевые вопросы, образующие состав деяния:

- Кто? (субъект) – ФИО лица, его данные.
- Где? (место) – точный адрес, местоположение.
- Когда? (время) – дата и точное время совершения деяния.
- Что сделал? (объективная сторона) – конкретные действия или бездействие лица.
- Как? (способ) – каким образом были совершены действия.
- С какой целью/почему? (субъективная сторона) – мотив и цель, форма вины (умысел, неосторожность).
- Какие наступили последствия? (объект) – какой вред причинен общественным отношениям, охраняемым законом.

Золотое правило составления фабулы: Фабула должна полностью доказывать квалификацию. Каждое слово в диспозиции статьи КоАП или УК РФ должно найти свое отражение в описании действий правонарушителя.

Типичные ошибки при составлении фабулы:

1. Неполнота: Отсутствие указания на точное время, место, способ совершения деяния.
2. Оценочные суждения: Использование слов «вел себя неадекватно», «был пьян», «агрессивно настроен» без описания конкретных действий, подтверждающих это.
3. Неверная или неточная квалификация: Описание не соответствует диспозиции статьи.
4. Наличие «лишней» информации: Указание сведений, не имеющих отношения к составу правонарушения.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и ст. 28.2 КоАП РФ.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Проанализируйте «плохую» фабулу и исправьте ошибки.
4. Часть 3: Самостоятельно составьте фабулу на основе предложенной ситуации.

**ЗАДАНИЯ:**

Часть 1. Тестовые задания

1. Что является главной задачей фабулы протокола?
  - а) Максимально подробно описать биографию правонарушителя
  - б) Отразить все элементы состава правонарушения для его правильной квалификации
  - в) Указать мнение должностного лица о личности нарушителя
  - г) Перечислить всех свидетелей
2. Какое из следующих выражений является юридически корректным и должно использоваться в фабуле протокола?
  - а) «Гражданин Сидоров находился в состоянии сильного алкогольного опьянения»
  - б) «От гражданина Сидорова исходил резкий запах алкоголя, речь была невнятной, координация движений нарушена»
  - в) «Гражданин Сидоров был пьян, как сапожник»
  - г) «Поведение гражданина Сидорова было неадекватным»
3. Отсутствие в протоколе об административном правонарушении сведений о времени и месте его совершения является:
  - а) Незначительным упущением
  - б) Основанием для прекращения производства по делу из-за неполноты материалов
  - в) Поводом для вынесения устного замечания должностному лицу
  - г) Допустимым, если нарушитель признает вину
4. Объективная сторона правонарушения в фабуле отвечает на вопрос:
  - а) Кто совершил?
  - б) Почему совершил?
  - в) Что конкретно сделал?
  - г) Кому причинен вред?

## Часть 2. Анализ и исправление ошибок

Фабула (с ошибками): «Сегодня днем гражданин Петров П.П. нарушал общественный порядок возле магазина "Продукты". Он ругался матом и вел себя вызывающе. На замечания не реагировал. Своими действиями он совершил мелкое хулиганство».

Задание:

1. Письменно укажите не менее 4-х ошибок или неточностей, допущенных в этой фабуле.
2. Перепишите фабулу так, чтобы она стала юридически грамотной и полностью соответствовала диспозиции ч. 1 ст. 20.1 КоАП РФ («Мелкое хулиганство, то есть нарушение общественного порядка, выражающее явное неуважение к обществу, сопровождающееся нецензурной бранью в общественных местах, оскорбительным приставанием к гражданам...»).

*Дополните фабулу необходимыми сведениями (дата, время, адрес и т.д.).*

### Часть 3. Самостоятельное составление фабулы

Ситуация:

20 октября 2023 года, в 15:30, инспектор ППСП сержант полиции Васильев В.В. увидел, как гражданин Иванов Иван Иванович (ранее известный инспектору) на автобусной остановке «Парк Культуры» по адресу г. Энск, ул. Ленина, д. 50, пил пиво «Балтика №7» из стеклянной бутылки объемом 0.5 л. На остановке в это время находились другие граждане, в том числе женщина с ребенком.

Задание:

Составьте юридически грамотную фабулу для протокола об административном правонарушении, которая будет полностью доказывать вину Иванова И.И. в совершении правонарушения, предусмотренного ч. 1 ст. 20.20 КоАП РФ («Потребление (распитие) алкогольной продукции в местах, запрещенных федеральным законом...»).

Начните со слов: «20 октября 2023 года в 15 часов 30 минут гражданин Иванов Иван Иванович, находясь в общественном месте, а именно...»

Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. В задаче 2 найдены все ключевые ошибки, а предложенная фабула является юридически безупречной. В задаче 3 составлена полная и грамотная фабула, отражающая все элементы состава правонарушения.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. В задаче 2 найдены основные ошибки, но исправленная фабула содержит незначительные неточности. В задаче 3 фабула в целом верная, но неполная.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 2 тестовых заданий. В задаче 2 найдена 1-2 ошибки. В задаче 3 фабула составлена, но содержит оценочные суждения или не полностью отражает объективную сторону.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 2 тестовых заданий. Практические задачи не выполнены или выполнены с грубыми юридическими ошибками.

## **Раздел 4. Профессиональная этика сотрудников ОВД**

### **Тема 4.1. Культура межличностного общения и служебный этикет сотрудников полиции**

#### Практическое занятие № 11

Тема: Культура поведения сотрудников ОВД при исполнении служебных обязанностей в



общественных местах. Нарушения, недопустимые при исполнении служебных обязанностей в общественных местах.

Цель работы:

1. Закрепить знания правовых и этических норм, регулирующих поведение сотрудника органов внутренних дел.
2. Научиться анализировать поведение сотрудников полиции в различных служебных ситуациях с точки зрения профессиональной этики.
3. Сформировать четкое представление о действиях и высказываниях, наносящих ущерб авторитету и имиджу полиции.
4. Развить умение вырабатывать тактически и этически грамотную линию поведения при общении с гражданами.

Оборудование и материалы:

1. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (ст. 5 «Соблюдение и уважение прав и свобод человека и гражданина», ст. 7 «Общественное доверие и поддержка граждан»).
2. Типовой кодекс этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих.
3. Приказ МВД России от 24 декабря 2008 г. № 1138 «Об утверждении Кодекса профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации».
4. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Поведение сотрудника полиции при исполнении служебных обязанностей — это «лицо» всей правоохранительной системы. От его действий и слов напрямую зависит уровень доверия граждан к власти, эффективность профилактики правонарушений и личная безопасность самого сотрудника.

Основные принципы служебного поведения:

- Законность: Все действия должны строго соответствовать закону.
- Вежливость и корректность: Обращение к гражданам на «Вы», сдержанность, тактичность, умение выслушать.
- Беспристрастность: Недопустимость предвзятого отношения по признакам пола, расы, национальности, социального положения и т.д.
- Терпимость: Умение сохранять самообладание и действовать в рамках закона даже в условиях провокаций и оскорблений.
- Внешний вид: Опрятность, подтянутость, ношение форменного обмундирования в соответствии с правилами.

Категорически недопустимые нарушения при исполнении служебных обязанностей в общественных местах:

1. Грубость, хамство, высокомерие, использование нецензурной лексики.
2. Обращение к гражданам на «ты», за исключением случаев, когда это уместно (например, общение с малолетними детьми).
3. Предъявление гражданам незаконных требований, превышение должностных полномочий.
4. Вступление в пререкания и споры, не относящиеся к сути исполняемых обязанностей.
5. Курение, употребление пищи, жевание жевательной резинки во время непосредственного общения с гражданами.
6. Использование служебного положения в личных целях (например, просьбы о скидках,

угрозы для решения личных проблем).

7. Ведение разговоров по личному мобильному телефону при обращении к гражданину или во время его ответа.
8. Игнорирование обращений граждан или проявление явного безразличия к их проблемам.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и рекомендованные нормативные акты.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Проанализируйте предложенные ситуативные задачи и дайте развернутый ответ.
4. Часть 3: Выполните творческое задание.

#### ЗАДАНИЯ:

##### Часть 1. Тестовые задания

1. Как сотрудник полиции должен обращаться к незнакомому гражданину среднего возраста?
  - а) «Эй, мужчина!»
  - б) «Гражданин» или «Уважаемый гражданин»
  - в) На «ты», чтобы сразу показать свою власть
  - г) «Молодой человек»
2. Гражданин ведет видеосъемку действий сотрудника полиции в общественном месте. Каковы правильные действия сотрудника?
  - а) Потребовать немедленно прекратить съемку и удалить запись
  - б) Выбить телефон из рук, так как это мешает работе
  - в) Не препятствовать съемке, если она не создает помех для выполнения служебных обязанностей, и продолжать действовать строго по закону
  - г) Закрыть объектив камеры рукой
3. Что из перечисленного наносит наибольший ущерб авторитету полиции?
  - а) Строгое, но справедливое применение закона
  - б) Неопрятный внешний вид сотрудника
  - в) Проявление грубости, высокомерия и безразличия к проблемам граждан
  - г) Вежливый отказ в выполнении незаконной просьбы гражданина
4. При проверке документов сотрудник полиции обязан:
  - а) Просто взять документы и молча их изучать
  - б) Представиться, назвать свою должность, звание и фамилию, предъявить служебное удостоверение и сообщить причину и цель обращения
  - в) Сначала потребовать документы, а потом, если будет настроение, представиться
  - г) Объяснить, что он имеет право проверять документы у всех, кто ему не понравится

##### Часть 2. Ситуативные задачи

###### Задача 1

Сотрудник ППСП подходит к молодому человеку, сидящему на скамейке в парке: «Эй, парень, иди-ка сюда. Документики на проверку! Чего сидим, кого ждем?»

Вопросы:

1. Проанализируйте действия и речь сотрудника полиции. Перечислите все допущенные им этические нарушения.

2. Опишите, как должен был действовать сотрудник в этой ситуации, чтобы его действия были тактически и этически грамотными. Приведите пример правильной вступительной фразы.

#### Задача 2

Наряд ДПС остановил автомобиль за незначительное нарушение ПДД. Водитель, пожилой мужчина, начинает эмоционально доказывать свою невиновность, переходя на повышенные тона. Один из инспекторов в ответ кричит: «Так, отец, ты мне тут не умничай! Сейчас я тебе выпишу по полной, будешь знать, как со мной спорить! Рот закрыл и жди!»

Вопросы:

1. Оцените реакцию инспектора. Является ли она профессиональной? К каким последствиям (кроме штрафа для водителя) может привести такое поведение?
2. Какой должна быть правильная тактика поведения инспектора в ответ на эмоциональную реакцию водителя?

#### Задача 3

К патрульному наряду на улице обращается растерянная женщина и сообщает, что 5 минут назад у нее из рук вырвали сумку. Один из полицейских, не отрываясь от разговора по личному телефону, машет в неопределенном направлении и говорит: «Идите в отдел, там пишите заявление».

Вопросы:

1. Дайте правовую и этическую оценку действиям сотрудника полиции. Какие обязанности, возложенные на него ФЗ «О полиции», он проигнорировал?
2. Опишите детальный алгоритм правильных, профессиональных действий всего наряда в данной ситуации.

#### Часть 3. Творческое задание

Представьте, что вам поручили составить краткую памятку для молодых сотрудников, только что поступивших на службу в патрульно-постовую службу.

Задание:

Напишите памятку под названием «Пять "золотых правил" общения с гражданами на улице». Каждое правило должно быть кратким (1-2 предложения) и отражать ключевые аспекты профессионального поведения.

#### Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. Даны полные, аргументированные ответы на все вопросы к задачам. В творческом задании сформулированы четкие и релевантные правила.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности. В творческом задании правила сформулированы, но могут быть не совсем точными или полными.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 2 тестовых заданий. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются поверхностными. Творческое задание выполнено формально.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 2 тестовых заданий. Ответы на практические задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

#### Раздел 5. Профессионально-психологическая подготовка

## **Тема 5.1. Психология профессионального общения сотрудника полиции с гражданами**

### **Практическое занятие № 12**

Тема: Методы правомерного психологического воздействия в деятельности сотрудника полиции

Цель работы:

1. Изучить понятие, цели и виды правомерного психологического воздействия в деятельности ОВД.
2. Научиться отличать правомерное психологическое воздействие от недопустимого (манипуляции, обмана, угроз).
3. Сформировать навыки выбора и применения адекватных методов психологического воздействия в различных служебных ситуациях.
4. Развить умение анализировать собственное вербальное и невербальное поведение для достижения служебных задач законными способами.

Оборудование и материалы:

1. Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» (ст. 5 «Соблюдение и уважение прав и свобод человека и гражданина», ст. 9 «Беспристрастность»).
2. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (ст. 75 «Недопустимые доказательства»).
3. Учебные пособия по профессиональной психологии.
4. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Правомерное психологическое воздействие – это основанное на законе и нормах профессиональной этики применение сотрудником полиции психологических приемов и методов с целью достижения добровольного выполнения гражданами своих обязанностей и законных требований сотрудника.

Главная цель: не заставить, а убедить; не подавить, а направить поведение человека в правовое русло.

Основные методы правомерного воздействия:

- Убеждение: Логическое доказывание, разъяснение правовых норм и последствий противоправного поведения, апелляция к здравому смыслу и гражданскому долгу.  
\*Пример: «Проходя здесь, вы нарушаете оцепление и мешаете работе экстренных служб. Пожалуйста, проследуйте в обход, это необходимо для вашей же безопасности».\*
- Внушение: Воздействие на эмоциональную сферу человека с помощью уверенного тона, авторитета формы, четких и коротких команд. Эффективно в стрессовых ситуациях и при пресечении правонарушений. \*Пример: (твердым, уверенным

голосом) «Стоять! Полиция! Руки за голову!»\*

- Установление психологического контакта (раппорта): Создание доверительной атмосферы через проявление эмпатии, активное слушание, уважительное отношение. Ключевой метод при опросе свидетелей, потерпевших.
- Пример для подражания: Демонстрация собственного спокойствия, выдержки и профессионализма, что передается окружающим и снижает уровень напряженности.

Границы правомерности. Что недопустимо?

- Обман и введение в заблуждение относительно прав, обязанностей и последствий.
- Угрозы, шантаж, применение насилия (физического или психологического).
- Использование личных слабостей, горя, тяжелого положения человека в корыстных или служебных целях, противоречащих закону.
- Создание ложных доказательств, подстрекательство к совершению противоправных действий.

Помните: доказательства, полученные с помощью незаконного психологического воздействия, признаются недопустимыми!

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Проанализируйте ситуативные задачи и дайте развернутый ответ.
4. Часть 3: Выполните практическое упражнение по формулированию фраз.

ЗАДАНИЯ:

Часть 1. Тестовые задания

1. Основной целью правомерного психологического воздействия является:
  - а) Подавление воли гражданина любой ценой
  - б) Получение признательных показаний путем обмана
  - в) Достижение добровольного выполнения гражданином законных требований
  - г) Демонстрация собственного превосходства
2. Разъяснение гражданину положений закона и последствий его нарушения – это метод:
  - а) Внушения
  - б) Шантажа
  - в) Убеждения
  - г) Гипноза
3. Какой из перечисленных приемов является недопустимым при опросе свидетеля?
  - а) Установление психологического контакта
  - б) Активное слушание

- в) Угроза привлечь его к уголовной ответственности в случае отказа от дачи показаний
- г) Проявление сочувствия и эмпатии

4. Уверенный тон, четкие команды, авторитетный вид сотрудника в стрессовой ситуации являются элементами метода:

- а) Внушения
- б) Убеждения
- в) Переговоров
- г) Обмана

## Часть 2. Ситуативные задачи

### Задача 1

Сотрудник ДПС останавливает водителя за превышение скорости. Водитель ведет себя агрессивно, кричит: «Почему только меня остановили? Вон тот тоже гнал! Вы специально придираетесь!»

Неправильная реакция (основанная на подавлении): «Разговорчики! Документы на стол, иначе сейчас поедem в отдел за неповиновение!»

Задание:

1. Проанализируйте, почему «неправильная реакция» является тактически неверной и может привести к эскалации конфликта.
2. Опишите тактически грамотную реакцию сотрудника. Какие методы правомерного психологического воздействия (убеждение, спокойствие, разъяснение) он должен применить, чтобы деэскалировать ситуацию и выполнить свои служебные обязанности?

### Задача 2

Сотрудник уголовного розыска опрашивает пожилую женщину – единственную свидетельницу квартирной кражи. Она напугана, плачет и повторяет: «Я ничего не видела, я боюсь, они вернутся».

Задание:

1. Какие психологические барьеры мешают свидетельнице дать показания?
2. Опишите пошаговый алгоритм действий сотрудника для установления психологического контакта. Какие фразы он может использовать, чтобы успокоить женщину и вызвать у нее доверие?

### Задача 3

Наряд ППСП прибыл на вызов о семейно-бытовом конфликте. В квартире находятся возбужденные, кричащие друг на друга супруги. Обстановка крайне напряженная.

Задание:

1. Почему в данной ситуации метод логического убеждения («Давайте разберемся, кто

прав, кто виноват») будет неэффективен на первом этапе?

2. Какие невербальные (поза, жесты, тон голоса) и вербальные методы воздействия должен применить сотрудник, чтобы снизить эмоциональный накал и взять ситуацию под контроль?

### Часть 3. Практическое упражнение

Задание:

Сформулируйте юридически и психологически грамотные фразы, которые сотрудник полиции может использовать в следующих ситуациях:

1. Ситуация: Группа подростков шумно ведет себя на детской площадке, распивая энергетические напитки.

Цель: Прекратить правонарушение, не провоцируя агрессию.

Ваша фраза: \_\_\_\_\_

2. Ситуация: Гражданин отказывается предъявить документы для проверки, заявляя: «На каком основании? Вы не имеете права!»

Цель: Добиться выполнения законного требования, разъяснив его правомерность.

Ваша фраза: \_\_\_\_\_

### Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. Даны полные, аргументированные и психологически обоснованные ответы на все вопросы к задачам. В упражнении 3 предложены эффективные и корректные фразы.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. Ответы на задачи в целом верные, но содержат незначительные неточности. Фразы в упражнении 3 в целом правильные, но могут быть улучшены.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 2 тестовых заданий. Ответы на задачи даны не на все вопросы, являются поверхностными. Фразы в упражнении 3 носят формальный характер.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 2 тестовых заданий. Ответы на практические задачи отсутствуют или являются в корне неверными.

## Раздел 6. Основы первой медицинской помощи

### Тема 6.1. Первая медицинская помощь пострадавшим при ранениях и кровотечениях

#### Практическое занятие № 13

Тема: Остановка кровотечения с помощью подручных средств. Помощь при подозрении на внутреннее кровотечение. Правила наложения повязок. Типовые повязки круговая, крестообразная, спиральная с перегибами, восьмиобразная, пращевидная, пластырная,

косыночная и др., способы их наложения. Особенности первой медицинской помощи при проникающих ранениях груди и живота.

Цель работы:

1. Научиться классифицировать виды кровотечений и определять оптимальный способ их остановки.
2. Освоить алгоритм оказания первой помощи при наружных кровотечениях с использованием табельных и подручных средств.
3. Изучить и практически отработать технику наложения типовых повязок.
4. Запомнить и научиться применять алгоритм действий при подозрении на внутреннее кровотечение и при проникающих ранениях груди и живота.

Оборудование и материалы:

1. Медицинский манекен (или статист-партнер).
2. Аптечка первой помощи: стерильные бинты разной ширины, эластичный бинт, стерильные салфетки, лейкопластырь, медицинские перчатки.
3. Кровоостанавливающий жгут (табельный Эсмарха или турникет).
4. Подручные средства: ремень, шарф, платок, чистая ткань, пластиковая карта, кусок полиэтилена.
5. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

1. Виды кровотечений:

Артериальное: кровь ярко-алого цвета, вытекает пульсирующей струей (фонтаном).  
Самое опасное.

Венозное: кровь темная, вишневого цвета, вытекает медленно, равномерной струей.

Капиллярное: кровь сочится по всей поверхности раны (ссадина).

2. Способы остановки наружного кровотечения (порядок применения):

1. Прямое давление на рану: Стерильной салфеткой или чистой тканью сильно прижать рану на 5-10 минут. Основной метод при венозном и капиллярном кровотечении.
2. Давящая повязка: На рану накладывается стерильная салфетка, поверх нее — плотный валик из бинта/ткани, и все это туго прибинтовывается.
3. Пальцевое прижатие артерии: При сильном артериальном кровотечении артерия прижимается пальцами к кости выше места ранения в специальных точках (сонная, плечевая, бедренная артерии).
4. Наложение жгута: Крайняя мера! Применяется только при сильном артериальном кровотечении из конечностей, которое не останавливается другими способами.

Правила наложения жгута:



1. Наложить выше раны на 5-7 см.
2. Наложить на одежду или тканевую подкладку (не на голое тело!).
3. Под жгут ОБЯЗАТЕЛЬНО положить записку с точным временем наложения.
4. Время наложения: летом — до 1 часа, зимой — до 30 минут.
5. Жгут не должен быть закрыт одеждой или повязкой.

### 3. Помощь при внутреннем кровотечении:

Признаки: бледность, холодный липкий пот, слабость, головокружение, частый и слабый пульс, возможна потеря сознания.

Алгоритм "Холод, голод и покой":

1. Придать пострадавшему полусидячее положение или уложить с приподнятыми ногами.
2. Обеспечить полный покой.
3. Приложить холод (пузырь со льдом, бутылка с холодной водой) на предполагаемую область кровотечения (живот, грудь, голова).
4. НЕ давать пить, есть и обезболивающие препараты!
5. Срочно вызвать скорую помощь.

### 4. Правила наложения повязок:

- 1) Находиться лицом к пострадавшему.
- 2) Бинтовать от периферии к центру (например, от кисти к плечу).
- 3) Каждый последующий тур (оборот) бинта должен перекрывать предыдущий на половину или 2/3.
- 4) Бинт раскатывать, не отрывая от тела. Повязка не должна быть слишком слабой (сползет) или слишком тугой (нарушит кровообращение).

### 5. Особенности помощи при проникающих ранениях:

1. Ранение грудной клетки ("сосущее" ранение): Воздух засасывается в рану с характерным хлюпающим звуком.

Задача: загерметизировать рану.

Действия: На выдохе пострадавшего закрыть рану ладонью. Наложить герметизирующую (окклюзионную) повязку: на рану положить непроницаемый для воздуха материал (упаковка от бинта, полиэтилен, плотная ткань) и зафиксировать его лейкопластырем с трех сторон, оставив одну сторону свободной для выхода воздуха (клапан). Придать пострадавшему полусидячее положение.

#### 2. Ранение живота:

Задача: предотвратить инфицирование и дальнейшее повреждение.

Действия: НЕ вправлять выпавшие органы! НЕ извлекать инородные предметы!

Наложить на рану большую стерильную салфетку (или чистую влажную ткань), не прижимая. Зафиксировать ее пластырем или бинтом. Уложить пострадавшего на спину, согнув ноги в коленях и подложив под них валик («поза лягушки»). Приложить холод к животу. Не давать пить и есть.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Решите ситуативные задачи, описав алгоритм своих действий.
4. Часть 3: Выполните практические задания по наложению повязок на манекене или партнере.

ЗАДАНИЕ:

Часть 1. Тестовые задания

1. Кровь алого цвета бьет из раны на предплечье пульсирующей струей. Ваши первоочередные действия?
  - а) Наложить давящую повязку
  - б) Осуществить пальцевое прижатие плечевой артерии и готовиться к наложению жгута
  - в) Промыть рану водой
  - г) Смазать рану йодом
2. Что категорически запрещено делать при проникающем ранении живота с выпадением внутренних органов?
  - а) Вызвать скорую помощь
  - б) Вправлять органы обратно в брюшную полость
  - в) Приложить холод к животу
  - г) Уложить пострадавшего в «позу лягушки»
3. Главная цель наложения повязки при "сосущем" ранении грудной клетки – это:
  - а) Остановить кровотечение
  - б) Предотвратить попадание воздуха в плевральную полость (герметизация)
  - в) Обеззаразить рану
  - г) Зафиксировать сломанные ребра
4. Что обязательно нужно указать в записке под жгутом?
  - а) Фамилию пострадавшего
  - б) Дату и точное время наложения жгута
  - в) Предполагаемый диагноз
  - г) Свою фамилию

Часть 2. Ситуативные задачи

### Задача 1

В ходе драки гражданин получил удар ножом в правое бедро. Из раны сильной, равномерной струей вытекает темная кровь. Пострадавший бледнеет, жалуется на слабость.

Вопрос: Опишите пошагово ваши действия по оказанию первой помощи, от обеспечения собственной безопасности до передачи пострадавшего медикам.

### Задача 2

Человек упал с высоты. Видимых ран нет, но он жалуется на сильную боль в животе, головокружение. Кожа бледная, покрыта холодным потом.

Вопрос: Какое состояние можно заподозрить? Опишите алгоритм ваших действий.

### Часть 3. Практические задания (выполняются на манекене/партнере)

Инструктор дает команды:

1. «У пострадавшего сильное артериальное кровотечение из раны на предплечье. Ваши действия? Используйте ремень в качестве подручного жгута». \*Студент должен продемонстрировать наложение импровизированного жгута-закрутки, прокомментировав свои действия (подкладка, записка).
2. «Наложите давящую повязку на рану в области голени».
3. «Наложите восьмиобразную повязку на голеностопный сустав».
4. «Наложите працевидную повязку на нос».
5. «Сымитируйте наложение герметизирующей повязки на грудную клетку с помощью подручных средств (кусочек файла/пакета и пластырь)».

### Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. Даны полные, четкие и безошибочные алгоритмы действий в ситуационных задачах. Все практические задания выполнены технически правильно и уверенно.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. Алгоритмы в задачах в целом верные, но содержат незначительные неточности. Практические навыки выполнены с небольшими ошибками.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 2 тестовых заданий. Алгоритмы в задачах неполные, содержат ошибки. Практические навыки выполнены неуверенно, с существенными ошибками.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 2 тестовых заданий. Ответы на задачи отсутствуют или являются в корне неверными. Практические навыки не продемонстрированы.

## Тема 6.2. Организация первой помощи при травмах и острых состояниях

### Практическое занятие № 14

Тема: Первая медицинская помощь пострадавшим, находящимся в состоянии шока.

Цель работы:

1. Изучить понятие «шок», его основные виды и причины возникновения.
2. Научиться уверенно распознавать признаки и симптомы развивающегося шока.
3. Освоить и практически отработать универсальный алгоритм противошоковых мероприятий.
4. Осознать важность психологической поддержки пострадавшего как одного из ключевых элементов первой помощи при шоке.

Оборудование и материалы:

1. Медицинский манекен или статист-партнер.
2. Аптечка первой помощи (бинт, салфетки).
3. Покрывало, плед или куртка (для имитации согревания).
4. Валик из одежды или рюкзак (для приподнимания ног).
5. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Шок – это опасное для жизни состояние, которое возникает в ответ на тяжелое воздействие (травма, кровопотеря, аллергия, инфаркт). При шоке происходит резкое нарушение кровоснабжения жизненно важных органов (мозга, сердца, почек) из-за падения артериального давления. Без оказания помощи шок приводит к смерти.

Основные виды шока и их причины:

- 1) Геморрагический: из-за большой потери крови (самый частый при травмах).
- 2) Травматический (болевой): из-за сильной боли при переломах, ожогах, повреждениях органов.
- 3) Анафилактический: из-за тяжелой аллергической реакции (укус насекомого, лекарство).
- 4) Кардиогенный: из-за нарушения работы сердца (инфаркт).

Признаки (симптомы) шока, которые нужно знать:

- 1) Кожа: бледная, холодная, влажная (покрыта липким потом).
- 2) Пульс: частый (более 100 ударов в минуту) и слабый, нитевидный (плохо прощупывается).
- 3) Дыхание: поверхностное, частое.

4) Сознание: пострадавший либо заторможен, вял, безразличен ко всему, либо, наоборот, возбужден и беспокоен. Возможна потеря сознания.

5) Жажда, тошнота, головокружение.

Универсальный алгоритм первой помощи при шоке (противошоковые мероприятия):

1. Устранить причину: Немедленно начать борьбу с причиной, вызвавшей шок (в первую очередь — остановить наружное кровотечение).
2. Вызвать скорую помощь: Четко сообщить диспетчеру о подозрении на шок.
3. Придать правильное положение: Уложить пострадавшего на спину. Приподнять ноги на 30-40 см (подложить под них валик, рюкзак). Это обеспечит приток крови к мозгу и сердцу. Внимание! Это положение нельзя придавать при:
  - травме головы (уложить горизонтально);
  - травме живота, таза, позвоночника (не перемещать, оставить в позе, в которой нашли);
  - потере сознания (повернуть в устойчивое боковое положение).
4. Согреть: Укрыть пострадавшего одеялом, курткой, любым подручным средством, даже если на улице тепло. При шоке нарушается терморегуляция, и человек быстро теряет тепло.
5. Обеспечить покой: Не позволять пострадавшему двигаться, вставать.
6. Психологическая поддержка: Постоянно разговаривать с пострадавшим, успокаивать его, говорить, что помощь уже в пути. Уверенный и спокойный голос спасателя — мощный противошоковый фактор.
7. Контролировать состояние: Постоянно следить за дыханием и сознанием до прибытия медиков.

Что делать НЕЛЬЗЯ:

- НЕ давать пить и есть, даже если очень просит (это может вызвать рвоту и опасно при травмах живота). Можно лишь смачивать губы водой.
- НЕ оставлять пострадавшего одного.
- НЕ перемещать без крайней необходимости, особенно при подозрении на переломы позвоночника и костей таза.

Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Решите ситуативные задачи, описав алгоритм своих действий.
4. Часть 3: Выполните практическое задание на манекене или партнере.

Часть 1. Тестовые задания

1. Какое положение тела необходимо придать пострадавшему в состоянии шока при отсутствии травм головы и позвоночника?
  - а) Усадить и наклонить голову вперед
  - б) Уложить на живот
  - в) Уложить на спину и приподнять ноги
  - г) Уложить на спину и приподнять голову
2. Частый и слабый (нитевидный) пульс, бледная и холодная кожа, заторможенность. О каком состоянии это свидетельствует в первую очередь?
  - а) Об алкогольном опьянении
  - б) О развитии шока
  - в) Об эпилептическом припадке
  - г) О солнечном ударе
3. Почему пострадавшего в состоянии шока необходимо укрыть?
  - а) Чтобы защитить его от солнечных лучей
  - б) Потому что при шоке нарушается терморегуляция и организм быстро теряет тепло
  - в) Чтобы скрыть раны от посторонних глаз
  - г) Это не обязательное действие
4. Что из перечисленного является первоочередным действием при оказании помощи пострадавшему с признаками шока и сильным кровотечением из раны на ноге?
  - а) Укрыть пострадавшего
  - б) Дать ему воды
  - в) Начать остановку кровотечения
  - г) Приподнять ему ноги

## Часть 2. Ситуативные задачи

### Задача 1

В результате ДТП водитель зажат в автомобиле. Он в сознании, жалуется на сильную боль в ноге (вероятно, перелом). Видимого кровотечения нет. У пострадавшего бледное, потное лицо, он часто дышит и просит пить.

Вопрос: Оцените состояние водителя. Опишите пошаговый алгоритм ваших действий по оказанию первой помощи до прибытия спасателей (МЧС) и скорой помощи.

### Задача 2

На улице вы видите человека, который упал с велосипеда. У него большая рваная рана на предплечье, из которой вытекает кровь. Пострадавший пытается встать, говорит, что у него все в порядке, но его речь спутана, он очень бледен.

Вопрос: Почему поведение пострадавшего («у меня все в порядке») может быть

обманчивым? Какие противошоковые мероприятия вы должны немедленно предпринять? Перечислите их в порядке приоритета.

Часть 3. Практическое задание (выполняется на манекене/партнере)

Инструктор дает команду:

«Перед вами пострадавший в состоянии травматического шока. Сознание сохранено, травм головы и позвоночника нет. Продемонстрируйте полный алгоритм противошоковых мероприятий, комментируя каждое свое действие».

Студент должен:

1. Словесно обозначить: «Убедился в безопасности, вызвал скорую помощь».
2. Правильно уложить партнера/манекен на спину.
3. Подложить под ноги импровизированный валик, добившись их возвышенного положения.
4. Укрыть партнера/манекен курткой или пледом.
5. Продемонстрировать психологическую поддержку (начать спокойный диалог: «Как вас зовут? Помощь уже едет, все будет хорошо. Я рядом, не волнуйтесь»).
6. Словесно обозначить: «Контролирую дыхание и сознание».

Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. Даны полные и безошибочные алгоритмы действий в ситуационных задачах. Практическое задание выполнено уверенно, в правильной последовательности, с грамотными комментариями.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. Алгоритмы в задачах в целом верные, но содержат незначительные неточности. Практическое задание выполнено с небольшими ошибками.
- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 2 тестовых заданий. Алгоритмы в задачах неполные, содержат ошибки. Практическое задание выполнено неуверенно, с нарушением последовательности.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 2 тестовых заданий. Ответы на задачи отсутствуют или являются в корне неверными. Практическое задание не выполнено.

## **Раздел 7. Основы криминалистики**

### **Тема 7.2. Словесный и субъективный портреты, их использование в розыскных целях**

#### **Практическое занятие № 15**

Тема: Понятие словесного портрета. Порядок, правила описания внешнего облика

человека по методу словесного портрета. Субъективный портрет: понятие и типы. Элементы внешности человека их свойства и классификация.

Содержание, этапы проведения и критерии оценивания практических работ представлены в ФОС.

Цель работы:

1. Изучить и закрепить теоретические основы описания внешности человека по методу словесного портрета.
2. Сформировать практический навык последовательного и полного описания признаков внешности человека с использованием специальной терминологии.
3. Научиться выделять и классифицировать элементы внешности, их свойства и признаки.
4. Освоить методику составления словесного портрета по фотоизображению и со слов условного очевидца.

Оборудование и материалы:

1. Учебные пособия по криминалистике (раздел «Криминалистическая габитоскопия»).
2. Альбомы с изображениями элементов внешности человека.
3. Фотографии людей анфас и в профиль (учебный раздаточный материал).
4. Тетрадь для практических работ, ручка.

Краткие теоретические сведения

Словесный портрет – это криминалистический метод описания внешнего облика человека с использованием специальной унифицированной терминологии для целей розыска и идентификации.

Основные принципы составления:

1. Систематичность и последовательность: Описание ведется по строго определенной схеме «от общего к частному».
2. Полнота описания: Фиксируются все наблюдаемые признаки.



3. Использование специальной терминологии: Применяются стандартные, общепринятые термины для исключения разночтений (например, не «красивый нос», а «нос прямой, средний по высоте и ширине»).

Порядок описания («от общего к частному»):

1. Общие (анатомические) признаки: пол, возраст (на вид), расовый тип, рост, телосложение.
2. Элементы головы в целом: форма (круглая, овальная), волосы (цвет, длина, густота, линия роста).
3. Элементы лица:
  - Лоб: высота, ширина, наклон.
  - Брови: форма, густота, расположение.
  - Глаза: цвет, размер, расположение.
  - Нос: спинка (прямая, вогнутая, выпуклая), основание (горизонтальное, опущенное, приподнятое).
  - Рот: размер, контур губ.
  - Подбородок: форма, высота, наличие ямочки.
  - Ушные раковины: форма, размер, оттопыренность.

4. Функциональные признаки: осанка, походка, жестикуляция, мимика, голос, речь.

5. Особые приметы и бросающиеся признаки:

Особые приметы: шрамы, родинки, татуировки, физические недостатки (хромота, отсутствие пальца).

Бросающиеся приметы: очень высокий/низкий рост, рыжие волосы, косоглазие и т.д.

6. Сопутствующие элементы: одежда, обувь, украшения, предметы (очки, трость).

Субъективный портрет – это материализованное изображение внешности человека, созданное со слов очевидца (потерпевшего, свидетеля) с помощью специалиста. В отличие от словесного (текстового) портрета, субъективный портрет является визуальным образом.

Типы субъективных портретов:

- Рисованный: создается художником.

- Составной (фоторобот): монтируется из фрагментов фотографий различных лиц.
- Компьютерно-синтезированный: создается с помощью специализированного программного обеспечения.

#### Порядок выполнения работы

1. Внимательно изучите теоретическую справку и рекомендованную литературу.
2. Часть 1: Ответьте на тестовые вопросы.
3. Часть 2: Выполните задание по составлению словесного портрета по фотографии.
4. Часть 3: Выполните задание по составлению словесного портрета со слов «очевидца» (работа в парах).

#### ЗАДАНИЯ:

##### Часть 1. Тестовые задания

1. Основной принцип описания внешности человека по методу словесного портрета:
  - а) От частного к общему
  - б) В произвольном порядке
  - в) От общего к частному
  - г) Описание только особых примет
2. К какой группе признаков внешности относятся шрамы, татуировки и родимые пятна?
  - а) К анатомическим
  - б) К функциональным
  - в) К сопутствующим
  - г) К особым приметам
3. Фоторобот является типом:
  - а) Словесного портрета
  - б) Объективного портрета
  - в) Субъективного портрета

г) Функционального портрета

4. Какой из терминов является правильным для использования в словесном портрете?

а) Глаза злые

б) Нос с горбинкой

в) Спинка носа выпуклая

г) Лицо неприятное

Часть 2. Составление словесного портрета по фотографии

Задание:

Получите у преподавателя фотографию (учебный материал №1) с изображением неизвестного лица анфас и в профиль. Используя правила и порядок описания, составьте максимально полный и точный словесный портрет этого человека в своей тетради.

План описания:

1. Пол:

2. Возраст (на вид):

3. Расовый тип:

4. Рост (если можно предположить по фото):

5. Телосложение:

6. Голова (форма):

7. Волосы (цвет, длина, густота, линия роста, наличие залысин):

8. Лицо (общая форма):

9. Лоб (высота, наклон):

10. Брови (форма, расположение):

11. Глаза (цвет, размер):

12. Нос (спинка, основание):

13. Рот (размер, контур губ):
14. Подбородок (форма, высота):
15. Ушная раковина (форма, оттопыренность):
16. Особые и бросающиеся в глаза приметы (если видны на фото):
17. Сопутствующие элементы (одежда, украшения, если есть):

### Часть 3. Составление словесного портрета со слов «очевидца» (работа в парах)

#### Задание:

Разбейтесь на пары. Один студент исполняет роль «сотрудника полиции», другой – «очевидца». «Очевидец» получает у преподавателя фотографию (учебный материал №2), которую он должен внимательно изучить в течение 1-2 минут и затем убрать. «Сотрудник полиции» не видит эту фотографию.

#### Задача «сотрудника полиции»:

Путем опроса «очевидца» составить в тетради подробный словесный портрет человека с фотографии. Необходимо задавать уточняющие вопросы, следуя системному плану (от общего к частному), и использовать криминалистическую терминологию.

#### Задача «очевидца»:

Максимально точно и полно отвечать на вопросы, описывая внешность человека, которого он «видел».

После выполнения задания пары сдают составленный портрет на проверку преподавателю, который сравнивает его с исходной фотографией.

#### Критерии оценки

- Оценка «Отлично»: Правильно решены все тестовые задания. В части 2 составлен полный, точный и грамотный словесный портрет с использованием не менее 15-20 признаков и правильной терминологии. В части 3 «сотрудник» продемонстрировал умение вести опрос, а составленный портрет имеет высокое сходство с оригиналом.
- Оценка «Хорошо»: Правильно решены не менее 3 тестовых заданий. В части 2 портрет составлен правильно, но является неполным (10-14 признаков) или

содержит незначительные ошибки в терминах. В части 3 портрет составлен, но имеет упущения или неточности.

- Оценка «Удовлетворительно»: Правильно решены не менее 2 тестовых заданий. В части 2 нарушена последовательность описания, использована бытовая лексика вместо специальной, описано менее 10 признаков. В части 3 портрет составлен поверхностно.
- Оценка «Неудовлетворительно»: Правильно решено менее 2 тестовых заданий. Практические задания не выполнены или выполнены с грубыми ошибками, демонстрирующими непонимание темы.

### **Перечень вопросов и заданий для промежуточной аттестации**

**Форма: экзамен**

#### **Список вопросов к экзамену**

Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации по МДК. 01.03 «Профессиональная служебная деятельность»:

1. Раскройте понятие, задачи и основные принципы деятельности патрульно-постовой службы полиции (ППСП).
2. Перечислите и охарактеризуйте основные формы и методы несения службы по охране общественного порядка.
3. Обязанности наряда патрульно-постовой службы полиции.
4. Тактика действий сотрудника полиции при проверке документов у граждан. Правовые основания для проверки документов.
5. Тактика действий нарядов полиции при выявлении и пресечении групповых нарушений общественного порядка.
6. Понятие и виды постов и маршрутов патрулирования. Порядок приема и сдачи поста (маршрута).
7. Тактика действий сотрудника полиции при обращении с подозрительными предметами.
8. Порядок и основания проведения личного досмотра, досмотра вещей, находящихся при физическом лице.
9. Действия сотрудника полиции по обеспечению сохранности следов и вещественных доказательств на месте происшествия.
10. Особенности тактики несения службы в местах с массовым пребыванием граждан (вокзалы, рынки, культурно-массовые мероприятия).
11. Понятие и виды служебных документов в ОВД. Общие требования, предъявляемые к

их составлению. Рапорт: назначение, структура, реквизиты и правила составления.

12. Протокол как процессуальный документ. Виды протоколов, их структура и обязательные реквизиты.
13. Постановление как процессуальный документ. Его отличие от протокола по назначению и юридической силе.
14. Порядок составления протокола об административном правонарушении. Требования к его содержанию.
15. Объяснение: его правовая природа, порядок получения и оформления. Права лица, дающего объяснение.
16. Официально-деловой стиль речи как основа языка служебных документов. Его основные черты и особенности.
17. Требования к оформлению актов, справок и сводок в деятельности ОВД.
18. Понятие, цели и принципы Кодекса профессиональной этики сотрудника ОВД РФ.
19. Профессиональный долг, честь и достоинство сотрудника органов внутренних дел.
20. Понятие «конфликт интересов» на службе в ОВД. Порядок действий сотрудника при его возникновении.
21. Основные запреты и ограничения, связанные со службой в органах внутренних дел.
22. Требования, предъявляемые к поведению сотрудника ОВД во внеслужебное время.
23. Понятие и сущность коррупции. Меры по профилактике коррупционных правонарушений в ОВД.
24. Этические нормы взаимоотношений в служебном коллективе (руководитель-подчиненный, между коллегами).
25. Правила этикета при общении сотрудника полиции с различными категориями граждан.
26. Понятие и структура психологической готовности сотрудника ОВД к выполнению служебных задач.
27. Стресс в профессиональной деятельности сотрудника ОВД. Понятие стрессоустойчивости и способы ее повышения.
28. Понятие «профессиональная деформация личности» сотрудника ОВД, ее основные признаки и пути профилактики.
29. Синдром «профессионального выгорания»: причины, симптомы и способы предотвращения.
30. Психологические приемы установления контакта и доверительных отношений с гражданами.
31. Тактика и психологические основы ведения переговоров в конфликтных и

экстремальных ситуациях.

32. Навыки активного слушания и их применение в профессиональной деятельности.
33. Психологические методы саморегуляции для снятия эмоционального напряжения.
34. Невербальное общение (жесты, мимика, позы) и его значение при оценке поведения собеседника.
35. Понятие первой помощи. Правовые основы ее оказания сотрудниками полиции.
36. Алгоритм действий сотрудника на месте происшествия: оценка обстановки, обеспечение безопасности, первичный осмотр пострадавшего.
37. Виды кровотечений (артериальное, венозное, капиллярное). Признаки и способы их временной остановки.
38. Сердечно-легочная реанимация (СЛР): показания к проведению, техника выполнения компрессий грудной клетки и искусственного дыхания.
39. Первая помощь при переломах. Понятие иммобилизации и способы ее осуществления с помощью табельных и подручных средств.
40. Первая помощь при термических ожогах и обморожениях. Что категорически запрещено делать?
41. Первая помощь при потере сознания (обморок) и эпилептическом припадке.
42. Первая помощь при попадании инородного тела в верхние дыхательные пути (прием Геймлиха).
43. Состав и правила использования аптечки первой помощи (автомобильной, индивидуальной).
44. Понятие клинической и биологической смерти. Основные признаки.

## **критерии оценки ответа на экзамене**

Критериями оценки ответа студента на зачете для преподавателя выступают: правильность ответов на вопросы билета (верное, четкое, достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов, нормативно-правового материала и т.п.); полнота и лаконичность ответа; степень использования и понимания научных и нормативных источников; умение связывать теорию с практикой; логика и аргументированность изложения материала; грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий; культура речи.

В соответствии с этими критериями устный экзамен студентов оценивают следующим образом: «5» - за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, понятийным аппаратом, за умение связывать теорию с практикой, решать практические задачи, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление;

«4» - если студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

«3» - если студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно; допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач, не умеет доказательно обосновать свои суждения;

«2» - если студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач

### **Основная литература:**

1. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1997-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138459.html>.
2. Романов, В. В. Юридическая психология: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Романов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 170 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9809-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511756>
3. Профессиональная этика и служебный этикет : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», по специальности «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, В. Ю. Бельский, А. Л. Золкин [и др.] ; под редакцией В. Я. Кикотя. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. — 527 с. — ISBN 978-5-238-03243-6. — Текст :



электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123360.html>

**Дополнительная литература:**

1. Карымова, О. С. Консультативно-тренинговая деятельность практического психолога : учебное пособие / О. С. Карымова, Е. В. Логутова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2024. — 154 с. — ISBN 978-5-7410-3347-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153197.html>

Психология оперативно-розыскной деятельности : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», специальностям «Правоохранительная деятельность» и «Обеспечение законности и правопорядка» / И. И. Аминов, Д. А. Иванов, Л. Н. Костина [и др.] ; под редакцией В. Л. Цветкова [и др.]. — 3-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 392 с. — ISBN 978-5-238-03631-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141364.html>

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ  
ИЗМЕНЕНИЙ**

<b>№ п.п.</b>	<b>Содержание изменения</b>	<b>Дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав.кафедрой</b>
1	2	3
1		
2		
3		

4		
---	--	--